

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(ПССЗ)**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
(УГЛУБЛЕННАЯ ПОДГОТОВКА)**

**Аннотации программ
учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик
(учебный план 2020-2021 учебного года)**

	Стр.	
О.00	Общеобразовательный цикл	
БП.00	Базовые учебные предметы	
УП. 01	Русский язык	3
УП. 02	Литература	7
УП. 03	Иностранный язык	12
УП. 04	История	20
УП. 05	Физическая культура	24
УП. 06	Основы безопасности жизнедеятельности	29
УП. 07	Обществознание	34
УП. 08	Естествознание	39
УП. 09	География	44
УП.10	Астрономия	49
ПП.00	Профильные учебные предметы	
УП. 01	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	53
УП. 02	Экономика	57
УП. 03	Право	60
ДП.00	Дополнительные, по выбору предметы	
УП.01	Технология/ Технология индивидуального проектирования	65
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01.	Основы философии	68
ОГСЭ.02.	История	71
ОГСЭ.03.	Психология общения	74
ОГСЭ.04.	Иностранный язык	77
ОГСЭ.05.	Физическая культура	86
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01.	Математика	89
ЕН.02.	Информатика	92
ЕН.03	Основы исследовательской деятельности	95
П.00	Профессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01.	Теория государства и права	98
ОП.02.	Конституционное право	101
ОП.03.	Административное право	104
ОП.04.	Основы экологического права	108
ОП.05.	Трудовое право	111
ОП.06.	Гражданское право	115

ОП.07.	Семейное право	119
ОП.08.	Гражданский процесс	123
ОП.09.	Финансовое право	127
ОП.10.	Страховое дело	130
ОП.11.	Статистика	133
ОП.12.	Экономика организации	136
ОП.13.	Менеджмент	139
ОП.14.	Документационное обеспечение управления	142
ОП.15.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	145
ОП.16.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	149
ОП.17.	Безопасность жизнедеятельности	152
ОП.18.	Уголовное право и уголовный процесс	156
ОП.19.	Арбитражный процесс	160
ОП.20.	Налоговое право	164
ОП.21.	Предпринимательское право	167
ОП.22.	Исполнительное производство	172
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	176
МДК.01.01.	Право социального обеспечения	
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	
Тема 02.01	Этика и психология профессиональной деятельности	
Тема 02.02	Психология личности инвалидов, пожилых людей	
Тема 02.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы	
УП.01.	Учебная практика	
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности) Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	184
ПМ.02	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	
МДК.02.01.	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПП.02	Судебно-правовая защита граждан	190
ПМ.03	Осуществление защиты прав и свобод граждан	
МДК.03.01.	Учебная практика	
УП.03.	Социально-правовая защита граждан	197
ПМ.04	Социальная политика и технология социальной работы	
МДК.04.01.	Производственная практика	
ПП.04	Производственная преддипломная практика	205
ПП	Государственная итоговая аттестация	209
ГИА		

О.00 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ

БП.00 Базовые учебные предметы

Аннотация рабочей программы учебного предмета

УП. 01 Русский язык

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО:

40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии;
- навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания учебного предмета «Русский язык и литература. Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной – деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владение умением анализировать текст с точки

зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики;
- осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 114 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 часов;
 самостоятельной работы обучающегося - 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>114</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>78</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>40</i>
контрольные работы	<i>4</i>
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Русский язык

Введение. Наука о русском языке.

Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.

Тема 1.1 Язык и речь. Функциональные стили: цели и признаки

Тема 1.2 Научный стиль: термины и профессионализмы. Словари русского языка.

Тема 1.3 Официально-деловой стиль: признаки и жанры.

Тема 1.4 Публицистический стиль и его особенности.

Тема 1.5 Художественный стиль: общая характеристика, образность. Виды изобразительно-выразительных средств

Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, орфография.

Тема 2.1 Фонема. Слоги. Особенности русского языка.

Тема 2.2 Основные нормы литературного произношения. Фонетический разбор.

Тема 2.3 Фонетические средства речевой выразительности.

Тема 2.4 Фонетика и орфография.

Раздел 3. Лексика и фразеологизм.

Тема 3.1 Сферы употребления русской лексики.

Тема 3.2 Активный и пассивный словарный запас.

Тема 3.3 Русская фразеология.

Тема 3.4 Изобразительные возможности лексики. Синонимы и антонимы.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Тема 4.1 Морфемный разбор слова. Способы словообразования.

Тема 4.2 Морфемика, словообразование и орфография.

Раздел 5. Морфология и орфография

Тема 5.1 Обобщающее повторение морфологии.

Тема 5.2 Имя существительное.

Тема 5.3 Имя прилагательное.

Тема 5.4 Имя числительное. Местоимение.

Тема 5.5 Имя глагол. Особые формы глагола: причастие и деепричастие.

Тема 5.6 Наречие. Слова категории состояния (безлично-предиктивные слова)

Раздел 6. Служебные части речи

Тема 6.1 Предлог как часть речи.

Тема 6.2 Союз как часть речи.

Тема 6.3 Частица как часть речи.

Тема 6.4 Междометия и звукоподражательные слова.

Раздел 7. Синтаксис и пунктуация

Тема 7.1 Повторение синтаксиса. Грамматическая основа. Типы связи в словосочетаниях

Тема 7.2 Осложненное простое предложение.

Тема 7.3 Предложения с обособленными и уточняющими членами.

Тема 7.4 Вводные слова и предложения. Обращение.

Тема 7.5 Употребление междометий в речи. Способы передачи чужой речи.

Тема 7.6 Типы сложных предложений. Сложносочинённое предложение.

Тема 7.7 Сложноподчиненное предложение.

Тема 7.8 Бессоюзное сложное предложение.

Тема 7.9 Сложные предложения с разными видами связи.

Тема 7.10 Сложное синтаксическое целое, как компонент текста.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 02 Литература

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы учебной дисциплины «Литература» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире;
- формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса;
- образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий;
- формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний;
- написания сочинений различных типов;
- поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Освоение содержания учебного предмета «Русский язык и литература. Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов; использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, Интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики;
- осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной – литературы.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;
- писать рефераты, сочинения, рецензии, эссе;
- пользоваться справочной литературой;
- проводить комплексный литературоведческий анализ художественного текста;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- наиболее важные идеи и достижения русской литературы, оказавшие определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры;
- современное состояние развития литературы и методы литературы как науки;
- содержание изученных произведений, их оценку в критике;
- схемы и правила проведения основных видов литературоведческого анализа художественного текста

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>176</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	78
контрольные работы	4
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>59</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета «ЛИТЕРАТУРА»

Раздел 1. Литература 18 – 2 п. 19 вв.

Тема 1.1. Литература 18 в. Обзор. Классицизм.

Тема 1.2. Литература 19 в. Обзор и основная проблематика.

Тема 1.3.1 Творчество А.Н. Островского. Драма «Гроза».

Тема 1.3.2 Творчество А.Н. Островского. Пьеса «Бесприданница».

Тема 1.4.1 Творчество И.С. Тургенева. Роман «Отцы и дети».

Тема 1.4.2 Роман «Отцы и дети»: особенности конфликта.

Тема 1.4.3 Роман «Отцы и дети»: споры вокруг романа.

Тема 1.5 И.А. Гончаров. Очерк жизни и творчества. Роман «Обломов».

Тема 1.6 Поэзия Ф.И. Тютчева и А.А. Фета.

Тема 1.7 Поэзия Н.А. Некрасова. Поэма «Кому на Руси жить хорошо».

Тема 1.8 Н.С. Лесков. Очерк жизни и творчества. Роман «Очарованный странник».

Тема 1.9 Творчество М.Е. Салтыкова-Щедрина. Тема народа и власти в сказках.

Тема 1.10.1 Ф.М. Достоевский. Очерк жизни и творчества писателя.

Тема 1.10.2 Роман «Преступление и наказание». История создания. Картины жизни Петербурга в произведении.

Тема 1.10.3 Роман «Преступление и наказание». Теория Раскольникова. Социально-философские истоки бунта героя.

Тема 1.10.4 Двойники Раскольникова в романе.

Тема 1.11.1 Творческая биография Л.Н. Толстого.

Тема 1.11.2 История создания романа «Война и мир». Особенности жанра.

Тема 1.11.3 «Мысль семейная» в романе «Война и мир».

Тема 1.11.4 Философия истории в романе (образы Кутузова и Наполеона).

Тема 1.11.5 Жизненный путь героев романа (духовные искания Пьера Безухова, Андрея Болконского).

Тема 1.12.1 Жизнь и творчество А. П. Чехова. Ранние юмористические рассказы.

Тема 1.12.2 Судьба русской интеллигенции в рассказе «Ионыч».

Тема 1.12.3 Пьеса «Вишневый сад». Настоящее и будущее России в пьесе.

Раздел 2. Литература 20 в.

Тема 2.1 Жизнь и творчество И.А. Бунина. Рассказ «Господин из Сан-Франциско».

Тема 2.2 Жизнь и творчество А.И. Куприна. Рассказ «Гранатовый браслет».

Тема 2.3.1 Раннее романтическое творчество М. Горького. Рассказ «Старуха Изергиль».

Тема 2.3.2 Драма «На дне». «Три правды» в пьесе: спор о предназначении человека.

Раздел 3. Поэзия «Серебряного века»

Раздел 3. Поэзия «Серебряного века»

Тема 3.1.1 Поэзия А. Блока.

Тема 3.1.2 Поэма А. Блока «Двенадцать».

Тема 3.2.1 Тема поэта и поэзии в лирике В.В. Маяковского.

Тема 3.2.2 Любовная лирика В.В. Маяковского.

Тема 3.3 Тема Родины в лирике С.А. Есенина.

Тема 3.4 «Вся моя жизнь – роман с собственной душой» (поэзия М.И. Цветаевой).

Раздел 4. Жизнь и люди 20-х гг. в литературе

Тема 4.1.1 Жизнь и творчество М.А. Шолохова. Сборник «Донские рассказы».

Тема 4.1.2 Роман-эпопея М.А. Шолохова «Тихий Дон».

Тема 4.1.3 Изображение Гражданской войны как трагедии народа.

Тема 4.2.1 Жизнь и творчество М.А. Булгакова. Роман «Мастер и Маргарита».

Тема 4.2.2 Сочетание исторического, философского, социального и фантастического в романе.

Тема 4.2.3 Система образов в романе.

Раздел 5. Жизнь и люди 30-х гг. в литературе

Тема 5.1.1 Творчество А.П. Платонова. Рассказ «В прекрасном и яростном мире».

Тема 5.1.2 Роман А.П. Платонова «Котлован».

Тема 5.2 Проза В.Ф. Тендрякова. Рассказы «Пара гнедых» и «Хлеб для собаки».

Тема 5.3. Поэзия А.Т. Твардовского. Поэма «По праву памяти».

Тема 5.4.1 Творческая эволюция лирики А.А. Ахматовой.

Тема 5.4.2 Тема любви в лирике А.А. Ахматовой.

Тема 5.4.3 Поэма А.А. Ахматовой «Реквием».

Раздел 6. Изображение ВОВ в литературе.

Тема 6.1 Лирика военных лет.

Тема 6.2 Повесть В. Быкова «Сотников».

Тема 6.3 Проза ВОВ. Рассказ М.А. Шолохова «Судьба человека».

Раздел 7. Литература 20 в.

Тема 7.1 Жизнь и творчество Б.Л. Пастернака. Поэзия. Роман «Доктор Живаго».

Тема 7.2 «Поэтический бум».

Тема 7.3 Авторская песня.

Тема 7.4 Нравственные проблемы в современной литературе.

Тема 7.5 Творчество А.И. Солженицына. Рассказ «Матренин двор».

Тема 7.6 Обзор прозы и публицистики последних лет.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 03 Иностранный язык (английский)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы учебного предмета «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебного предмета «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

- **личностных:**
 - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
 - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
 - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
 - осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и

сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

- **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов; самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>176</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>117</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>59</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Иностранный язык (английский)

Введение

Раздел 1. О себе

Тема 1.1. «О себе», «Моя учеба»

Тема 1.2. «Времена года. Погода»

Тема 1.3. «Знакомство»

Раздел 2. Моя семья

Тема 2.1. «Моя семья»

Тема 2.2. «Профессии. Хобби»

Раздел 3. Мои новые друзья

Тема 3.1. «Внешность»

Тема 3.2. «Одежда. Внешний вид»

Тема 3.3. «Фото»

Раздел 4. «Письмо от моего лондонского друга»

Тема 4.1. «Моя квартира»

Тема 4.2. «В поиске квартиры»

Раздел 5. «Рабочий день начинается»

Тема 5.1. «Время»

Тема 5.2. «Мой день вчера»

Раздел 6. Туристы в Лондоне

Тема 6.1. «В городе», «Мой родной город», «Как спросить дорогу»

Тема 6.2. «Мои планы на лето»

Раздел 7. Магазины и покупки

Тема 7.1. «Магазины»

Тема 7.2. «Покупки»

Раздел 8. Еда в английской семье

Тема 8.1. «Еда. Приемы пищи»

Тема 8.2. «В ресторане»

Тема 8.3. «Мое любимое блюдо»

Раздел 9. Природа, погода и климат

Тема 9.1. «Времена года»

Тема 9.2. «Погода»

Тема 9.3. «Человек и природа», Экологические проблемы»

Раздел 10. Куда пойти вечером. Свободное время.

