

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ППССЗ)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Аннотации программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик (учебный план 2020-2021 учебного года)

		Стр.
О.00	Общеобразовательный цикл	
БП.00	Базовые учебные предметы	
УП. 01	Русский язык	3
УП. 02	Литература	7
УП. 03	Иностранный язык	12
УП. 04	История	20
УП. 05	Физическая культура	24
УП. 06	Основы безопасности жизнедеятельности	29
УП. 07	Обществознание	34
УП. 08	Естествознание	39
УП. 09	География	43
УП.10	Астрономия	48
ПП.00	Профильные учебные предметы	
	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	52
УП. 01	Информатики	56
УП. 02	Экономика	61
УП. 03		
ДП.00	Дополнительные, по выбору предметы	
УП.01	Технология/ Технология индивидуального проектирования	64
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01.	Основы философии	67
ОГСЭ.02.	История	70
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	73
ОГСЭ.04.	Физическая культура	80
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01.	Математика	83
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	85
П.00	Профессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01.	Экономика организации (отрасли)	88
ОП.02.	Статистика	92
ОП.03.	Менеджмент	95
ОП.04.	Документационное обеспечение управления	98
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	101
ОП.06.	Логистика	104
ОП.07.	Бухгалтерский учет	107
ОП.08.	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	109
ОП.09.	Безопасность жизнедеятельности	112
ОП.10.	Бизнес-планирование	118
ОП.11.	Управление персоналом	121
ОП.12.	Этика и психология профессиональной деятельности	124

ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	127
МДК.01.01.	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
УП. 01	Учебная практика	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ. 02.	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	134
МДК 02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК 02.02	Анализ финансово- хозяйственной деятельности	
МДК 02.03	Маркетинг	
УП. 02	Учебная практика	
ПП. 02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	143
МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения	
МДК 03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ. 04	Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных (непродовольственных) товаров"	149
МДК 04.01	Технология розничной торговли с применением контрольно-кассовой техник	
УП.04	Учебная практика	
ПП	Преддипломная практика	157
ГИА	Государственная итоговая аттестация	161

О.00 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ

БП. 00 Базовые учебные предметы

Аннотация рабочей программы учебного предмета

УП. 01 Русский язык

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО:

38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии;
- навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания учебного предмета «Русский язык и литература. Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики;
- осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 114 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>114</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>78</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>40</i>
контрольные работы	<i>4</i>
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Русский язык

Введение. Наука о русском языке.

Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.

Тема 1.1 Язык и речь. Функциональные стили: цели и признаки

Тема 1.2 Научный стиль: термины и профессионализмы. Словари русского языка.

Тема 1.3 Официально-деловой стиль: признаки и жанры.

Тема 1.4 Публицистический стиль и его особенности.

Тема 1.5 Художественный стиль: общая характеристика, образность. Виды изобразительно-выразительных средств

Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, орфография.

Тема 2.1 Фонема. Слоги. Особенности русского языка.

Тема 2.2 Основные нормы литературного произношения. Фонетический разбор.

Тема 2.3 Фонетические средства речевой выразительности.

Тема 2.4 Фонетика и орфография.

Раздел 3. Лексика и фразеологизм.

Тема 3.1 Сферы употребления русской лексики.

Тема 3.2 Активный и пассивный словарный запас.

Тема 3.3 Русская фразеология.

Тема 3.4 Изобразительные возможности лексики. Синонимы и антонимы.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Тема 4.1 Морфемный разбор слова. Способы словообразования.

Тема 4.2 Морфемика, словообразование и орфография.

Раздел 5. Морфология и орфография

Тема 5.1 Обобщающее повторение морфологии.

Тема 5.2 Имя существительное.

Тема 5.3 Имя прилагательное.

Тема 5.4 Имя числительное. Местоимение.

Тема 5.5 Имя глагол. Особые формы глагола: причастие и деепричастие.

Тема 5.6 Наречие. Слова категории состояния (безлично-предиктивные слова)

Раздел 6. Служебные части речи

Тема 6.1 Предлог как часть речи.

Тема 6.2 Союз как часть речи.

Тема 6.3 Частица как часть речи.

Тема 6.4 Междометия и звукоподражательные слова.