Тема 10.1. «Кино. Театр. Экскурсии»

Тема 10.2. «Как провести свободное время»

Тема 10.3. «Спорт», «Здоровый образ жизни»

Раздел 11. Россия, Великобритания, Англоговорящие страны

Тема 11.1. «Великобритания»

Тема 11.2. «Англоговорящие страны: США, Канада, Австралия, Новая Зеландия»

Тема 11.3. «Россия»

Раздел 12. Обычаи и традиции

Тема 12.1. «Обычаи и традиции англоязычных стран»

Тема 12.2. «Систематизация и обобщение знаний по темам курса»

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 03 Иностранный язык (немецкий)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы учебного предмета «Немецкий язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений о немецком языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на немецком языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебного предмета «Немецкий язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

- **личностных:**
 - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
 - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли немецкого языка и культуры в развитии мировой культуры;
 - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
 - осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других

культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере немецкого языка;

- **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике стран говорящих на немецком языке и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и других стран;
- достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать немецкий язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов; самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	117
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Иностранный язык (немецкий)

Введение

Раздел 1. О себе

Тема 1.1. «О себе», «Моя учеба»

Тема 1.2. «Времена года. Погода»

Тема 1.3. «Знакомство»

Раздел 2. Моя семья

Тема 2.1. «Моя семья»

Тема 2.2. «Профессии. Хобби»

Раздел 3. Мои новые друзья

Тема 3.1. «Внешность»

Тема 3.2. «Одежда. Внешний вид»

Тема 3.3. «Фото»

Раздел 4. Письмо от моего немецкого друга

Тема 4.1. «Моя квартира»

Тема 4.2. «В поиске квартиры»

Раздел 5. Рабочий день начинается

Тема 5.1. «Время»

Тема 5.2. «Мой день вчера»

Раздел 6. Туристы в Берлине

Тема 6.1. «В городе», «Мой родной город», «Как спросить дорогу»

Тема 6.2. «Мои планы на лето»

Раздел 7. Магазины и покупки

Тема 7.1. «Магазины»

Тема 7.2. «Покупки»

Раздел 8. Еда в немецкой семье

Тема 8.1. «Еда. Приемы пищи»

Тема 8.2. «В ресторане»

Тема 8.3. «Мое любимое блюдо»

Раздел 9. Природа, погода и климат

Тема 9.1. «Времена года»

Тема 9.2. «Погода»

Тема 9.3. «Человек и природа», Экологические проблемы»

Раздел 10. Куда пойти вечером, Свободное время

Тема 10.1. «Кино. Театр. Экскурсии»

Тема 10.2. «Как провести свободное время»

Тема 10.3. «Спорт», «Здоровый образ жизни»

Раздел 11. Россия, Германия, страны, говорящие на немецком языке.

Тема 11.1. «Германия»

Тема 11.2. «Страны, говорящие на немецком языке: Австрия, Швейцария»

Тема 11.3. «Россия»

Раздел 12. Обычаи и традиции

Тема 12.1. «Обычаи и традиции стран, говорящих на немецком языке»

Тема 12.2. «Систематизация и обобщение знаний по темам курса»

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 04 История

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы «История» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
 - развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
 - формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России

Освоение содержания учебного предмета «История» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

1) личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);
- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

2) метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

3) предметных:

- сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; – владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 155 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>155</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>36</i>
контрольные работы	<i>12</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>38</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Примерные темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов

2.2. Тематический план учебного предмета ИСТОРИЯ

Введение

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества

Тема 1.1 Первобытное общество

Раздел 2. Цивилизации Древнего мира

Тема 2.1. Древнейшие цивилизации мира

Тема 2.2. Античная цивилизация

Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в средние века

Тема 3.1. Образование варварских королевств в Европе. Византийская империя.

Тема 3.2. Цивилизации Востока в средние века. Арабские завоевания.

Тема 3.3. Западноевропейская цивилизация в средние века

Раздел 4. От Древней Руси к Российскому государству

Тема 4.1. Восточнославянская цивилизация в средние века

Раздел 5. Страны Запада и Востока в XVI — XVIII веке

Тема 5.1. Становление западной цивилизации. XVI- XVIII вв.

Тема 5.2. Страны Востока в XVI — XVIII веках

Тема 5.3. Международные отношения в XVII— XVIII веках.

Раздел 6 Россия в конце XVII — XIX веков

Раздел 7. Становление индустриальной цивилизации.

Тема 7.1. Процесс модернизации в странах Европы и традиционных обществ Востока.

Раздел 8. От Новой истории к Новейшей

Тема 8.1. Мир в начале XX века.

Тема 8.2. Россия в начале XX в.

Тема 8.3. Первая мировая война. 1914-1918 гг.

Тема 8.4. Россия в период от Февральской революции до Гражданской войны.

Тема 8.5 Между мировыми войнами

Тема 8.6. Вторая мировая война. 1939-1945 гг. Отечественная война.

Раздел 9. Мир во второй половине XX — начале XXI века.

Тема 9.1. «Холодная война»

Тема 9.2. СССР в 1945-1991 гг.

Тема 9.3. Российская Федерация на рубеже XX— XXI веков

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 05 Физическая культура

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи предмета – требования к результатам освоения предмета:

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений, и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Освоение содержания учебного предмета «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностных:**
 - готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
 - сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной

активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;

- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;

- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;

- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;

- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;

- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

• метапредметных:

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

В результате освоения предмета обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения предмета обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни

1.4. Количество часов на освоение программы предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 234 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов; самостоятельной работы обучающегося 117 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	234
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
практические занятия	114
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	117
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета «Физическая культура»

Раздел 1. Основы физической культуры

Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.

Раздел 2. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.

Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места. Подтягивание из виса на перекладине.

Тема 2.2. Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги».

Тема 2.3. Бег на средние дистанции. Повышение уровня ОФП.

Тема 2.4. Бег на длинные дистанции. Комплекс специальных упражнений.

Тема 2.5. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Повышение уровня ОФП. Выполнение контрольных нормативов.

Раздел 3. Баскетбол

Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места.

Тема 3.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок.

Тема 3.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола.

Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.

Раздел 4. Лыжная подготовка

Тема 4.1. Техника попеременного двушажного хода.

Техника подъёмов и спуска в «основной стойке».

Тема 4.2. Техника одновременного бесшажного и одношажного ходов, подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой».

Тема 4.3. Техника поворота «переступанием», «плугом». Техника перехода с хода на ход.

Тема 4.4. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов.

Раздел 5. Волейбол

Тема 5.1. Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передачи двумя руками.

Тема 5.2. Техника нижней подачи и приёма после неё.

Тема 5.3. Техника прямого нападающего удара.

Техника изученных приёмов.

Тема 5.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.

Раздел 6. Оценка уровня физического развития. Гимнастика

Тема 6.1. Основы методики оценки и коррекции телосложения.

Тема 6.2. Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль.

Тема 6.3. Организация и методика проведения общеразвивающей и корригирующей гимнастики при нарушениях осанки. Упражнения для коррекции зрения.

Тема 6.4. Организация и методика проведения закаливающих процедур.

Тема 6.5. Основы методики регулирования эмоциональных состояний.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 06 «Основы безопасности жизнедеятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

Освоение содержания учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение следующих результатов:
личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и пр.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности;
- анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;

- обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;
- выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации – в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли вовремя и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации; формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также

средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны России;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 103 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося 25 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебной предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности»

Введение

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья населения

Тема 1.1. Здоровье и здоровый образ жизни.

Тема 1.2. Здоровье и социальные факторы.

Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения

Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера

Тема 2.2. Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 2.3. Основные принципы и нормативная база защиты населения от чрезвычайных ситуаций

Раздел 3. Основы военной службы

Тема 3.1. Основы обороны государства

Тема 3.2. Организация воинского учета и военная служба

Тема 3.3. Военно-патриотическое воспитание молодежи.

Раздел 4. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи

Тема 4.1. Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях.

Тема 4.2. Здоровье и семья

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 07 Обществознание

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения входящую в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция (1курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы «Обществознание» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
- развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;
- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;
- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

Освоение содержания учебного предмета «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

1) Личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;
- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

2) метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в

различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

3) предметных:

– сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

– владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;

– владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

– сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

– сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;

– владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

– сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;

- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями;

- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;
- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания;

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 113 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов; самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	113
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	26
контрольные работы	6
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план учебного предмета **Обществознание**

Введение

Раздел 1. Человек и общество

Тема 1.1. Общество как сложная система

Тема 1.2. Человек и его место в мире.

Раздел 2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.

Тема 2.1. Духовная культура личности и общества

Тема 2.2. Наука и образование в современном мире

Тема 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры.

Раздел 3. Социальные отношения.

Тема 3.1. Социальная роль и стратификация.

Тема 3.2. Важнейшие социальные общности и группы.

Тема 3.3. Социальные нормы и конфликты.

Раздел 4. Политика как общественное явление.

Тема 4.1. Политика и власть. Государство в политической системе.

Тема 4.2. Участники политического процесса.

Тема 4.3. Политическая идеология и политическая культура.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 08 Естествознание

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями по приказу Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1645) и примерной программы учебной дисциплины «Естествознание» предназначенной для изучения естествознания в учреждениях начального и среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена и одобренной ФГУ «Федеральный институт развития образования» 10.04.2008 г. и утвержденной Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г. по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения входящую в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция (1курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Освоение содержания учебного предмета «Естествознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки;

готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук;

объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

умение проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;

готовность самостоятельно добывать новые для себя естественно-научные знания с использованием для этого доступных источников информации;

умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;

метапредметных:

овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;

применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно-научной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;

умение использовать различные источники для получения естественно научной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;

предметных:

сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;

владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;

сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения

безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;

сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира;

владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;

владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;

сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;
- объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;

- выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;
 - работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений;
 - энергосбережения;
 - безопасного использования материалов и химических веществ в быту;
 - профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей;
 - осознанных личных действий по охране окружающей среды.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать/понимать:

- смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;
- вклад великих ученых в формирование современной естественнонаучной картины мира.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

самостоятельной работы обучающегося 45 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные работы	37
практические занятия	
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Естествознание

Введение

Раздел I. Физика

Тема 1.1. Механика

Тема 1.2. Тепловые явления

Тема 1.3. Электромагнитные явления

Тема 1.4. Строение атома и квантовая физика

Раздел 2. Химия с элементами экологии

Тема 2.1. Вода, растворы

Тема 2.2. Химические процессы в атмосфере

Тема 2.3. Химия и организм человека

Раздел 3. Биология с элементами экологии

Тема 3.1. Наиболее общие представления о жизни

Тема 3.2. Организм человека и основные проявления его жизненной деятельности

Тема 3.3. Человек и окружающая среда

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 09 География

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями по приказу Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1645), письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17 марта 2015 года № 06-259, примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») (протокол № 3 от 21 июля 2015 года) для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО (далее - СПО) на базе основного общего образования с получением среднего общего экономического профиля по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета.

Содержание программы учебного предмета «География» направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими

географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;

- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и Интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Освоение содержания учебного предмета «География» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

1) личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи; выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;

- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критической оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;

2) метапредметных:

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применение различных методов познания;
- умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
- представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;
- понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;

3) предметных:

- владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;
- сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- владение умениями использовать карты различного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового

географического знания о природных, социально-экономических и экологических процессах и явлениях;

- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу:

- общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 98 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;

самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	24
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета География

Введение

Тема 1. Источники географической информации

Тема 2. Политическое устройство мира

Тема 3. География мировых природных ресурсов

Тема 4. География населения мира

Тема 5. Мировое хозяйство

Тема 6. Регионы мира

География населения и хозяйства Зарубежной Европы.

География населения и хозяйства Зарубежной Азии.

География населения и хозяйства Северной Америки.

География населения и хозяйства Латинской Америки.

География населения и хозяйства Африки.

География населения и хозяйства Австралии и Океании.

Тема 7. Россия в современном мире

Тема 8. Географические аспекты современных глобальных проблем

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 10 Астрономия

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413), приказа Минобрнауки России от 7 июня 2017 г. № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089»; приказа Минобрнауки России «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» от 29 июня 2017 г. № 613; на основании Письма Минобрнауки России «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» от 20 июня 2017 г. № ТС-194/08; рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), а также с учетом требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Астрономия» и на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» для профессиональных образовательных организаций, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО») и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 2 от 18 апреля 2018 г.) по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета.

В настоящее время важнейшие цели и задачи астрономии заключаются в формировании представлений о современной естественнонаучной картине мира, о единстве физических законов, действующих на Земле и в безграничной Вселенной, о непрерывно происходящей эволюции нашей планеты, всех космических тел и их систем, а также самой Вселенной.

Содержание программы учебного предмета «Астрономия» направлено на формирование у обучающихся:

- понимания принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественнонаучной картины мира;
- знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;
- умений объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;
- познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий;
- умения применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни;
- научного мировоззрения;
- навыков использования естественнонаучных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Освоение содержания учебного предмета «Астрономия» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

4) личностных:

- сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;
- устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;
- умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;

5) метапредметных:

- умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование

гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

- владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;
- умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;

б) предметных:

- сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;
- понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;
- владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;
- сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;
- осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу:

- общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 35 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**2.1. Объем учебного предмета дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	17
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Астрономия

Введение

Тема 1. История развития астрономии

Тема 2. Устройство Солнечной системы

Тема 3. Строение и эволюция Вселенной

ПП.00 Профильные учебные предметы

Аннотация рабочей программы учебного предмета

УП. 01 Математика, алгебра и начала математического анализа, геометрия

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями по приказу Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1645), письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17 марта 2015 года № 06-259, примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») (протокол № 3 от 21 июля 2015 года) для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО (далее - СПО) на базе основного общего образования с получением среднего общего экономического профиля по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, профильные учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета.

Содержание программы учебного предмета «Математика» направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать

и изучать реальные процессы и явления.

Освоение содержания учебного предмета «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

• метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

— готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной

деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

— владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

— владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

— целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

• предметных:

— сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;

— сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

— владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

— владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных,

показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

— сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

— владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

— сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

— владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 352 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 234 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 118 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	352
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	234
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	122
контрольные работы	26
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена - 2 семестр</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия

Введение

Раздел 1. Алгебра.

Тема 1.1 Развитие понятия о числе.

Тема 1.2 Функции, их свойства и графики.

Тема 1.3 Степенная, показательная, логарифмическая функции.

Тема 1.4 Основы тригонометрии.

Раздел 2. Геометрия.

Тема 2.1 Прямые и плоскости в пространстве.

Тема 2.2 Геометрические тела и поверхности вращения.

Тема 2.3 Измерения в геометрии.

Тема 2.4 Векторы и координаты.

Раздел 3. Начала математического анализа.

Тема 3.1 Производная и её приложения.

Тема 3.2 Первообразная и интеграл.

Раздел 4. Элементы теории вероятностей и математической статистики.

Тема 4.1 Элементы комбинаторики.

Тема 4.2 Элементы теории вероятностей.

Тема 4.3 Элементы математической статистики.