Раздел 7. Синтаксис и пунктуация

Тема 7.1 Повторение синтаксиса. Грамматическая основа. Типы связи в словосочетаниях

Тема 7.2 Осложненное простое предложение.

Тема 7.3 Предложения с обособленными и уточняющими членами.

Тема 7.4 Вводные слова и предложения. Обращение.

Тема 7.5 Употребление междометий в речи. Способы передачи чужой речи.

Тема 7.6 Типы сложных предложений. Сложносочинённое предложение.

Тема 7.7 Сложноподчиненное предложение.

Тема 7.8 Бессоюзное сложное предложение.

Тема 7.9 Сложные предложения с разными видами связи.

Тема 7.10 Сложное синтаксическое целое, как компонент текста.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 02 Литература

1.2. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО:

38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Литература» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире;
- формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса;
- образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий;
- формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний;
- написания сочинений различных типов;
- поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Освоение содержания учебного предмета «Русский язык и литература. Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов; использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, Интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики;
- осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной – литературы.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;
- писать рефераты, сочинения, рецензии, эссе;
- пользоваться справочной литературой;
- проводить комплексный литературоведческий анализ художественного текста;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- наиболее важные идеи и достижения русской литературы, оказавшие определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры;
- современное состояние развития литературы и методы литературы как науки;
- содержание изученных произведений, их оценку в критике;
- схемы и правила проведения основных видов литературоведческого анализа художественного текста;

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	78
контрольные работы	4
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Литература

Раздел 1. Литература 18 – 2 п. 19 вв.

Тема 1.1. Литература 18 в. Обзор. Классицизм.

Тема 1.2. Литература 19 в. Обзор и основная проблематика.

Тема 1.3.1 Творчество А.Н. Островского. Драма «Гроза».

Тема 1.3.2 Творчество А.Н. Островского. Пьеса «Бесприданница».

Тема 1.4.1 Творчество И.С. Тургенева. Роман «Отцы и дети».

Тема 1.4.2 Роман «Отцы и дети»: особенности конфликта.

Тема 1.4.3 Роман «Отцы и дети»: споры вокруг романа.

Тема 1.5 И.А. Гончаров. Очерк жизни и творчества. Роман «Обломов».

Тема 1.6 Поэзия Ф.И. Тютчева и А.А. Фета.

Тема 1.7 Поэзия Н.А. Некрасова. Поэма «Кому на Руси жить хорошо».

Тема 1.8 Н.С. Лесков. Очерк жизни и творчества. Роман «Очарованный странник».

Тема 1.9 Творчество М.Е. Салтыкова-Щедрина. Тема народа и власти в сказках.

Тема 1.10.1 Ф.М. Достоевский. Очерк жизни и творчества писателя.

Тема 1.10.2 Роман «Преступление и наказание». История создания. Картины жизни Петербурга в произведении.

Тема 1.10.3 Роман «Преступление и наказание». Теория Раскольникова. Социально-философские истоки бунта героя.

Тема 1.10.4 Двойники Раскольникова в романе.

Тема 1.11.1 Творческая биография Л.Н. Толстого.

Тема 1.11.2 История создания романа «Война и мир». Особенности жанра.

Тема 1.11.3 «Мысль семейная» в романе «Война и мир».

Тема 1.11.4 Философия истории в романе (образы Кутузова и Наполеона).

Тема 1.11.5 Жизненный путь героев романа (духовные искания Пьера Безухова, Андрея Болконского).

Тема 1.12.1 Жизнь и творчество А. П. Чехова. Ранние юмористические рассказы.

Тема 1.12.2 Судьба русской интеллигенции в рассказе «Ионыч».

Тема 1.12.3 Пьеса «Вишневый сад». Настоящее и будущее России в пьесе.

Раздел 2. Литература 20 в.

Тема 2.1 Жизнь и творчество И.А. Бунина. Рассказ «Господин из Сан-Франциско».

Тема 2.2 Жизнь и творчество А.И. Куприна. Рассказ «Гранатовый браслет».

Тема 2.3.1 Раннее романтическое творчество М. Горького. Рассказ «Старуха Изергиль».

Тема 2.3.2 Драма «На дне». «Три правды» в пьесе: спор о предназначении человека.

Раздел 3. Поэзия «Серебряного века»

Раздел 3. Поэзия «Серебряного века»

Тема 3.1.1 Поэзия А. Блока.

Тема 3.1.2 Поэма А. Блока «Двенадцать».

Тема 3.2.1 Тема поэта и поэзии в лирике В.В. Маяковского.

Тема 3.2.2 Любовная лирика В.В. Маяковского.

Тема 3.3 Тема Родины в лирике С.А. Есенина.

Тема 3.4 «Вся моя жизнь – роман с собственной душой» (поэзия М.И. Цветаевой).

Раздел 4. Жизнь и люди 20-х гг. в литературе

Тема 4.1.1 Жизнь и творчество М.А. Шолохова. Сборник «Донские рассказы».

Тема 4.1.2 Роман-эпопея М.А. Шолохова «Тихий Дон».

Тема 4.1.3 Изображение Гражданской войны как трагедии народа.

Тема 4.2.1 Жизнь и творчество М.А. Булгакова. Роман «Мастер и Маргарита».

Тема 4.2.2 Сочетание исторического, философского, социального и фантастического в романе.

Тема 4.2.3 Система образов в романе.

Раздел 5. Жизнь и люди 30-х гг. в литературе

Тема 5.1.1 Творчество А.П. Платонова. Рассказ «В прекрасном и яростном мире».

Тема 5.1.2 Роман А.П. Платонова «Котлован».

Тема 5.2 Проза В.Ф. Тендрякова. Рассказы «Пара гнедых» и «Хлеб для собаки».

Тема 5.3. Поэзия А.Т. Твардовского. Поэма «По праву памяти».

Тема 5.4.1 Творческая эволюция лирики А.А. Ахматовой.

Тема 5.4.2 Тема любви в лирике А.А. Ахматовой.

Тема 5.4.3 Поэма А.А. Ахматовой «Реквием».

Раздел 6. Изображение ВОВ в литературе.

Тема 6.1 Лирика военных лет.

Тема 6.2 Повесть В. Быкова «Сотников».

Тема 6.3 Проза ВОВ. Рассказ М.А. Шолохова «Судьба человека».

Раздел 7. Литература 20в.

Тема 7.1 Жизнь и творчество Б.Л. Пастернака. Поэзия. Роман «Доктор Живаго».

Тема 7.2 «Поэтический бум».

Тема 7.3 Авторская песня.

Тема 7.4 Нравственные проблемы в современной литературе.

Тема 7.5 Творчество А.И. Солженицына. Рассказ «Матренин двор».

Тема 7.6 Обзор прозы и публицистики последних лет.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 03 Иностранный язык (английский)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: гуманитарный цикл, общеобразовательные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы учебного предмета «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебного предмета «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

• **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение

проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

- **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов; самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	117
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Иностранный язык (английский)

Введение

Раздел 1. О себе

Тема 1.1. «О себе», «Моя учеба»

Тема 1.2. «Времена года. Погода»

Тема 1.3. «Знакомство»

Раздел 2. Моя семья

Тема 2.1. «Моя семья»

Тема 2.2. «Профессии. Хобби»

Раздел 3. Мои новые друзья

Тема 3.1. «Внешность»

Тема 3.2. «Одежда. Внешний вид»

Тема 3.3. «Фото»

Раздел 4. «Письмо от моего лондонского друга»

Тема 4.1. «Моя квартира»

Тема 4.2. «В поиске квартиры»

Раздел 5. «Рабочий день начинается»

Тема 5.1. «Время»

Тема 5.2. «Мой день вчера»

Раздел 6. Туристы в Лондоне

Тема 6.1. «В городе», «Мой родной город», «Как спросить дорогу»

Тема 6.2. «Мои планы на лето»

Раздел 7. Магазины и покупки

Тема 7.1. «Магазины»

Тема 7.2. «Покупки»

Раздел 8. Еда в английской семье

Тема 8.1. «Еда. Приемы пищи»

Тема 8.2. «В ресторане»

Тема 8.3. «Мое любимое блюдо»

Раздел 9. Природа, погода и климат

Тема 9.1. «Времена года»

Тема 9.2. «Погода»

Тема 9.3. «Человек и природа», Экологические проблемы»

Раздел 10. Куда пойти вечером. Свободное время.