Раздел 5. Повторение. Систематизация материала.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 02 Экономика

1.1. Область применения рабочей программы

Программа общеобразовательного учебного предмета «Экономика» предназначена для изучения экономики в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Экономика», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, профильные учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности предприятия;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятия;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов предприятия.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами предприятия;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- основные формы и системы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 95 часов;

самостоятельной работы обучающегося 43 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрены</i>
практические занятия	29
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	43
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета «Экономика»

Раздел 1. Экономика и экономическая наука

Тема 1.1. Главные вопросы экономики

Тема 1.2. Типы экономических систем

Раздел 2. Семейный бюджет

Тема 2.1 Доходы и расходы семьи

Раздел 3. Рыночная экономика

Тема 3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие

Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы

Тема 3.3. Фирма и конкуренция

Раздел 4. Труд и заработная плата

Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата

Тема 4.2. Безработица.

Раздел 5. Деньги и банки

Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике

Тема 5.2. Банковская система. Финансовые институты

Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия

Раздел 6. Государство и экономика

Тема 6.1. Роль государства в экономике. Общественные блага

Тема 6.2. Налоги. Система и функции налоговых органов

Тема 6.3. Государственный бюджет. Государственный долг

Тема 6.4. Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы

Раздел 7. Международная экономика

Тема 7.1. Международная торговля

Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 03 Право

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (1 курс).

1.2 Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, профильные учебные предметы

1.3 Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета

Рабочая программа учебного предмета «Право» ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;
- освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности и основными юридическими профессиями;
- владение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;
- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия
- закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

1.4. Результаты освоения учебного предмета

Освоение содержания учебного предмета «Право», обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
- формирование гражданской позиции как активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;
- готовность и способность к самостоятельной, ответственной деятельности в сфере права;
- готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;

метапредметных:

- выбирать успешные стратегии поведения в различных правовых ситуациях;
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- выбирать успешные стратегии поведения в различных правовых ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

предметных:

- сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;
- сформированность представлений о роли и значении права как важнейшего социального регулятора и элемента культуры общества;
- владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;
- владение знаниями об основных правовых принципах, действующих в демократическом обществе;
- владение знаниями о российской правовой системе, особенностях её развития;
- сформированность представлений о системе и структуре права, правоотношениях, правонарушениях и юридической ответственности;
- владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;
- сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
- сформированность знаний об общих принципах и нормах, регулирующих государственное устройство Российской Федерации,

конституционный статус государственной власти и систему конституционных прав и свобод в Российской Федерации, механизмы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц;

– сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;

– сформированность представлений о конституционном, гражданском, арбитражном, уголовном видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;

– сформированность основ правового мышления;

– сформированность правового мышления и способности различать соответствующие виды правоотношений, правонарушений, юридической ответственности, применяемых санкций, способов восстановления нарушенных прав;

– сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;

– понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

– понимание юридической деятельности как формы реализации права;

– сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;

– сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях;

– сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации, выработки и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием нормативных актов.

1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 143 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 95 часов;

самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	143
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета «Право»

Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.

Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.

Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.

Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.

Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы.

Тема 6. Гражданское право.

Тема 7. Защита прав потребителей.

Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности.

Тема 9. Семейное право и наследственное право.

Тема 10. Трудовое право.

Тема 11. Административное право и административный процесс.

Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс.

Тема 13. Международное право, как основа взаимоотношений государств мира.

ДП.00 Дополнительные, по выбору предметы

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 01 Технологии индивидуального проектирования

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, дополнительные, по выбору, предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы учебного предмета «Технология индивидуального проектирования» направлено на достижение следующих целей:

- **освоение** знаний о составляющих технологической культуры, ее роли в общественном развитии; научной организации производства и труда; методах творческой, проектной деятельности; способах снижения негативных последствий производственной деятельности на окружающую среду и здоровье человека; путях получения профессии и построения профессиональной карьеры;
- **овладение** умениями рациональной организации трудовой деятельности, проектирования и изготовления лично или общественно значимых объектов труда с учетом эстетических и экологических требований; сопоставление профессиональных планов с состоянием здоровья, образовательным потенциалом, личностными особенностями;
- **развитие** технического мышления, пространственного воображения, способности к самостоятельному поиску и использованию информации для решения практических задач в сфере технологической деятельности, к анализу трудового процесса в ходе проектирования материальных объектов или услуг; навыков делового сотрудничества в процессе коллективной деятельности;
- **воспитание** уважительного отношения к технологии как части общечеловеческой культуры, ответственного отношения к труду и результатам труда;
- **формирование готовности и способности** к самостоятельной деятельности на рынке труда, товаров и услуг, продолжению обучения в системе непрерывного профессионального образования.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- виды проектов;
- основные требования к проектам;
- формы продуктов проектной деятельности;
- стадии осуществления метода проекта (представление темы проекта, формулирование темы проекта, планирование работы, осуществление проекта, представление проекта, оценка проекта);
- структурные элементы проектов;
- требования к оформлению проектной работы;
- основные этапы организации проектной деятельности (выбор темы, сбор информации, выбор проекта, работа над проектом, презентация проекта);
- понятия цели, объекта проектной деятельности и гипотезы исследования;
- основные источники информации для проектной деятельности;
- методики и способы анализа информации.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь**:

- четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, концентрироваться на достижении цели, на протяжении всей проектной работы;
- подбирать и обрабатывать информацию, материалы (учащийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать);
- анализировать (креативность и критическое мышление);
- составлять письменный отчет (учащийся должен уметь составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии);
- формировать позитивное отношение к работе (учащийся должен проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).
- создавать необходимые условия для успешного выполнения проектов (формировать соответствующую библиотеку, медиатеку и т.д.)

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>90</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотре но</i>
практические занятия	<i>30</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>20</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>30</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета и защиты индивидуального проекта</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Технология индивидуального проектирования

Введение

Раздел 1. Типы и виды проектов, формулировка темы проекта

Раздел 2. Выбор и формулирование темы

Тема 2.1 Цель, вид и состав проекта

Раздел 3. Этапы работы над проектом

Тема 3.1 Этапы работы

Раздел 4. Методы работы с источниками

Тема 4.1 Методы работы

Раздел 5. Правила оформления и защиты проекта

Тема 5.1 Правила оформления и защиты проекта

ОГСЭ.00 ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ 01. Основы философии

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочей программой учебной дисциплины является часть основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящая в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция;

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юриста базовой подготовки:

общими компетенциями (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой

для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	10
контрольные работы	6
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы философии

Введение

Раздел 1. Философия, ее роль в жизни человека и общества

Тема 1.1. Происхождение философии. Философия как наука.

Тема 1.2. Вопросы философии. Основные категории и понятия философии

Тема 1.3. Специфика философского знания и его функции.

Раздел 2. История мировой философской мысли.

Тема 2.1. Философия Древнего Востока.

Тема 2.2. Развитие Античной философии

Тема 2.3. Философия эпохи Средневековья, Возрождения, Нового времени

Тема 2.4. Немецкая классическая философия

Тема 2.5. Русская философия

Тема 2.6. Философия Новейшего времени

Раздел 3. Философское учение о бытии.

Тема 3.1. Философская категория бытия. Материя, ее основные свойства

Тема 3.2. Диалектика.

Тема 3.3. Основы научной, философской и религиозной картин мира.

Раздел 4. Философское осмысление природы человека.

Тема 4.1. Человек как объект философского осмысления.

Тема 4.2. Сознание, его происхождение и сущность.

Тема 4.3. Познание как объект философского анализа

Раздел 5. Философское учение об обществе

Тема 5.1. Общество как саморазвивающаяся система

Тема 5.2. Проблема личности в философии

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ 02. История

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочей программой учебной дисциплины является часть основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения входящую в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция (базовая подготовка).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юрист **общими компетенциями** (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;

профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	20
контрольные работы	6
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины История

Введение Россия и мир в новейшее время.

Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков

(XX-XXI вв.)

Тема 1.1. Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья

Тема 1.2. Миссия сверхдержав.

Тема 1.3. Международные отношения в конце XX – начале XXI веков.

Раздел 2. Россия и проблемы современности

Тема 2.1. Экономические и социальные реформы в России на рубеже конца XX века - начала XXI

Тема 2.2. Формирование нового политического режима.

Тема 2.3. Культурные и духовно - нравственные ориентиры России на рубеже конца XX века - начала XXI

Раздел 3. Глобальные проблемы современности.

Тема 3.1. Россия в глобальных процессах на рубеже конца XX века - начала XXI гг.

Тема 3.2. Основные правовые и законодательные акты мирового сообщества в XX-XXI вв.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ. 03 Психология общения

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу углубленной подготовки:

- **общими компетенциями (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;

– **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов/зачетных единиц
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	24
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа студента (всего)	12
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Психология общения

Введение

Раздел 1. Социальное общение

Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия

Тема 1.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)

Тема 1.3. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)

Тема 1.4. Формы делового общения и их характеристики

Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения

Тема 2.1. Конфликты в общении

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.04. Иностранный язык (Английский)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (углубленная подготовка).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить общие компетенции, которыми необходимо обладать юристу (углубленной подготовки):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для

постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 256 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 196 часов;

самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>256</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>196</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>196</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не</i>

	<i>предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Иностранный язык (английский)

Введение

Раздел 1. Иностранный язык – язык профессионального общения

Тема 1.1. «О себе». «Моя будущая профессия»

«About myself. My future profession»

Тема 1.2. «Знакомство». «Meeting»

Раздел 2. Страноведение. Страны изучаемого языка

Тема 2.1. «Великобритания». «Great Britain»

«Соединенные Штаты Америки». «The USA»

Тема 2.2. «Канада». «Canada»

«Австралия, Новая Зеландия». «Australia. New Zealand»

Тема 2.3. «Английские пословицы и поговорки»

«English proverbs and sayings»

Раздел 3. Магазины и покупки

Тема 3.1. «Магазины». «Shops»

Тема 3.2. «Продовольственные товары». «Меры веса и объема»

«Supermarket»

Тема 3.3. «Непродовольственные товары». «Department store»

Тема 3.4. «Покупки». «Shopping»

Раздел 4. Деловая поездка за рубеж. Business Trip Abroad

Тема 4.1. «Международная переписка». «International Correspondence»

Тема 4.2. «Знакомство. Общение». «Communicating»

Тема 4.3. «Подготовка поездки». «Preparing a Trip»

Тема 4.4. «В пути». «The Trip»

Тема 4.5. «Прибытие». «Arriving»

Тема 4.6. «В гостинице». «At the hotel»

Тема 4.7. «Быт и сервис». «Еда». «Everyday life». «Meals»

Тема 4.8. «Деловое общение». «Business Communication»

Раздел 5. Коммерческая деятельность предприятий торговли

Тема 5.1. «Типы и виды предприятий» (частное предприятие, партнерство, корпорация)

«Types of proprietorship» (Sole proprietorship, partnership, corporation)

Тема 5.2. «Организация предприятия». «Starting a business»

Раздел 6. Деловая корреспонденция. Business Correspondence

Тема 6.1. «Деловое письмо». «Business letter»

Тема 6.2. «Инициативное письмо». «Inquiry-letter»

Тема 6.3. «Письмо-ответ». «Answers»

Тема 6.4. «Заказ». «Order»

Тема 6.5. «Коммерческий контракт». «Contract»

Тема 6.6. «Рекламация». «Claim»

Тема 6.7. «Письма о платежах». «Payment-letters»

Тема 6.8. «Рекламное письмо». «Advertising»

Тема 6.9. «Социальные письма». «Social letters»

Раздел 7. Кадровая политика предприятия. Personal Management

Тема 7.1. «Наша фирма». «Our firm»

Тема 7.2. «Устройство на работу». «Getting a job»

Тема 7.3. «Встреча с персонал-менеджером»

«Meeting with the Personal-Manager»

Раздел 8. Закон и порядок. Law and order

Тема 8.1. «Что такое закон?». «What is law?»

Тема 8.2. «Преступление и наказание». «Crime and punishment»

Тема 8.3. «Система законодательства и судопроизводства в России»
«Lawmaking system in Russia»

Тема 8.4. «Юридические специальности в России». «People in law in Russia»

Тема 8.5. «Юридические специальности в США и Великобритании»

«People in law in Great Britain and USA»

Тема 8.6. «Виды права». «Types of law»

Раздел 9. Законодательство и судопроизводство англоязычных стран

Тема 9.1. «Великобритания: политическое устройство, система законодательства. Парламент». «Political system of Great Britain»

Тема 9.2. «Великобритания: система судопроизводства». «Law system of Great Britain»

Тема 9.3. «США: политическое устройство, система законодательства. Конгресс». «Political System of the USA»

Тема 9.4. «США: система судопроизводства». «Law System of the USA»

Тема 9.5. «Систематизация и обобщение знаний»

Раздел 10. Английский язык – язык профессионального международного общения

Тема 10.1. «Формы формального и неформального общения»

«Formal and informal communication»

Тема 10.2. «Социально-бытовые языковые ситуации». «Everyday English»

Раздел 11. Страны и люди. Countries and people.

Тема 11.1. «Россия: география, история, культура, политика». «Russia»

Тема 11.2. «Страны изучаемого языка: география, история, культура, политика». «English-speaking countries»

Тема 11.3. «Национальные традиции». «National traditions»

Тема 11.4. «Хобби, увлечения, свободное время». «Hobbies and free time»

Раздел 12. Деловая и профессиональная активность

Тема 12.1. «Виды деловой активности в России и за рубежом»

«Types of business activity in Russia and Abroad»

Тема 12.2. «Сферы деятельности малого и среднего бизнеса»

«Small business»

Тема 12.3. «Финансирование профессиональной деятельности»

«Money and business»

Тема 12.4. «Создание собственного бизнеса». «Starting own business»

Тема 12.5. «Деловые отношения». «Business matters»

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.04. Иностранный язык (Немецкий)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (углубленная подготовка).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить общие компетенции, которыми необходимо обладать юристу (углубленной подготовки):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для

постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 256 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 196 часов;

самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>256</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>196</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>196</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>60</i>
В том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Иностранный язык (немецкий)

Раздел 1. Иностранный язык – язык профессионального общения

Тема 1.1. «О себе». «Моя будущая профессия»

Тема 1.2. «Знакомство»

Раздел 2. Страноведение. Страны изучаемого языка.