Тема 10.1. «Кино. Театр. Экскурсии»

Тема 10.2. «Как провести свободное время»

Тема 10.3. «Спорт», «Здоровый образ жизни»

Раздел 11. Россия, Великобритания, Англоговорящие страны

Тема 11.1. «Великобритания»

Тема 11.2. «Англоговорящие страны: США, Канада, Австралия, Новая Зеландия»

Тема 11.3. «Россия»

Раздел 12. Обычаи и традиции

Тема 12.1. «Обычаи и традиции англоязычных стран»

Тема 12.2. «Систематизация и обобщение знаний по темам курса»

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 03 Иностранный язык (немецкий)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы учебного предмета «Немецкий язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений о немецком языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на немецком языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебного предмета «Немецкий язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

- **личностных:**
 - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
 - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли немецкого языка и культуры в развитии мировой культуры;
 - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере немецкого языка;
- **метапредметных:**
 - умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
 - владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
 - умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
 - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
- **предметных:**
 - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
 - владение знаниями о социокультурной специфике стран говорящих на немецком языке и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и других стран;
 - достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
 - сформированность умения использовать немецкий язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов; самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>176</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>117</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>59</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Иностранный язык (немецкий)

Введение

Раздел 1. О себе

Тема 1.1. «О себе», «Моя учеба»

Тема 1.2. «Времена года. Погода»

Тема 1.3. «Знакомство»

Раздел 2. Моя семья

Тема 2.1. «Моя семья»

Тема 2.2. «Профессии. Хобби»

Раздел 3. Мои новые друзья

Тема 3.1. «Внешность»

Тема 3.2. «Одежда. Внешний вид»

Тема 3.3. «Фото»

Раздел 4. Письмо от моего немецкого друга

Тема 4.1. «Моя квартира»

Тема 4.2. «В поиске квартиры»

Раздел 5. Рабочий день начинается

Тема 5.1. «Время»

Тема 5.2. «Мой день вчера»

Раздел 6. Туристы в Берлине

Тема 6.1. «В городе», «Мой родной город», «Как спросить дорогу»

Тема 6.2. «Мои планы на лето»

Раздел 7. Магазины и покупки

Тема 7.1. «Магазины»

Тема 7.2. «Покупки»

Раздел 8. Еда в немецкой семье

Тема 8.1. «Еда. Приемы пищи»

Тема 8.2. «В ресторане»

Тема 8.3. «Мое любимое блюдо»

Раздел 9. Природа, погода и климат

Тема 9.1. «Времена года»

Тема 9.2. «Погода»

Тема 9.3. «Человек и природа», Экологические проблемы»

Раздел 10. Куда пойти вечером, Свободное время

Тема 10.1. «Кино. Театр. Экскурсии»

Тема 10.2. «Как провести свободное время»

Тема 10.3. «Спорт», «Здоровый образ жизни»

Раздел 11. Россия, Германия, страны, говорящие на немецком языке.

Тема 11.1. «Германия»

Тема 11.2. «Страны, говорящие на немецком языке: Австрия, Швейцария»

Тема 11.3. «Россия»

Раздел 12. Обычаи и традиции

Тема 12.1. «Обычаи и традиции стран, говорящих на немецком языке»

Тема 12.2. «Систематизация и обобщение знаний по темам курса»

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 04 История

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы «История» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России

Освоение содержания учебного предмета «История» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

1) личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);
- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

2) метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

3) предметных:

- сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; – владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 155 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>155</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>36</i>
контрольные работы	<i>12</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>38</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета История

Введение

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества

Тема 1.1. Первобытное общество

Раздел 2. Цивилизации Древнего мира

Тема 2.1. Древнейшие цивилизации мира

Тема 2.2. Античная цивилизация

Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в средние века

Тема 3.1. Образование варварских королевств в Европе. Византийская империя.

Тема 3.2. Цивилизации Востока в средние века. Арабские завоевания.

Тема 3.3 Западноевропейская цивилизация в средние века

Раздел 4. От Древней Руси к Российскому государству

Тема 4.1. Восточнославянская цивилизация в средние века

Раздел 5. Страны Запада и Востока в XVI — XVIII веке

Тема 5.1. Становление западной цивилизации. XVI- XVIII вв.