Тема 2.1. «Германия»

Тема 2.2. «Австрия, Швейцария»

Тема 2.3. «Немецкие пословицы и поговорки»

Раздел 3. Магазины и покупки

Тема 3.1. «Магазины»

Тема 3.2. «Продовольственные товары». «Меры веса и объема»

Тема 3.3. «Непродовольственные товары»

Раздел 4. Деловая поездка за рубеж

Тема 4.1. «Международная переписка»

Тема 4.2. «Знакомство. Общение»

Тема 4.3. «Подготовка поездки»

Тема 4.4. «В пути»

Тема 4.5. «Прибытие»

Тема 4.6. «В гостинице»

Тема 4.7. «Быт и сервис». «Еда»

Тема 4.8. «Деловое общение»

Раздел 5. Коммерческая деятельность предприятий торговли

Тема 5.1. «Типы и виды предприятий» (частное предприятие, партнерство, корпорация)

Тема 5.2. «Организация предприятия»

Раздел 6. Деловая корреспонденция

Тема 6.1. «Деловое письмо»

Тема 6.2. «Инициативное письмо»

Тема 6.3. «Письмо-ответ»

Тема 6.4. «Заказ»

Тема 6.5. «Коммерческий контракт»

Тема 6.6. «Рекламация»

Тема 6.7. «Письма о платежах»

Тема 6.8. «Рекламное письмо»

Тема 6.9. «Социальные письма»

Раздел 7. Кадровая политика предприятия

Тема 7.1. «Наша фирма»

Тема 7.2. «Устройство на работу»

Тема 7.3. «Встреча с персонал-менеджером»

Раздел 8. Закон и порядок

Тема 8.1. «Что такое закон?»

Тема 8.2. «Преступление и наказание»

Тема 8.3. «Система законодательства и судопроизводства в России»

Тема 8.4. «Юридические специальности в России»

Тема 8.5. «Юридические специальности в Германии и Австрии»

Тема 8.6. «Виды права»

Раздел 9. Законодательство и судопроизводство стран, говорящих на немецком языке

Тема 9.1. «Германия: политическое устройство, система законодательства.»

Тема 9.2. «Германия: система судопроизводства»

Тема 9.3. «Австрия: политическое устройство, система законодательства.»

Тема 9.4. «Австрия: система судопроизводства»

Тема 9.5. «Систематизация и обобщение знаний»

Раздел 10. Немецкий язык – язык профессионального международного общения

Тема 10.1. «Формы формального и неформального общения»

Тема 10.2. «Социально-бытовые языковые ситуации».

Раздел 11. Страны и люди.

Тема 11.1. «Россия: география, история, культура, политика».

Тема 11.2. «Страны изучаемого языка: география, история, культура, политика».

Тема 11.3. «Национальные традиции».

Тема 11.4. «Хобби, увлечения, свободное время».

Раздел 12. Деловая и профессиональная активность

Тема 12.1. «Виды деловой активности в России и за рубежом»

Тема 12.2. «Сферы деятельности малого и среднего бизнеса»

Тема 12.3. «Финансирование профессиональной деятельности»

Тема 12.4. «Создание собственного бизнеса».

Тема 12.5. «Деловые отношения».

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.05. Физическая культура

1.2. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности СПО:

40.02.01. Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция (углубленная подготовка).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции: **общие компетенции (ОК):**

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 392 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 196 часов;

самостоятельной работы обучающегося 196 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>392</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>196</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>194</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>196</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**2.2. Тематический план учебной дисциплины
«Физическая культура»****Раздел 1. Основы физической культуры**

Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.

Раздел 2. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.

Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места. Подтягивание из виса на перекладине.

Тема 2.2. Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги».

Тема 2.3. Бег на средние дистанции. Повышение уровня ОФП.

Тема 2.4. Бег на длинные дистанции. Комплекс специальных упражнений.

Тема 2.5. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Повышение уровня ОФП. Выполнение контрольных нормативов.

Раздел 3. Баскетбол

Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места.

Тема 3.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок.

Тема 3.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола.

Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.

Раздел 4. Лыжная подготовка

Тема 4.1. Техника попеременного двушажного хода.

Техника подъёмов и спуска в «основной стойке».

Тема 4.2. Техника одновременного бесшажного и одношажного ходов, подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой».

Тема 4.3. Техника поворота «переступанием», «плугом». Техника перехода с хода на ход.

Тема 4.4. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов.

Раздел 5. Волейбол

Тема 5.1. Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передачи двумя руками.

Тема 5.2. Техника нижней подачи и приёма после неё.

Тема 5.3. Техника прямого нападающего удара.

Техника изученных приёмов.

Тема 5.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.

Раздел 6. Оценка уровня физического развития. Гимнастика.

Тема 6.1. Основы методики оценки и коррекции телосложения.

Тема 6.2. Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль.

Тема 6.3. Организация и методика проведения общеразвивающей и корригирующей гимнастики при нарушениях осанки. Упражнения для коррекции зрения.

Тема 6.4. Организация и методика проведения закаливающих процедур.

Тема 6.5. Основы методики регулирования эмоциональных состояний.

ЕН.00 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН. 01.Математика

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественнонаучный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать методы линейной алгебры;
- производить действия над элементами комбинаторики;
- вычислять вероятность события;
- определять математическое ожидание, дисперсию и среднее квадратическое отклонение

-

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия и методы линейной алгебры;
- основные понятия дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики

Юрист углубленной подготовки должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист углубленной подготовки должен обладать **профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	24
контрольные работы	8
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Математика

Введение

Тема 1. Аналитическая геометрия

Тема 2. Теория пределов

Тема 3. Дифференциальное исчисление

Тема 4. Элементы линейной алгебры

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН. 02. Информатика

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01** «Право и организация социального обеспечения», входящей в укрупненную группу 40.00.00 «Юриспруденция» (2 курс, углубленная подготовка).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественнонаучный учебный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации,
- общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и
- пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Тема 1.1. Правовая информатика. Роль информационных систем в правовой сфере.

Тема 1.2 Архитектура персонального компьютера, структура вычислительных систем.

Тема 2.1 Обработка текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Тема 2.2 Принципиальная схема работы с MS Power Point.

Тема 2.3 Система управления базами данных.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.03. Основы исследовательской деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественнонаучный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать методы научного познания;
- применять логические законы и правила;
- накапливать научную информацию;

знать:

- методы научных исследований и их роль в практической деятельности специалиста;
- основные понятия научно-исследовательской работы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу базовой подготовки:

общими компетенциями (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
- ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 110 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 88 часов;

самостоятельная работа обучающегося 22 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>110</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	88
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	44
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы исследовательской деятельности

Введение

Тема 1.1 Исследования и их роль в практической деятельности человека

Тема 1.2 Основные методы и этапы исследовательского процесса

Тема 1.3 Поиск, накопление и обработка научной информации

Тема 1.4 Оформление результатов исследовательских работ и способы представления результатов исследовательской деятельности

II.00 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

ОП.00 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП. 01. Теория государства и права

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;
- основы правового государства;
- основные типы современных правовых систем;
- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности

1.4. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Общие компетенции

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

1.5. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 128 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов; самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>128</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>96</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>32</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>32</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Теория государства и права

Введение

Предмет и метод теории государства и права. Закономерности возникновения и функционирования государства и права

Раздел 1. Теория государства

Тема 1.1. Власть и общество

Тема 1.2. Понятие, типы государства. Сущность государства

Тема 1.3. Функции государства

Тема 1.4. Формы государства

Тема 1.5. Механизм (аппарат) государства

Раздел 2. Государство и гражданское общество

Тема 2.1. Роль государства в политической системе общества.

Тема 2.2. Правовое государство

Раздел 3. Теория права

Тема 3.1. Понятие и сущность права. Право в системе социальных норм. Понятие, типы и формы права

Тема 3.2. Источники (формы) права. Основные типы современных правовых систем.

Тема 3.3. Теория правотворчества

Тема 3.4. Норма права. Систематизация законодательства. Толкование права

Тема 3.5. Система права Российской Федерации и ее элементы. Механизм правового регулирования

Тема 3.6. Правовые отношения. Понятие и виды правоотношений

Тема 3.7. Реализация права. Формы реализации права

Раздел 4. Право и гражданское общество

Тема 4.1. Правовое сознание, правовая культура, правовое воспитание.

Правонарушение и юридическая ответственность. Виды правонарушений и юридической ответственности

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 02 Конституционное право

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу углубленной подготовки:

Общие компетенции (ОК)

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и

личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 128 часов;
самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	128
в том числе:	
практические занятия	64

контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Конституционное право

Раздел 1. Общая характеристика конституционного права РФ

Раздел 2. Конституция РФ – основной закон

Раздел 3. Основы конституционного строя РФ

Раздел 4. Конституционно-правовой статус личности. Система прав и свобод человека и гражданина в РФ

Раздел 5. Федеративное устройство России

Раздел 6. Избирательная система РФ

Раздел 7. Президент РФ

Раздел 8. Федеральное собрание. Правительство РФ

Раздел 9. Судебная система и прокуратура в РФ

Раздел 10. Конституционно-правовые основы местного самоуправления

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 03 Административное право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятие государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу базовой подготовки:

общими компетенциями (ОК):

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите
- ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
- ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
- ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
- ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

1.3. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов,
 самостоятельной работы обучающегося 34 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>114</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>80</i>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	<i>40</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>34</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Административное право

Раздел 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право.

Тема 1.1. Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти

Тема 1.2. Административное право, как отрасль права

Тема 1.3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения

Раздел 2. Субъекты административного права

Тема 2.1. Понятие и виды субъектов административного права.

Тема 2.2. Государственная служба

Раздел 3. Формы и методы осуществления исполнительной власти

Тема 3.1. Правосубъектность органов исполнительной власти

Тема 3.2. Правовые акты исполнительной власти.

Раздел 4. Ответственность по административному праву

Тема 4.1. Административная ответственность

Тема 4.2. Административные наказания

Раздел 5. Административный процесс

Тема 5.1. Понятие, признаки, субъекты административного процесса.

Тема 5.2. Виды и стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 5.3. Производство по исполнению постановления по делам об административных правонарушениях

Раздел 6. Административное право, государственное управление и законность

Тема 6.1. Способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти

Раздел 7. Административно-правовая организация управления экономической, административно-политическим сферам

Тема 7.1. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно- политической сферах.

Тема 7.2. Межотраслевое государственное управление

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 04. Основы экологического права

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- толковать и применять нормы экологического права;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций;

знать:

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;
- виды экологических правонарушений и ответственность за них.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу углубленной подготовки:

- Общими компетенциями (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

- Профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>40</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>20</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Основы экологического права

Тема 1.1. Введение. Понятие, предмет и метод экологического права.

Тема 2. Объекты экологических правоотношений.

Тема 3. Субъекты экологического права.

Тема 4. Право собственности на природные ресурсы.

Тема. 5. Механизмы охраны окружающей природной среды.

Тема. 6. Экологические преступления и правонарушения.

Тема 7. Международно-правовая охрана окружающей среды.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 05. Трудовое право

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанной на основе ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 508 и входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
- работать с правовой информацией, содержащейся в Интернет-ресурсах, научной юридической литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать характер информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.
- способы защиты трудовых прав.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу углубленной подготовки:

общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 222 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 148 часов;

самостоятельной работы - 74 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	222
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	148
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	74
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	74
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Трудовое право

Введение

Раздел I. Общая часть

Тема 1.1. Понятие труда. Предмет, метод, система трудового права.

Тема 1.2. Принципы трудового права

Тема 1.3. Источники трудового права.

Тема 1.4. Субъекты трудового права.

Тема 1.5. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений.

Тема 1.6. Правоотношения в сфере трудового права.

Тема 1.7. Социальное партнерство в сфере труда.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Тема 2.2. Трудовой договор.

Тема 2.3. Защита персональных данных работника.

Тема 2.4. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.

Тема 2.5. Рабочее время.

Тема 2.6. Время отдыха.

Тема 2.7. Заработная плата и нормирование труда.

Тема 2.8. Гарантии и компенсации.

Тема 2.9. Дисциплина труда.

Тема 2.10. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 2.11. Охрана труда.

Тема 2.12. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.

Тема 2.13. Защита трудовых прав работников.

Тема 2.14. Индивидуальные и коллективные трудовые споры, и порядок их рассмотрения.

Раздел III. Международное трудовое право

Тема 3.1. Международно-правовое регулирование труда

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 06 Гражданское право

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности;
- формы и виды собственности;
- основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу углубленной подготовки:

общими компетенциями (ОК)

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливая признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения

законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 218 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 144 часа; самостоятельной работы обучающегося 74 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	218
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	144
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	72
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	74
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	20
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Гражданское право

Раздел 1. Общая часть гражданского права

Введение

Тема 1.1. Гражданское право, как отрасль права.

Тема 1.2. Источники гражданского права.

Тема 1.3. Гражданское правоотношение.

Тема 1.4. Граждане как субъекты гражданского права.

Тема 1.5. Юридические лица. Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданского права

Тема 1.6. Объекты гражданских прав.

Тема 1.7. Сделки. Представительство и доверенность.

Тема 1.8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.

Раздел 2. Право собственности и другие вещные права

Тема 2.1. Общие положения о праве собственности. Право собственности граждан, государственная и муниципальная собственность. Право собственности юридических лиц. Право общей собственности. Ограниченные вещные права.

Тема 2.2. Защита права собственности и других вещных прав.

Раздел 3. Обязательное право

Тема 3.1. Понятие, система и основания возникновения обязательств.

Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.

Тема 3.2. Гражданско-правовая ответственность.

Тема 3.3. Изменение и прекращение обязательств.

Тема 3.4. Гражданско-правовой договор.

Раздел 4. Отдельные виды обязательств.

Тема 4.1. Купля-продажа. Мена.

Тема 4.2. Дарение. Рента и пожизненное содержание с иждивением

Тема 4.3. Аренда.

Тема 4.4. Жилищное право.

Тема 4.5. Безвозмездное оказание услуг

Тема 4.6. Подряд. Возмездное оказание услуг

Тема 4.7. Транспортные обязательства.

Тема 4.8. Кредитные и расчетные обязательства.

Тема 4.9. Договор хранения

Тема 4.10. Понятие и характеристика договоров страхования, поручения, комиссия, агентирования. Действия в чужом интересе без поручения. Коммерческая концессия.

Простое товарищество. Публичное обещание награды. Публичный конкурс.

Проведение игр и пари.

Тема 4.11. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.

Раздел 5. Наследственное право

Тема 5.1. Наследственное право.

Раздел 6. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

Тема 6.1. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 07. Семейное право

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права.

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

общие компетенции (ОК)

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения

законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа; самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>84</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>64</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>32</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>20</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Семейное право

Тема 1. Понятие, содержание семейного права.

Тема 2. Принципы семейного права. Система и источники семейного права.

Акты гражданского состояния

Тема 3. История российского семейного права.

Тема 4. Семейные правоотношения. Осуществление и защита семейных прав.

Тема. 5. Понятие брака. Заключение брака.

Тема. 6. Прекращение брака. Недействительный брак.

Тема 7. Личные неимущественные правоотношения между супругами. Обязанности супругов.

Тема 8. Имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор.

Тема 9. Установление происхождения детей.

Тема 10. Права несовершеннолетних детей.

Тема 11. Права и обязанности родителей. Правоотношения между другими членами семьи.

Тема 12. Алиментные обязательства членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Тема 13. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 14. Усыновление (удочерение) детей. Опека и попечительство над детьми. Приемная семья. Иные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 15. Применение семейного законодательства РФ к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Общая характеристика семейного права зарубежных государств

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 8 Гражданский процесс

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса;

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 112 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов; самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>112</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>80</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>40</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>32</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

3.2. Тематический план учебной дисциплины Гражданский процесс

Введение

Раздел 1. Общие положения

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система, источники гражданского процессуального права

Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права

Тема 1.3. Состав суда. Отводы.

Тема 1.4. Подведомственность гражданских дел

Тема 1.5. Подсудность

Тема 1.6. Лица, участвующие в деле

Тема 1.7. Представительство в суде

Тема 1.8. Доказательства и доказывание

Тема 1.9. Судебные расходы и штрафы

Тема 1.10. Процессуальные сроки

Тема 1.11. Судебные извещения и вызовы**Раздел 2. Производство в суде первой инстанции****Тема 2.1.** Приказное производство**Тема 2.2.** Исковое производство**Тема 2.3.** Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству**Тема 2.4.** Судебное разбирательство**Тема 2.5.** Постановление суда первой инстанции**Тема 2.6.** Заочное производство.**Тема 2.7.** Особое производство.**Раздел 3. Производство в суде второй инстанции.****Тема 3.1.** Апелляционное производство.**Раздел 4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений****Тема 4.1.** Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорных инстанций. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу**Раздел 5. Производство по делам с участием иностранных граждан****Тема 5.1.** Производство по делам с участием иностранных граждан**Раздел 6.****Тема 6.1.** Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 09 Финансовое право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений;

знать:

- сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;
- содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики;
- характеристику государственных и муниципальных финансов;
- основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК):**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	24
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Финансовое право

Введение

Раздел I. Основы формирования финансового права

Тема 1.1. Финансы и финансовая деятельность государства.

Тема 1.2. Финансовое право как отрасль права.

Тема 1.3. Финансово - правовое регулирование.

Раздел 2. Финансовый контроль

Тема 2.1. Правовые основы финансового контроля.

Тема 2.2. Негосударственный финансовый контроль

Раздел 3. Бюджетное право России

Тема 3.1. Основы бюджетного права

Тема 3.2. Бюджетное устройство РФ.

Тема 3.3. Бюджетный процесс.

Раздел 4. Правовое регулирование государственных доходов

Тема 4.1. Основы налогового права.

Тема 4.2. Правовое регулирование государственного и муниципального кредита.

Раздел 5. Правовые основы государственных расходов. Государственное финансирование

Тема 5.1. Основные понятия о государственных расходах.

Тема 5.2. Государственное финансирование.

Раздел 6. Правовые основы страховой деятельности

Тема 6.1. Государственное регулирование страхования в РФ.

Тема 6.2. Обязательное страхование в РФ.

Раздел 7. Правовые основы банковской деятельности, денежного обращения и валютного регулирования

Тема 7.1. Банковская система РФ.

Тема 7.2. Правовые основы денежного обращения.

Тема 7.3. Режим валютного регулирования.

Аннотация рабочей программы ОП. 10 Страхование дело

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;

знать:

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования; органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юриста углубленной подготовки:

общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в

нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>40</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>20</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Страховое дело

- Тема 1.** Страхование в рыночной экономике
- Тема 2.** Классификация и терминология страхования
- Тема 3.** Организация страхового дела
- Тема 4.** Социальное страхование
- Тема 5.** Общие основы имущественного страхования
- Тема 6.** Общие основы страхования ответственности
- Тема 7.** Общие основы личного страхования.
- Тема 8.** Теоретические основы построения страховых тарифов
- Тема 9.** Мировой рынок страхования.

Аннотация рабочей программы ОП. 11 Статистика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;
- оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;
- исчислять основные статистические показатели;
- проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;

знать:

- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;
- современную структуру органов государственной статистики;
- источники учета статистической информации; экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации; статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юриста углубленной подготовки:

общими компетенциями (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в

нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	24
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Статистика

Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики

Тема 2. Статистическое наблюдение

Тема 3. Сводка и группировка статистических данных

Тема 4. Статистические ряды распределения

Тема 5. Графический способ изображения статистических данных

Тема 6. Абсолютные и относительные величины

Тема 7. Средние величины и показатели вариации

Тема 8. Ряды динамики

Тема 9. Индексы и их использование в экономико-статистических исследованиях

Тема 10. Выборочное наблюдение

Тема 11. Статистические методы анализа взаимосвязи социально-экономических явлений

Аннотация рабочей программы ОП.12 Экономика организации

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.

знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать юристу углубленной подготовки:

общими компетенциями (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 80 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	30
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Экономика организации

Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях рынка

Тема 1.1. Виды и формы предпринимательской деятельности

Тема 1.2 Планирование деятельности организации (предприятия)

Раздел 2. Материально-техническая база торговой организации

Тема 2.1. Капитал и имущество организации

Тема 2.2. Основные средства организации

Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия и организация оплаты труда

Тема 3.1. Кадры предприятия и производительность труда.

Раздел 4. Основные экономические показатели деятельности организации (предприятия)

Тема 4.1. Издержки обращения в организации.

Раздел 5. Основные технико-экономические показатели работы предприятия

Тема 5.1. Цены и ценообразование

Тема 5.2. Доходы предприятия.

Тема 5.3. Прибыль как основной показатель финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Аннотация рабочей программы ОП 13. Менеджмент

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;
- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- особенности современного менеджмента;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления.

Юрист углубленной подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность **общими компетенциями (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

– **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	20
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Менеджмент

Тема 1. Введение в дисциплину Менеджмент. История управления

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации

Тема 3. Характеристика составляющих цикла менеджмента

Тема 4. Организация. Типы структур организаций

Тема 5. Система методов управления.

Тема 6. Процесс принятия управленческих решений.

Тема 7. Управление конфликтами и стрессами

Тема 8. Руководство: власть и партнерство.

Тема 9. Деловое общение.

Тема 10. Стили управления. Процесс коммуникаций и эффективность управления.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 14 Документационное обеспечения управления

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;
- осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;
- оформлять документы для передачи в архив организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие документа, его свойства, способы документирования;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов;
- систему и типовую технологию документационного обеспечения управления;
- особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства;

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Общие компетенции (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>40</i>
в том числе:	<i>20</i>
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>20</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»

Раздел 1. Документирование деятельности предприятия

Раздел 2. Технологии делопроизводства.

Раздел 3. Технические средства офисной деятельности.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка), входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации;
- оказывать правовую помощь гражданам;

знать:

- основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины юрист углубленной подготовки должен освоить следующие **общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 124 часа;
самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	124
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	62
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2. Тематический план учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Раздел 1. Правовой статус внебюджетных страховых фондов. Регламент осуществления полномочий Пенсионного Фонда РФ, ФСС, ФОМС

Тема 1.1 Изучение внутренней структуры органов социальной защиты и обеспечения пенсионных прав граждан;

Тема 1.2 Ознакомление с учредительными и правоустанавливающими документами органов;

Тема 1.3 Ознакомление с должностными инструкциями специалистов;

Тема 1.4 Изучение основных положений нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию работы органов социальной защиты населения и обеспечения пенсионных прав граждан;

Тема 1.5 Изучение информационно-коммуникационных технологий,

применяемых в органах социальной защиты населения и обеспечения пенсионных прав граждан;

Тема 1.6 Изучение порядка создания и ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, льгот и социальных выплат;

Тема 1.7 Изучение порядка поддержания базы в актуальном состоянии (внесение изменений, дополнений и др.)

Тема 1.8 Изучение порядка организации работы по оказанию социальной поддержки семьи, материнства (отцовства), детства, ветеранов, инвалидов и др. категорий населения; изучение порядка планирования и ведения справочно-кодификационной работы;

Тема 1.9 Участие в приеме обращений граждан;

Тема 1.10 изучение документооборота в органах социальной защиты населения и обеспечения пенсионных прав граждан (прием, Тема 1.11 Регистрация и учет писем граждан, юридических лиц, технологический обмен документами и др.).

Раздел 2. Правовое регулирование хозяйственной деятельности

Тема 2.1 Хозяйственные правоотношения и их характеристика.

Тема 2.2 Организационно правовые формы юридических лиц, их правовой статус.

Тема 2.3 Предпринимательская деятельность гражданина.

Раздел 3. Организация правовой службы юридических лиц

Тема 3.1 Квалификационные требования к должности юрисконсульта

Тема 3.2 Претензионная работа предприятия

Тема 3.3 Исковая работа организации

Тема 3.4 Консультирование работников организации. Защита трудовых прав работников

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 16 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;

- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Общие компетенции (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	24
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2. Тематический план учебной дисциплины

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Тема 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности

Тема 2. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

Тема 3. Технические средства информационных технологий.

Тема 4. Базовые и системные программные продукты, и пакеты прикладных программ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 17 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны России;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК)**:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод),

индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов; самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	34
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2. Тематический план учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения

Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера

Тема 1.2. Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 1.3. Основные принципы и нормативная база защиты населения от чрезвычайных ситуаций

Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики

Раздел 2. Основы военной службы

Тема 2.1. Основы обороны государства

Тема 2.2. Организация воинского учета и военная служба

Тема 2.3. Военно-патриотическое воспитание молодежи

Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи

Тема 3.1. Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 18 Уголовное право и уголовный процесс

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка) входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по уголовно правовым и уголовно процессуальным отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.
- использовать знание закона для защиты прав и законных интересов граждан,
- аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам теории и практики уголовного права,
- обоснованно формулировать претензии к качеству нормативно-правовых актов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные теоретические понятия и положения уголовного права;
- содержание уголовного кодекса Российской Федерации;
- источники уголовного права, основные положения постановлений Верховного и Конституционного Судов РФ,
- тенденции и основные этапы развития уголовного законодательства,
- основные положения общей части уголовного кодекса – понятие преступления, квалификация преступлений, состав преступления, понятие и цели наказания;
- основные положения особенной части УК РФ – структуру особенной части, характеристику отдельных составов преступлений

Формируемые компетенции

Общие компетенции (ОК)

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 220 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 152 часа;
самостоятельной работы обучающегося 68 часов.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>220</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>152</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>76</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>68</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Уголовное право и уголовный процесс

Раздел 1 Введение в курс уголовного права

Тема 1.1 Понятие уголовного права как отрасли права. Уголовный закон

Раздел 2 Преступление

Тема 2.1 Уголовная ответственность Понятие и признаки преступления. Состав преступления

Тема 2.1 Категории преступлений. Множественность преступлений. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъективная сторона преступления. Субъект преступления.

Тема 2.3 Стадии совершения преступления Соучастие в преступлении Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Раздел 3 Наказания

Тема 3.1 Понятие и виды наказания. Назначение наказания.

Тема 3.3 Освобождение от уголовной ответственности и наказание Амнистия Помилование. Судимость. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Раздел 4 Особенная часть

Тема 4.1 Преступление против личности

Тема 4.2 Преступления в сфере экономики

Тема 4.5 Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 4.7 Преступления против государственной власти

Тема 4.5 Преступления против военной службы. Преступления против мира и безопасности человечества

Часть 2 Уголовный процесс

Раздел 1 Общие положения

Тема 1.1 Понятие и назначение уголовного судопроизводства

Тема 1. 2 Уголовно-процессуальное законодательство

Тема 1.3 Принципы уголовного судопроизводства

Тема 1.4 Уголовное преследование

Тема 1.5 Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.

Тема 1. 6 Участники уголовного судопроизводства

Тема 1.7 Гражданский иск в уголовном процессе. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве

Тема 1. 8 Доказательства и доказывание

Тема 1.9 Процессуальные документы, сроки и судебные издержки

Тема 1.10 Меры процессуального принуждения

Тема 1.11 Ходатайства и жалобы

Тема 1. 12 Реабилитация

Раздел 2 Досудебное производство

Тема 2.1 Возбуждение уголовного дела

Тема 2.2 Предварительное расследование

Тема 2.3 Следственные действия

Тема 2.4 Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого

Тема 2.5 Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования

Раздел 3 Судебное производство

Тема 3.1 Подсудность. Подготовка дела к судебному заседанию. Предварительное слушание

Тема 3.2 Судебное разбирательство

Тема 3.3 Особый порядок судебного разбирательства

Тема 3.4 Особенности производства у мировой судьи

Тема 3.5 Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей

Тема 3.6 Производство в суде второй (апелляционной) инстанции

Тема 3.7 Исполнение приговора

Тема 3.8 Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда

Раздел 4 Особый порядок уголовного судопроизводства

Тема 4.1 Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

Раздел 5 Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

Тема 5.1 Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 19 Арбитражный процесс

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка) входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- основные положения отраслевых юридических и специальных наук,
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в Арбитражном процессе

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **владеть:**

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; навыками разрешения правовых проблем и коллизий;

- навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

1.4. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливая признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания,

справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>84</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>30</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>24</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины

Арбитражный процесс

Тема 1. Арбитражные суды в системе федеральных органов судебной власти Российской Федерации. Арбитражный процесс. как отрасль права, наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Арбитражные процессуальные правоотношения. Арбитражное процессуальное право, его источники.

Тема 3. Принципы арбитражного процессуального права (арбитражного процесса). Подведомственность дел арбитражным судам.

Тема 4. Подсудность дел арбитражным судам. Правовое положение отдельных участников арбитражного процесса.

Тема 5. Представительство в арбитражном процессе. Иск в арбитражном процессе.

Тема 6. Доказательства и доказывание. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Тема 7. Судебные расходы. Процессуальные сроки.