Тема 5.2. Страны Востока в XVI — XVIII веках

Тема 5.3. Международные отношения в XVII— XVIII веках.

Раздел 6. Россия в конце XVII — XIX веков**Раздел 7. Становление индустриальной цивилизации.**

Тема 7.1. Процесс модернизации в странах Европы и традиционных обществ Востока.

Раздел 8. От Новой истории к Новейшей

Тема 8.1. Мир в начале XX века.

Тема 8.2. Россия в начале XX в.

Тема 8.3. Первая мировая война. 1914-1918 гг.

Тема 8.4. Россия в период от Февральской революции до Гражданской войны.

Тема 8.5. Между мировыми войнами

Тема 8.6. Вторая мировая война. 1939-1945 гг. Отечественная война.

Раздел 9. Мир во второй половине XX — начале XXI века.

Тема 9.1. «Холодная война»

Тема 9.2. СССР в 1945-1991 гг.

Тема 9.3. Российская Федерация на рубеже XX— XXI веков

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 05 Физическая культура

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи предмета – требования к результатам освоения предмета:

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений, и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Освоение содержания учебного предмета «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностных:**
 - готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
 - сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной

активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприязню вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;

- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;

- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;

- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;

- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;

- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

• метапредметных:

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных

источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

В результате освоения предмета обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения предмета обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни

1.4. Количество часов на освоение программы предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 234 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

самостоятельной работы обучающегося 117 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	234
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
практические занятия	114
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	117
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Физическая культура

Раздел 1. Основы физической культуры

Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.

Раздел 2. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.

Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места. Подтягивание из виса на перекладине.

Тема 2.2. Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги».

Тема 2.3. Бег на средние дистанции. Повышение уровня ОФП.

Тема 2.4. Бег на длинные дистанции. Комплекс специальных упражнений.

Тема 2.5. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Повышение уровня ОФП. Выполнение контрольных нормативов.

Раздел 3. Баскетбол

Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места.

Тема 3.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок.

Тема 3.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола.

Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.

Раздел 4. Лыжная подготовка

Тема 4.1. Техника попеременного двушажного хода.

Техника подъёмов и спуска в «основной стойке».

Тема 4.2. Техника одновременного бесшажного и одношажного ходов, подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой».

Тема 4.3. Техника поворота «переступанием», «плугом». Техника перехода с хода на ход.

Тема 4.4. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов.

Раздел 5. Волейбол

Тема 5.1. Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передачи двумя руками.

Тема 5.2. Техника нижней подачи и приёма после неё.

Тема 5.3. Техника прямого нападающего удара.

Техника изученных приёмов.

Тема 5.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.

Раздел 6. Оценка уровня физического развития. Гимнастика

Тема 6.1. Основы методики оценки и коррекции телосложения.

Тема 6.2. Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль.

Тема 6.3. Организация и методика проведения общеразвивающей и корригирующей гимнастики при нарушениях осанки. Упражнения для коррекции зрения.

Тема 6.4. Организация и методика проведения закаливающих процедур.

Тема 6.5. Основы методики регулирования эмоциональных состояний.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 06 Основы безопасности жизнедеятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

Освоение содержания учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение следующих результатов:
личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и пр.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности;

- анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;
- обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;
- выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации – в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации; формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны России;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 103 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 25 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебной предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Основы безопасности жизнедеятельности

Введение

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья населения

Тема 1.1. Здоровье и здоровый образ жизни.

Тема 1.2. Здоровье и социальные факторы.

Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения

Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера

Тема 2.2. Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 2.3. Основные принципы и нормативная база защиты населения от чрезвычайных ситуаций

Раздел 3. Основы военной службы

Тема 3.1. Основы обороны государства

Тема 3.2. Организация воинского учета и военная служба

Тема 3.3. Военно-патриотическое воспитание молодежи.

Раздел 4. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи

Тема 4.1. Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях.

Тема 4.2. Здоровье и семья

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 07 Обществознание

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы «Обществознание» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
- развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;
- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;
- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

Освоение содержания учебного предмета «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

1) Личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге

культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;

- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

2) метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

3) предметных:

- сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями;
- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);

- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;
- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 113 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	113
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	26
контрольные работы	6
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Обществознание

Введение

Раздел 1. Человек и общество

Тема 1.1. Общество как сложная система

Тема 1.2. Человек и его место в мире.