Тема 8 Информационное обеспечение участников арбитражного процесса. Предъявление иска в арбитражном суде.

Тема 9. Подготовка дела к судебному разбирательств. Возбуждение дела. Примирительные процедуры. Мирное соглашение.

Тема 10. Судебное разбирательство. Акты арбитражного суда.

Тема 11. Рассмотрение и разрешение дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Производство в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое.

Тема 12. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан. Рассмотрение дел по корпоративным спорам.

Тема 13. Рассмотрение дел по защите прав и законных интересов группы лиц. Упрощенное производство.

Тема 14. Производство в суде апелляционной инстанции. Производство в суде кассационной инстанции.

Тема 15. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.

Производство по пересмотру по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу судебных актов.

Тема.16. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов. Разрешение экономических споров третейским судом. Производство в арбитражных судах по делам с участием иностранных лиц. Сотрудничество арбитражных судов различных государств.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 20 Налоговое право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка) входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормы налогового права в своей будущей профессиональной деятельности;
- анализировать и толковать нормы налогового права;

знать:

- принципы налогообложения и виды налогов;
- объекты и субъекты налоговых правоотношений;
- базу налогообложения;
- меры ответственности за нарушение налогового законодательства;

иметь представление:

- об историческом развитии норм, регулирующих налоговые правоотношения;
- о проблемах налогового права в Российской Федерации;
- о перспективах изменения в налоговом законодательстве Российской Федерации;
- об основной концепции государственной налоговой реформы.

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>40</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>20</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Налоговое право

Введение

Тема 1.1. Понятие, предмет и метод налогового права. Источники налогового права.

Тема 2. Понятие налогов и сборов, их виды.

Тема 3. Налоговые правоотношения. Принципы налогообложения.

Тема 4. Система налогов в Российской Федерации. Налоговое планирование.

Тема 5. Виды налогов в Российской Федерации, их основная характеристика.

Тема 6. Налоги и сборы, взимаемые в бюджет Российской Федерации. Налоги, взимаемые в бюджет субъекта федерации.

Тема 7. Специальные налоговые режимы.

Тема 8. Правовое регулирование полномочий налоговых органов и налогоплательщиков.

Тема 9. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Тема 10. Защита прав и интересов налогоплательщиков.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 21 Предпринимательское право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка) входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере регулирования предпринимательской деятельности;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними предпринимательские правоотношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского законодательства;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов в сфере предпринимательской деятельности;
- предоставлять юридические заключения и консультации по вопросам предпринимательской деятельности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере осуществления предпринимательской деятельности;
- осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений в сфере осуществления предпринимательской деятельности;

знать:

сущность и содержание:

- основных понятий и категорий – рынок, рыночные экономические отношения, предпринимательская деятельность, предприниматель, предпринимательское право, принципы предпринимательского права, источники предпринимательского права, предмет предпринимательского права, метод предпринимательского права, предпринимательский договор, право на свободную конкуренцию;

- институтов в предпринимательском праве – антимонопольное регулирование, инвестиционное регулирование, инновационное регулирование, валютное регулирование, внешнеэкономическое регулирование, техническое регулирование, регулирование естественных монополий, регулирование приватизации, регулирование отдельных сфер экономической деятельности, регулирование ценообразования, лицензирование предпринимательской деятельности;
- элементов предпринимательского правоотношения: субъектов предпринимательских правоотношений, объектов предпринимательских правоотношений, содержания предпринимательских правоотношений; оснований возникновения предпринимательского правоотношения;
- признаков субъектов предпринимательских правоотношений;
- юридическое отражение и обеспечение в российском предпринимательском законодательстве основных положений экономической науки по вопросу о роли государства в экономике, а также вопросам функционирования рыночной экономики;
- принципы и методы деятельности государства в рыночных экономических отношениях, средства правового регулирования и реализации права в сфере предпринимательской деятельности;
- роль государства и права в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества;
- закономерности взаимосвязей между ролью государства и права в экономике и политической системой общества;
- основные исторические этапы, закономерности и особенности становления российского предпринимательского права России, а также зарубежных стран;
- особенности конституционного строя и правового положения граждан, как предпринимателей;
- особенности правового обеспечения российских рынков – товарного, валютного, фондового;
- толковать и применять нормы Гражданского, Административного, Трудового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере предпринимательского права;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательских правоотношений.

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов; самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>84</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>30</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>24</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Предпринимательское право

Раздел 1.

Тема 1. Понятие, предмет и метод предпринимательского права.

Тема 2. Система и источники предпринимательского права.

Тема 3. Принципы предпринимательского права.

Раздел 2. Участники предпринимательских правоотношений

Тема 2.1. Субъекты предпринимательского права.

Тема 2.2. Объекты предпринимательского права.

Тема 2.3. Юридические факты в предпринимательском праве.

Тема 2.4. Правовой статус предпринимателя.

Тема 2.5. Государственная регистрация и ликвидация предприятия, коммерческого юридического лица.

Тема 2.6. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Тема 2.7. Несостоятельность (банкротство) участников предпринимательской деятельности.

Раздел 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.

Тема 3.2. Правовое регулирование монополистической деятельности.

Тема 3.3. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.

Тема 3.4. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

Тема 3.5. Правовое обеспечение качества товаров (работ, услуг), защита прав потребителей.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 22 Исполнительное производство

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка) входящей в укрупненную группу 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями исполнительного права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по проблемам, вытекающим из правоотношений, возникающих в ходе исполнительного производства;

знать:

- основные положения исполнительного права, сущность содержание основных понятий, категорий исполнительного производства, правовых статусов субъектов исполнительного производства;
- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в исполнительном производстве;
- основные стадии исполнительного производства.
- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, в необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 124 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>180</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>124</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>62</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>56</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Исполнительное производство

Раздел 1. Понятие и система исполнительного производства

Тема 1.1. Понятие исполнительного производства и его задачи.

Тема 1.2. Система исполнительного производства.

Тема 1.3. Принципы исполнительного производства.

Тема 1.4. Правовые источники исполнительного производства.

Раздел 2. Субъекты исполнительного производства

Тема 2.1. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.

Тема 2.2. Органы принудительного исполнения.

Тема 2.3. Органы и лица, исполняющие требования судебных актов, актов других органов и должностных лиц.

Тема 2.4. Стороны исполнительного производства, их права и обязанности

Тема 2.5. Правопреемство и представительство в исполнительном производстве.

Тема 2.6. Лица, содействующие процессу исполнения судебных актов и актов иных органов.

Тема 2.7. Суды общей юрисдикции и арбитражные суды как субъекты исполнительного производства.

Раздел 3. Исполнительные документы

Тема 3.1. Понятие и виды исполнительных документов.

Тема 3.2. Соглашения об уплате алиментов.

Тема 3.3. Судебные акты, акты других органов и должностных лиц в исполнительном производстве.

Тема 3.4. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Дубликат исполнительного документа.

Раздел 4. Сроки в исполнительном производстве

Тема 4.1. Понятие сроков в исполнительном производстве и их виды.

Тема 4.2. Порядок исчисления, приостановления, продления и восстановления сроков в исполнительном производстве.

Раздел 5. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.

Тема 5.1. Основания и порядок возбуждения исполнительного производства

Тема 5.2. Исполнительные расходы.

Тема 5.3. Подготовительные действия к совершению исполнительных действий и применению мер принудительного исполнения. Отказ в возбуждении исполнительного производства.

Раздел 6. Общие условия совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения в исполнительном производстве

Тема 6.1. Понятие, виды, место и время исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.

Тема 6.2. Отложение и приостановление совершения исполнительных действия или применения мер принудительного исполнения.

Тема 6.3. Расходы по совершению исполнительных действий и применению мер принудительного исполнения.

Тема 6.4. Распределение взысканных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.

Тема 6.5. Основания и порядок завершения исполнительного производства.

Раздел 7. Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника

Тема 7.1. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Процедуры обращения взыскания на отдельные виды имущества должника.

Тема 7.3. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.

Тема 7.4. Арест и изъятие имущества должника.

Тема 7.5. Оценка и хранение имущества должника.

Раздел 8. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина

Тема 8.1. Основания и порядок обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.

Тема 8.2. Взыскание алиментов и задолженности по алиментным обязательствам.

Глава 9. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.

Тема 9.1. Общие правила исполнения требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.

Тема 9.2. Исполнение требований исполнительного документа о восстановлении на работе и о выселении должника или вселении взыскателя.

Тема 9.3. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах по брачно-семейным делам.

Раздел 10. Защита прав участников исполнительного производства

Тема 10.1. Способы защиты прав участников исполнительного производства. Контроль и надзор за исполнением законодательства об исполнительном производстве.

Тема 10.2. Оспаривание (обжалование) постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействий).

10.3. Поворот исполнения решения суда.

Раздел 11. Ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве

Тема 11.1. Понятие и виды ответственности в исполнительном производстве.

ПМ.00 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения примерной программы

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения (углубленной подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей

40.00.00 Юриспруденция в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД): **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- пользования компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- общение с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;
- установления психологического контакта с клиентами;
- адаптации в трудовом коллективе;
- использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; формировать пенсионные (выплатные) дела;
- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;
- пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по

вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в установлении пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности;
- характеризовать различные виды и формы девиаций, выделять их социальные и социально-психологические причины;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ЕДВ, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий и других социальных выплат;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;
- понятие девиантного поведения, различные виды и формы девиаций, их социальные и социально-психологические причины.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

всего – 768 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 588 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 348 часа (в том числе, практических занятий – 174 часа);

самостоятельной работы обучающегося – 240 часов;

учебной практики – 144 часа;

производственной практики (по профилю специальности) – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

МДК 01.01 Право социального обеспечения

Раздел 1. Реализации прав граждан в сфере социального обеспечения и социальной защиты

Тема 1.1 Трудовой стаж и его значение в социальном обеспечении

Тема 1.2 Пособия в праве социального обеспечения

Тема 1.3 Социальное обслуживание

Тема 1.4 Инвалидность и социальная защита инвалидов

Раздел 2. Реализация прав граждан в сфере пенсионного обеспечения

Тема 2.1 Страховые пенсии по старости

Тема 2.2 Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению

Тема 2.3 Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам

Тема 2.4 Обращение за пенсией, её назначение, перерасчёты и выплата

МДК 01. 02. Психология социально-правовой деятельности

Тема 02. 01 Этика и психология профессиональной деятельности

1. Психология познавательных процессов.
2. Психология личности.
3. Психология семьи и семейного воспитания.
4. Этика профессиональной деятельности юриста.

Тема 02. 02 Психология личности инвалидов, пожилых людей

1. Психология как наука в социальном обеспечении.
2. Психические процессы и их изменения у инвалидов и пожилых людей.
3. Личность и ее изменения у инвалидов и пожилых людей.
4. Социально-психологический контакт с обеспечиваемыми и психологический климат коллектива.
5. Психологические основы деонтологии в социальном обеспечении.

Тема 02. 03 Правовые основы медико-социальной экспертизы

1. Введение. Понятие и виды медицинской экспертизы. Общие теоретические основы медико-социальной экспертизы.
2. Экспертиза временной нетрудоспособности как вид медико-социальной экспертизы.
3. Общая характеристика нормативных актов по медико-социальной экспертизе.
4. Задачи и порядок организации учреждений МСЭ.
5. Порядок производства медико-социальной экспертизы.
6. Определение группы и причины инвалидности.
7. Организация работы учреждений МСЭ по реабилитации инвалидов.
8. Правовые последствия инвалидности.

3. 2 Тематический план учебной практики

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	Общее ознакомление со структурой и организацией работы ПФ РФ Перерасчет пенсии Принятие заявления на перерасчет пенсии	36
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя Индивидуальный комплект документов, необходимых для перерасчета размера пенсии Выдача расписки-уведомления о приеме документов	36

3	Выявление принадлежности документов заявителю; соответствие фамилии, имени, отчества заявителя; Сверение данных паспорта с данными в его заявлении на пенсию	36
4	Проверка наличия в документах всех необходимых реквизитов – номеров документов, дат, наименований организаций, оснований выдачи документов, подписей, печатей	36

**Тематический план производственной практики
(по профилю специальности)**

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	<p>Подготовительный этап:</p> <p>Вводное занятие. Ознакомление с целями и задачами практики.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности. Общий инструктаж о проведении практики. Ознакомление обучающихся с порядком выполнения отчетов.</p> <p>Организация практики:</p> <p>Знакомство с руководителем практики от организации. Ознакомление с конкретным объектом. Правила внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности. Должностные обязанности.</p> <p>Производственный этап:</p> <p>выполнение комплекса работ по общему документированию;</p> <p>делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан:</p> <p>соблюдение требований профессиональной этики.</p> <p>Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, в том числе с использованием информационных справочно-правовых систем.</p> <p>Организация работы с обращениями граждан и приема населения по вопросам нарушения их трудовых прав; составление заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов с использованием</p>	36

	<p>информационных справочно-правовых систем.</p> <p>Выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих на территории обслуживания, нуждающихся в социальной помощи; изучение процесса назначения и выплата пенсий, исчисления пенсии и заработка, пересчетов, повышения и индексации пенсий; участие в разрешении споров по пенсионным вопросам.</p> <p>Подготовка отчета по практике: Обобщение материалов практики и подготовка отчета.</p>	
--	---	--

Промежуточная аттестация

ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.01.01.	Право социального обеспечения	Экзамен
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	Дифференцированный зачет
Тема 02.01	Этика и психология профессиональной деятельности	
Тема 02.02	Психология личности инвалидов, пожилых людей	
Тема 02.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы	
УП.01	Учебная практика	Зачет
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет
Квалификационный экзамен по ПМ. 01		

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений
социальной защиты населения и органов
Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной
защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации**

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений организаций, учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определить их подчиненность, порядок функционирования;
- использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;

- систему государственных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации;
- порядок поддержания базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат в актуальном состоянии; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего – 214 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 158 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов (в том числе, практических занятий – 54 часа);
- самостоятельной работы обучающегося – 50 часа;
- производственной практики – 72 часа

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Раздел 1. Органы социальной защиты населения

Тема 1.1 Общие понятия социальной защиты населения

Тема 1.2 Государственная система социальной защиты

Тема 1.3 Общая характеристика органов социального обеспечения

Тема 1.4 Государственная служба медико-социальной экспертизы

Раздел 2. Органы пенсионного обеспечения

Тема 2.1 Общие вопросы организации работы органов пенсионного фонда РФ

Тема 2.2 Организация работы отделов (групп) оценки пенсионных прав застрахованных лиц

Тема 2.3 Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсии.