Раздел 2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.

Тема 2.1. Духовная культура личности и общества

Тема 2.2. Наука и образование в современном мире

Тема 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры.

Раздел 3. Социальные отношения.

Тема 3.1. Социальная роль и стратификация.

Тема 3.2. Важнейшие социальные общности и группы.

Тема 3.3. Социальные нормы и конфликты.

Раздел 4. Политика как общественное явление.

Тема 4.1. Политика и власть. Государство в политической системе.

Тема 4.2. Участники политического процесса.

Тема 4.3. Политическая идеология и политическая культура.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 08 Естествознание

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями по приказу Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1645) и примерной программы учебной дисциплины «Естествознание» предназначенной для изучения естествознания в учреждениях начального и среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена и одобренной ФГУ «Федеральный институт развития образования» 10.04.2008 г. и утвержденной Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г. по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Освоение содержания учебного предмета «Естествознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки;

готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук;

объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

умение проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;

готовность самостоятельно добывать новые для себя естественно-научные знания с использованием для этого доступных источников информации;

умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;

метапредметных:

овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;

применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно-научной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;

умение использовать различные источники для получения естественно научной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;

предметных:

сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;

владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;

сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;

сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира;

владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;

владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;

сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;
 - объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;
 - выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;
 - работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений;
 - энергосбережения;
 - безопасного использования материалов и химических веществ в быту;
 - профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей;
 - осознанных личных действий по охране окружающей среды.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать/понимать:

- смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;
- вклад великих ученых в формирование современной естественнонаучной картины мира.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 45 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные работы	37
практические занятия	
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Естествознание

Введение

Раздел I. Физика

Тема 1.1. Механика

Тема 1.2. Тепловые явления

Тема 1.3. Электромагнитные явления

Тема 1.4. Строение атома и квантовая физика

Раздел 2. Химия с элементами экологии

Тема 2.1. Вода, растворы

Тема 2.2. Химические процессы в атмосфере

Тема 2.3. Химия и организм человека

Раздел 3. Биология с элементами экологии

Тема 3.1. Наиболее общие представления о жизни

Тема 3.2. Организм человека и основные проявления его жизненной деятельности

Тема 3.3. Человек и окружающая среда

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 09 География

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями по приказу Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1645), письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17 марта 2015 года № 06-259, примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») (протокол № 3 от 21 июля 2015 года) для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО (далее - СПО) на базе основного общего образования с получением среднего общего экономического профиля по специальности среднего профессионального образования 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета.

Содержание программы учебного предмета «География» направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими

географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;

- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и Интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Освоение содержания учебного предмета «География» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

1) Личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи; выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;

- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критической оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;

2) **метапредметных:**

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применение различных методов познания;
- умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
- представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;
- понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;

3) **предметных:**

- владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;
- сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- владение умениями использовать карты различного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового

географического знания о природных, социально-экономических и экологических процессах и явлениях;

- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать менеджеру по продажам:

- общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 113 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>113</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>78</i>

в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	24
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета География

Введение

Тема 1. Источники географической информации

Тема 2. Политическое устройство мира

Тема 3. География мировых природных ресурсов

Тема 4. География населения мира

Тема 5. Мировое хозяйство

Тема 6. Регионы мира

География населения и хозяйства Зарубежной Европы.

География населения и хозяйства Зарубежной Азии.

География населения и хозяйства Северной Америки.

География населения и хозяйства Латинской Америки.

География населения и хозяйства Африки.

География населения и хозяйства Австралии и Океании.

Тема 7. Россия в современном мире

Тема 8. Географические аспекты современных глобальных проблем

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 10 Астрономия

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413), приказа Минобрнауки России от 7 июня 2017 г. № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089»; приказа Минобрнауки России «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» от 29 июня 2017 г. № 613; на основании Письма Минобрнауки России «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» от 20 июня 2017 г. № ТС-194/08; рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), а также с учетом требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Астрономия» и на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» для профессиональных образовательных организаций, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО») и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 2 от 18 апреля 2018 г.) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, базовые учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета.