3.2 Тематический план производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	Изучение внутренней структуры органов социальной защиты и обеспечения пенсионных прав граждан; ознакомление с учредительными и правоустанавливающими документами органов; ознакомление с должностными инструкциями специалистов;	24

	изучение основных положений нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию работы органов социальной защиты населения и обеспечения пенсионных прав граждан;	
2	Изучение информационно-коммуникационных технологий, применяемых в органах социальной защиты населения и обеспечения пенсионных прав граждан; изучение порядка создания и ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, льгот и социальных выплат; изучение порядка поддержания базы в актуальном состоянии (внесение изменений, дополнений и др.)	24
3	Изучение порядка организации работы по оказанию социальной поддержки семьи, материнства (отцовства), детства, ветеранов, инвалидов и др. категорий населения; изучение порядка планирования и ведения справочно-кодификационной работы; участие в приеме обращений граждан; изучение документооборота в органах социальной защиты населения и обеспечения пенсионных прав граждан (прием, регистрация и учет писем граждан, юридических лиц, технологический обмен документами и др.).	24

Промежуточная аттестация

ПМ. 02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	Экзамен
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет
Квалификационный экзамен по ПМ. 02		

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ. 03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и
пенсионного обеспечения
МДК 03. 01 Осуществление защиты прав и свобод граждан**

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения**, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;
- составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем;
- общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

уметь:

- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов; пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций;
- анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;
- составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы;
- оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;
- логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства;

- состав и виды правонарушений;
- основания и виды юридической ответственности; формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;
- структуру и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления;
- кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего – 704 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 632 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 392 часа (в том числе, практических занятий – 196 часов);
- самостоятельной работы обучающегося – 240 часов;
- учебной практики – 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.2.	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3.	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 3.4.	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.
ПК 3.5.	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Часть 1. Общие положения

Тема 1.1. Основные понятия, предмет, система правоохранительных органов.

Тема 1.2. Законодательство (правовые основы) и иные правовые акты о правоохранительных органах РФ.

Тема 1.3. Основные признаки судебной власти в РФ. Судебная система.

Тема 1.4. Понятие правосудия и принципы его осуществления.

Тема 1.5. Статус судей и заседателей.

Часть 2. Суды РФ

Тема 2.1. Основное звено судов общей юрисдикции.

Тема 2.2. Суды среднего звена.

Тема 2.3. Верховный Суд РФ.

Тема 2.4. Военные суды.

Тема 2.5. Арбитражные суды.

Тема 2.6. Конституционный Суд РФ. Конституционный (уставный) суд субъекта РФ.

Часть 3. Органы, содействующие правосудию, обеспечивающие охрану общественного порядка и безопасности

Тема 3.1. Прокуратура.

Тема 3.2. Органы юстиции РФ.

Тема 3.3. Органы, осуществляющие предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность в РФ.

Тема 3.4. Органы внутренних дел РФ.

Тема 3.5. Государственные органы обеспечения безопасности и негосударственные органы охраны общественного порядка и обеспечения безопасности в РФ.

Часть 4. Организация юридической помощи в РФ

Тема 4.1. Адвокатура и нотариат в РФ.

Часть 5. Организация защиты прав граждан в судебных и иных органах

Тема 1.1 Предмет и задачи теории прав человека.

Тема 1.2. Человек, личность, гражданин. Механизм защиты прав человека.

Тема 1.3. Законодательство как основа юридического механизма защиты прав человека.

Тема 1.4. Международная защита прав человека.

Тема 1.5. Юридический механизм защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тема 1.6. Основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина Конституционный контроль в системе механизмов защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тема 1.7. Государственные и общественные институты внесудебной защиты прав граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

Тема 1.8. Формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства.

Тема 1.9. Защита прав человека в сфере исполнительной власти. Структура и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления.

Тема 1.10. Состав и виды правонарушений.

Тема 1.11. Основания и виды юридической ответственности.

Тема 1.12. Формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц.

Тема 1.13. Судебная система защиты прав и свобод человека и гражданина

Тема 1.14. Осуществление судебно-правовой защиты граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

Тема 1.15. Защита прав граждан в уголовном судопроизводстве.

Тема 1.16. Защита прав человека в гражданском судопроизводстве.

Тема 1.17. Институт Уполномоченного по правам человека.

3.2 Тематический план учебной практики

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	<p>Ознакомление со структурой районного суда, составом аппарата суда (мирового судьи), распределением обязанностей в области делопроизводства между сотрудниками аппарата суда (мирового судьи);</p> <p>Ознакомление с нормативно-методическими документами, регламентирующими ведение судебного делопроизводства: Государственная система документационного обеспечения управления, Государственные стандарты в области делопроизводства и архивоведения, Инструкция по судебному делопроизводству в районном суде.</p>	24
2	<p>Ознакомление с организацией и ведением документооборота районного суда (мирового судьи): понятие документооборота в суде, его этапы и особенности. Порядок приема дел и корреспонденции. Регистрация поступивших дел и документов. Ведение учетно-статистических форм и алфавитных указателей на гражданские, уголовные дела и дела об административных правонарушениях. Регистрация и учет предложений, заявлений и жалоб граждан не процессуального характера. Порядок отправки судебных дел и корреспонденции.</p>	24

3	<p>Ознакомление с видами процессуальных и служебных документов, составляемых в суде: виды документов и дел, поступающих в суд (мировому судье) и создаваемых в суде. Процессуальные и иные документы. Требования к форме и содержанию процессуальных документов. Бланки процессуальных документов. Правила оформления реквизитов организационно-распорядительных документов.</p> <p>Ознакомление с порядком текущего хранения судебных дел, документации и передачи их в архив.</p> <p>Подготовка отчета.</p>	24
---	---	----

Промежуточная аттестация

ПМ. 03	Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения	
МДК.03.01.	Осуществление защиты прав и свобод граждан	Экзамен
УП.03	Учебная практика	Зачет
Квалификационный экзамен по ПМ. 03		

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ. 04 Социально-правовая защита граждан
МДК 04. 01 Социальная политика и технология социальной работы**

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Социально-правовая защита граждан** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;
- взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями;

- планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов;
- проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании;
- исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан;

уметь:

- объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности;
- использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты и помощи населению;
- находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы;
- проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая;
- использовать инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач;
- вести организационно-управленческую и практическую деятельность на различных объектах профессиональной деятельности;
- организовывать на основе современных методов получение, обработку и хранение научной информации по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране;
- проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране;
- выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;
- кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе;

- пользоваться автоматизированными информационными системами и современными технологиями сбора, анализа, диагностики социальных отношений;

знать:

- объект, предмет, основные концепции, понятия, типы, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России и за рубежом;
- основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы;
- сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решению социальных проблем;
- понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы;
- основы социологического анализа;
- различные варианты организации исследований.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего – 362 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 326 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 216 часов; (в том числе, практических занятий – 108 часов);
- самостоятельной работы обучающегося – 110 часов;
- производственной практики – 36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Социально-правовая защита граждан**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
ПК 4.2.	Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
ПК 4.3.	Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
ПК 4.4.	Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
ПК 4.5.	Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Часть 1. Сущность социальной политики

Тема 1.1. Социальная политика (СП) как общественная теория и практика

Тема 1.2. Сущность, содержание, стратегия и приоритеты социальной политики в РФ на современном этапе

Тема 1.3. Социальная структура и стратификация российского общества. Закономерности, критерии и типы социальных группировок

Тема 1.4. Предмет, объект и субъекты социальной политики

Тема 1.5. Роль государства в социальной политике

Тема 1.6. Негосударственные субъекты – институты социальной политики

Тема 1.7. Правовые основы СП в России

Тема 1.8. Особенности и проблемы реализации региональной социальной политики. Муниципальная социальная политика

Тема 1.9. Проблема бедности и пути ее решения

Тема 1.10. Рынок труда и его функции

Тема 1.1. Регулирование оплаты труда, производительность труда в современной России

Тема 1.12. Социальное страхование и пенсионное обеспечение в системе социальной политики

Тема 1.13. Проблема повышения качества жизни, пути решения

Часть 2. Государственная политика и стратегия реформирования отраслей социальной сферы

Тема 2.1. Государственная политика в сфере занятости населения в условиях реформирования

Тема 2.2. Демографические аспекты социальной политики (СП)

Тема 2.3. Государственная семейная политика

Тема 2.4. Государственная политика в области образования

Тема 2.5. Государственная политика в области здравоохранения

Тема 2.6. Политика в области социальной защиты населения. Взаимосвязь социальной политики и социальной защиты населения

Тема 2.7. Социальная политика в отношении пожилых людей и инвалидов

Тема 2.8. Государственная социальная политика в отношении детства

Тема 2.9. Современная культурная политика в РФ

Тема 2.10. Государственная политика развития физкультуры и спорта

Тема 2.11. Государственная молодежная политика

Тема 2.12. Стратегия государственной жилищной политики и развитие ЖКХ

Тема 2.13. Социальная политика в области экологии и охраны окружающей среды

Тема 2.14. Взаимосвязь и взаимодействие социальной политики и социальной работы. Социальная работа как инструмент реализации социальной политики.

Часть 3. Технология социальной работы (Основы теории и методы социальной работы)

Тема 3.1. Философия помощи

Тема 3.2. Социальная работа как профессиональная деятельность

Тема 3.3. Сущность и цели социальной работы

Тема 3.4. Специалист по социальной работе как субъект профессиональной деятельности

Тема 3.5. Социально обеспечиваемый как объект профессионального взаимодействия социального работника

Тема 3.6. Технологии социальной работы: понятие, классификация, специфика

Тема 3.7. Отечественные и зарубежные подходы к технологии/практике социальной работы

Часть 4. Основные методы социальной работы

Тема 4.1. Коммуникативная техника в социальной работе

Тема 4.2. Правовой инструмент в социальной работе

Тема 4.3. Медико-социальные методы социальной работы

Тема 4.4. Социально-психологические методы в социальной работе

Тема 4.5. Педагогические методы в социальной работе

Часть 5. Общие технологии социальной работы

Тема 5.1. Социальная диагностика в социальной работе

Тема 5.2. Социальная адаптация в социальной работе

Тема 5.3. Социальная реабилитация в социальной работе

Тема 5.4. Социальная опека и попечительство

Тема 5.5. Социальное консультирование

Тема 5.6. Психотехнологии в социальной работе

Тема 5.7. Социальное прогнозирование, проектирование и моделирование

Тема 5.8. Инновации в социальной работе

Часть 6. Технологии социальной работы по основным ее направлениям

Тема 6.1. Технологии социальной работы с семьей

Тема 6.2. Технологии социальной работы с молодежью

Тема 6.3. Технологии социальной работы с престарелыми и одинокими людьми

Тема 6.4. Технологии социальной работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья

Тема 6.5. Технологии социальной работы с безработными людьми

Тема 6.6. Технологии социальной работы с мигрантами

3.2 Тематический план производственной практики

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	<p>Знакомство с законодательной базой предоставления социальной помощи населению и ее анализ;</p> <p>Изучение специфики организации социального обслуживания и социальной помощи пожилым людям, лицам с ограниченными возможностями здоровья, лицам без определенного места жительства и вернувшимся из мест лишения свободы, малообеспеченным группам населения, лицам, оказавшимся без средств к существованию, попавшим в экстремальную ситуацию;</p> <p>Изучение льготных категорий граждан, установление обратной связи с учреждениями, предоставляющими эти услуги;</p> <p>Участие в подготовке документов об установлении попечительства над совершеннолетними недееспособными лицами и в процедурах их дальнейшего жизнеустройства;</p> <p>Участие в подготовке и оформлении документации лицам, нуждающимся в устройстве в учреждения интернатного типа, обследовании их семейного, материально-бытового положения;</p> <p>Участие в организации и осуществлении патронажа;</p> <p>Участие в приеме граждан, обратившимся в социальную службу по вопросам социально-бытового обслуживания и оказания им различных видов социальной помощи;</p> <p>Изучение картотеки малообеспеченных граждан, участие в разработке и реализации программ помощи им;</p> <p>Изучение специфики работы дневных стационаров, отделений срочной социальной помощи, реабилитации, организации социального ухода на дому;</p> <p>Практическая работа с получателями социальных услуг, оказание помощи в разрешении их проблем;</p> <p>Работа с обращениями граждан.</p> <p>Выявление критериев оценки результативности социальной помощи получателю услуг.</p> <p>Изучение методики и формы социальной реабилитации детей-инвалидов на примере конкретного учреждения</p> <p>Изучение наиболее часто практикуемых в государственных учреждениях социальной защиты населения методы и технологии работы с пожилыми. Выполнение описания технологии надомного обслуживания.</p>	36

	<p>Работа с документами, регламентирующими деятельность специалистов по социальной работе, социальных работников.</p> <p>Наблюдение за работой специалиста (социального работника, социального педагога, специалиста по социальной работе, волонтера и др.). Изучение предметных и социальных условий труда, режима труда; профессиональных служебных обязанностей.</p> <p>Выполнение конкретных поручений специалиста по социальной работе.</p> <p>Самостоятельная работа студентов с основными документами социальных работников (основы делопроизводства).</p> <p>Выбор методики для проведения социальной диагностики; подготовка необходимых материалов; обсуждение со специалистами ТОСО условий проведения диагностики.</p> <p>Проведение диагностики и обработка результатов исследования.</p> <p>Подготовка отчета по результатам исследования.</p> <p>Помощь специалисту по социальной работе в повседневной деятельности, выполнение конкретных поручений; участие в мероприятиях (по плану учреждения).</p> <p>Участие в работе с клиентами группы риска (неблагополучные семьи, безнадзорные дети, дети с аддитивным поведением и т.д.) совместно со специалистами учреждения.</p> <p>Разработка примерной стратегической программы (перечень мероприятий) для решения конкретных проблем получателя социальных услуг</p> <p>Оказание правовой, социальной помощи и предоставление услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;</p> <p>Взаимодействие в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями;</p> <p>Планирование работы по социальной защите населения, определение ее содержания, форм, методов;</p> <p>Проведение мониторинга и анализа социальных процессов (условий, причин, мотивов поведения) в муниципальном образовании;</p> <p>Исследование и анализ состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.</p> <p>Работа по составлению отчета</p>	
--	---	--

Промежуточная аттестация

ПМ. 04	Социально-правовая защита граждан	
МДК.04.01.	Социальная политика и технология социальной работы	Экзамен
ПП.04	Учебная практика	Зачет
Квалификационный экзамен по ПМ. 04		

Аннотация
программы преддипломной практики
для специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. Область применения программы:

Программа преддипломной практики (далее рабочая программа) является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД)

2. Цели и задачи программы практики - требования к результатам освоения программы: применение умений в практической деятельности, формирование практического опыта, а также проверки готовности будущего специалиста к самостоятельной профессиональной деятельности и сбора материала для выпускной квалификационной работы.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- углубление и систематизация профессиональных компетенций, полученных при изучении профессиональных модулей и общепрофессиональных дисциплин, определяющих профиль специальности: ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ, ПМ 03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, ПМ 04 Социально-правовая защита граждан, ОП.05 Трудовое право, ОП.06 Гражданское право, ОП.07 Семейное право, ОП 08. Гражданский процесс, ОП.16 Информационные технологии в профессиональной деятельности и другие;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности будущего специалиста, дублирование должностей специалистов;
- развитие профессионального мышления;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

В соответствии с Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения бюджет времени на преддипломную практику определен в объеме – 4 недели (144 часов).

В результате прохождения преддипломной практики осуществляется комплексная проверка следующих **профессиональных и общих компетенций:**

ПК 1. 1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.2. Осуществлять приём граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливая признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. Общее количество часов на освоение программы преддипломной практики модуля: 144 часа

В программе представлены:

- цели преддипломной практики;
- задачи преддипломной практики;
- место преддипломной практики в структуре ППССЗ;
- место и проведение преддипломной практики;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики;
- структура и содержание преддипломной практики;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике;
- учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики;
- материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Содержание программы полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

4. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Программа государственной (итоговой) аттестации

1. Общие положения

1.1. Программа государственной (итоговой) аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 06.08.2013 г., требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж», Регламентом организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж».

1.2. Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» на 2020/21 учебный год.

1.3. Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. Государственная (итоговая) аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования в ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж».

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной (итоговой) аттестации, допускаются обучающиеся, успешно

завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. Условия проведения государственной (итоговой) аттестации

2.1. Вид государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация выпускников по программам СПО в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» состоит из одного аттестационного испытания - защиты выпускной квалификационной работы.

2.2. Объем времени на подготовку и проведение

В соответствии с компетентностно-ориентированным учебным планом специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР составляет 6 недель (с «17» мая по «26» июня 2021 г.):

- на выполнение ВКР отводится 4 недели (с «17» мая по «12» июня 2021 г.);
- на защиту ВКР отводится 2 недели («14» июня по «26» июня 2021 г.).

2.3. Сроки проведения аттестационного испытания

Сроки проведения аттестационного испытания с «14» июня 2021 г. по «26» июня 2021 г.

3. Подготовка аттестационного испытания

3.1. Тематика ВКР планируется с учетом её актуальности, новизны и практической значимости в прикладной отрасли и должна отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, должна иметь практико-ориентированный характер. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

3.2. Темы ВКР подбираются по предложениям (заказам) предприятий, организаций отрасли, разрабатываются ведущими преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей настоящей специальности или могут быть предложены студентами при условии обоснования целесообразности разработки.

Заказчиком темы ВКР может быть структурное подразделение Колледжа. В том числе – и ПЦК настоящей специальности.

3.3. Темы ВКР обсуждались на заседании ПЦК 8 октября 2020 года (Протокол заседания предметно-цикловой комиссии № 2).

3.4 Оформление и структура дипломного проекта подробно представлена в «Методических указаниях по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов», утвержденных заместителем директора по учебной работе и «Регламенте организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)», утвержденной директором ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж».

4. Руководство подготовкой и защитой ВКР

4.1. Функции и обязанности руководителя ВКР, ПЦК, консультанта ВКР, студента

Обязанности руководителя ВКР, ПЦК, консультанта ВКР, студента изложены в «Методических указаниях по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов» и Регламенте организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы), утвержденных заместителем директора по учебной работе ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж».

4.2 Необходимые документы для выполнения ВКР

4.2.1. Заявление студента на утверждение темы дипломной работы и научного руководителя представляются для рассмотрения не позднее 20 ноября 2020 г.

4.2.2. Приказ Директора Колледжа об утверждении тем ВКР, допуске к выполнению выпускной квалификационной работы и назначении руководителей ВКР из числа работников отраслевых предприятий и организаций, ведущих преподавателей ПЦК, а также консультантов по разделам и нормоконтроля (на основании протоколов заседания ПЦК специальности) не позднее 1 декабря 2020 года (за 6 месяцев до ГИА).

4.2.3. Задание на выполнение ВКР, разработанное руководителем ВКР по утвержденной теме. Задание на ВКР рассматривается ПЦК, подписываются руководителем, студентом и консультантом по ВКР (при наличии) и утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе не позднее 15 декабря 2020 года. Выдача задания на ВКР студенту

должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем работы, принцип разработки и оформления. Копия индивидуального задания выдается студенту на руки, а оригинал хранится у руководителя ВКР и предоставляется на рецензию ВКР. В индивидуальном задании предусмотрено ознакомление студента с календарным планом работы над ВКР.

4.2.4. Календарный план-график выполнения ВКР предоставляется студентом не позднее 25 декабря 2020 года, подписывается у руководителя ВКР, консультанта ВКР (при наличии) и председателя комиссии по предзащите.

4.2.5. Нормоконтроль ВКР осуществляется с целью установления соответствия ВКР действующим методическим указаниям по выполнению и оформлению ВКР и регламенту организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. Нормоконтроль проводится на этапе представления выпускником полностью законченной ВКР, но не позднее 2 недель до защиты ВКР.

4.2.6. Отзыв руководителя ВКР предоставляется до 01 июня 2021г. (не позднее 1 недели до предзащиты ВКР).

4.2.7. Рецензия на ВКР предоставляется до 14 июня 2021г.

4.2.8. «Методические указания по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов», утвержденных заместителем директора по учебной работе ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж».

4.2.9. Регламент организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы), утвержденный заместителем директора по учебной работе ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж».

4.2.10. Настоящая программа.

4.3. Допуск ВКР к защите

4.3.1. Выполнение ВКР осуществляется студентом с соблюдением сроков, установленных в календарном плане. В случае нарушения сроков выполнения одного из этапов ВКР руководитель ставит в известность заведующего отделением специальности.

4.3.2. Руководитель ставит подписи на титульном листе, затем пишет отзыв, где отражает качество содержания выполненной ВКР, проводит анализ хода ее выполнения, дает характеристику работы выпускника над проектом и выставляет оценку уровня подготовленности студента к защите ВКР. Отзыв руководителя ВКР о работе выпускника над дипломным проектом является основанием для допуска студента к рецензированию ВКР.

4.3.3. ВКР вместе с письменным отзывом руководителя ВКР предъявляются студентом на смотр дипломных проектов на заседание ПЦК.

4.3.5. Проведение предзащит планируется за неделю до начала работы ГЭК – с 7 по 12 июня 2021 года.

К предварительной защите студент представляет:

- готовую выпускную квалификационную работу, подписанную автором, руководителем, всеми консультантами (название темы ВКР должно точно соответствовать ее формулировке, указанной в приказе директора);
- презентацию дипломной работы в электронном виде на диске в виде слайдов;
- отзыв руководителя;
- рецензию на ВКР.

4.3.6 Допуск к ГИА оформляется приказом Директора Колледжа на основании результатов учебной деятельности, прохождения учебной, производственной, преддипломной практики и готовности ВКР.

4.3.7. Расписание ГИА, составленное зам. директора по УР и утвержденное директором Колледжа, доводится до студентов выпускных групп за 10 дней до начала ГИА.

5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

5.1. В соответствии с решением ПЦК об утверждении рецензентов ВКР (протокол № _____) студент передает выполненный дипломный проект на рецензию. Срок сдачи ВКР на рецензию – 09 июня 2021 года.

Срок рецензирования ВКР – пять дней (до 14 июня 2021 года).

5.2. Рецензент тщательно знакомится с ВКР, ставит подписи на титульном листе. Затем составляет обоснованную критическую рецензию, в которой проводит анализ обоснованности и оригинальности предлагаемых решений (предложений), дает оценку значимости теоретической и практической частей работы, указывает достоинства и недостатки ВКР, выставляет оценку по четырех-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») и дает заключение о возможности присвоения автору ВКР квалификации «юрист».

5.3. По окончании срока рецензирования студент знакомится с содержанием рецензии, забирает ВКР у рецензента и участвует в предварительной защите. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6. Защита выпускных квалификационных работ

6.1. Перечень документов, представляемых на заседание ГАК

6.1.1. Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

6.1.2. Программа ГИА.

6.1.3. Приказ Министерств образования об утверждении председателей ГАК.

6.1.4. Приказ директора колледжа об утверждении состава ГЭК.

6.1.5. Приказ директора колледжа о допуске к защите ВКР студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», успешно завершивших обучение по профессиональной основной образовательной программе среднего профессионального образования (по результатам промежуточных аттестаций и прохождения всех видов производственной практики, предусмотренных учебным планом).

6.1.6. График защиты ВКР, согласованный с заместителем директора колледжа по учебной работе и утвержденный директором колледжа

6.1.7. Протоколы заседаний ГЭК.

6.1.8 Выписку из учебной части об оценках каждого выпускника по всем дисциплинам, практикам, курсовым проектам.

6.1.9. Приказ Директора Колледжа об утверждении тем ВКР и назначении руководителей ВКР

6.1.10. В ГЭК студент представляет:

- готовую выпускную квалификационную работу, подписанную автором, руководителем, всеми консультантами (название темы ВКР должно точно соответствовать ее формулировке, указанной в приказе директора);
- презентацию дипломной работы в электронном виде на диске в виде слайдов;
- задание на ВКР;
- календарный план-график выполнения ВКР
- лист о прохождении нормоконтроля;
- отзыв руководителя;
- рецензию на ВКР.

6.2. Условия проведения защиты

6.2.1. Защита ВКР проводится длительностью до 40 минут. Процедура ГИА включает доклад студента (не более 10 минут), с демонстрацией презентации, вопросы членов комиссии, ответы студента на поставленные вопросы, чтение отзыва и рецензии. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

6.2.2. Во время защиты ВКР студент излагает содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. Он может использовать составленный ранее доклад или тезисы своего выступления.

6.2.3. Проверка уровня профессиональной подготовленности студента осуществляется через ответы на дополнительные вопросы по теме ВКР.

6.2.4. В доклад должны быть отражены следующие основные моменты:

- обоснование выбранной темы и актуальность работы;
- цель и задачи работы;
- теоретические основы исследования;
- самостоятельно выполненная практическая часть (анализ явления, выработка рекомендаций и предложений);
- выводы.

6.2.5. При оценке «неудовлетворительно» студент получает академическую справку установленного образца. ГЭК принимает решение о возможности повторной защиты студентом той же ВКР, либо признать целесообразным закрепление за ним нового задания на ВКР и определить срок новой защиты, но не ранее, чем через год.

7. Принятие решений ГЭК

7.1. Оценка результата защиты дипломной работы производится после защиты всех дипломных работ, назначенных на этот день, на закрытом заседании комиссии. Оценивается работа по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) путем обсуждения и последующего голосования за каждую представленную работу

7.2. При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются:

- сообщение (доклад) по теме ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- выступления рецензента и руководителя (по желанию).

7.3. Основными критериями при оценке дипломных работ могут являться:

- полнота раскрытия темы и степень проработанности решения задачи, качество практической реализации этого решения;
- самостоятельность студента при подготовке работы, объем выполненных им работ;
- логика изложения материала и язык изложения;
- наличие и логичность выводов;
- степень применения полученных за время обучения знаний и умений;
- качество оформления работы, наличие библиографических ссылок, обширность списка используемой литературы.

7.4. Критерии оценки по защите выпускной квалификационной работы:

- Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.), легко отвечает на поставленные вопросы.

- Оценка **«хорошо»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.
- Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.
- Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая не носит исследовательского характера. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГЭК

8.1. Для проведения ГИА (защиты ВКР) создается ГЭК численностью не менее 5 человек.

В состав ГЭК по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» входят:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;
- члены комиссии: председатель ПЦК экономических и учетных дисциплин, преподаватели специальных дисциплин ПЦК;
- ответственный секретарь ГЭК (без права голоса).

Председатель ГЭК утверждается Министерством образования Тверской области. Состав комиссии утверждается приказом Директором Колледжа.

8.2. Работа ГЭК начинается в первый день проведения ГИА (14 июня 2021 года) и заканчивается в последний день проведения ГЭА (26 июня 2021 года). На первом заседании ГЭК председатель представляет комиссию и объявляет начало и порядок проведения ГИА.

8.3. Защита ВКР производится на открытом заседании ГЭК.

8.4. Руководитель ВКР обязан присутствовать на защите дипломного проекта перед ГЭК за исключением особых случаев (по уважительным причинам). При необходимости руководитель ВКР может присутствовать и на обсуждении результатов защиты, когда его аргументированные объяснения при возникновении разногласий могут оказать влияние на выставляемую оценку.

8.5. За исключением закрытого совещания членов ГЭК, допускается присутствие на защите дипломных проектов всех желающих. Обязательно соблюдение следующих требований: вход и выход из аудитории разрешен только между защитами, мобильные телефоны и прочие средства связи должны быть выключены.

8.6. Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особое мнение членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в делах Колледжа в течение установленного срока.

8.7. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

8.8. По окончании каждого заседания ГЭА выпускники приглашаются в аудиторию, где председателем оглашается решение ГЭК.

8.9. Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом Директора Колледжа.

8.10. По окончании защит ВКР ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на заседании ПЦК экономических и учетных дисциплин.

Отчет представляется заместителю директора по учебной работе, в двухмесячный срок после завершения ГИА (до 29 августа 2020 года).

В отчете отражается следующая информация:

- общие положения;
- качественный и количественный состав ГЭК;
- вид ГИА студентов по основной профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- анализ результатов ГИА;

- ВКР, представляющие особый интерес, выполненные на актуальные темы.

-недостатки в подготовке студентов по специальности;

- выводы и предложения.

Оценка работы	<p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p>
----------------------	--	--	---	--