В настоящее время важнейшие цели и задачи астрономии заключаются в формировании представлений о современной естественнонаучной картине мира, о единстве физических законов, действующих на Земле и в безграничной Вселенной, о непрерывно происходящей эволюции нашей планеты, всех космических тел и их систем, а также самой Вселенной.

Содержание программы учебного предмета «Астрономия» направлено на формирование у обучающихся:

- понимания принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественнонаучной картины мира;
- знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;
- умений объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;
- познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий;
- умения применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни;
- научного мировоззрения;
- навыков использования естественнонаучных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Освоение содержания учебного предмета «Астрономия» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

4) **личностных:**

- сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;
- устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;
- умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;

5) **метапредметных:**

- умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;
- умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;

б) **предметных:**

- сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;
- понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;
- владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;
- сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;
- осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать менеджеру по продажам:

- общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с

коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 35 часов;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>52</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>35</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>17</i>
контрольные работы	<i>-</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>17</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета

Астрономия

Введение

Тема 1. История развития астрономии

Тема 2. Устройство Солнечной системы

Тема 3. Строение и эволюция Вселенной

ПП.00 Профильные учебные предметы

Аннотация рабочей программы учебного предмета

УП. 01 Математика, алгебра и начала математического анализа, геометрия

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями по приказу Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1645), письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17 марта 2015 года № 06-259, примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») (протокол № 3 от 21 июля 2015 года) для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО (далее - СПО) на базе основного общего образования с получением среднего общего экономического профиля по специальности среднего профессионального образования 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, профильные учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета.

Содержание программы учебного предмета «Математика» направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;

- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать

и изучать реальные процессы и явления.

Освоение содержания учебного предмета «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

— сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;

— понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;

— развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

— овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

— готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

— готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;

— готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

— отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

• метапредметных:

— умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

— умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

— владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению

различных методов познания;

— готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной

деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

— владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

— владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

— целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

• предметных:

— сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;

— сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

— владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

— владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных,

показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

— сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

— владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

— сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

— владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 352 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 234 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 118 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	352
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	234
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	122
контрольные работы	26
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета

Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия

Введение

Раздел 1. Алгебра.

Тема 1.1 Развитие понятия о числе.

Тема 1.2 Функции, их свойства и графики.

Тема 1.3 Степенная, показательная, логарифмическая функции.

Тема 1.4 Основы тригонометрии.

Раздел 2. Геометрия.

Тема 2.1 Прямые и плоскости в пространстве.

Тема 2.2 Геометрические тела и поверхности вращения.

Тема 2.3 Измерения в геометрии.

Тема 2.4 Векторы и координаты.

Раздел 3. Начала математического анализа.

Тема 3.1 Производная и её приложения.

Тема 3.2 Первообразная и интеграл.

Раздел 4. Элементы теории вероятностей и математической статистики.

Тема 4.1 Элементы комбинаторики.

Тема 4.2 Элементы теории вероятностей.

Тема 4.3 Элементы математической статистики.

Раздел 5. Повторение. Систематизация материала.

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 02 Информатика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 465, примерной программой общеобразовательной учебного предмета «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») (протокол № 3 от 21 июля 2015 года) для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, профильные учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета– требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы учебного предмета «Информатика» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;

- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях;
- осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Освоение содержания учебного предмета «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

• **метапредметных:**

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах; умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

- ***предметных:***

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со

средствами информатизации; понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;

- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила ТБ и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 150 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов; самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>150</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>100</i>
в том числе:	-
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>38</i>
контрольные работы	<i>4</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>50</i>
в том числе:	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Информатика

Раздел 1. Информационная деятельность человека

Раздел 2. Информация и информационные процессы

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов

Раздел 5. Телекоммуникационные технологии

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 03 Экономика

1.1. Область применения рабочей программы

Программа общеобразовательного учебного предмета «Экономика» предназначена для изучения экономики в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Экономика», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, профильные учебные предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности предприятия;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятия;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов предприятия.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами предприятия;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- основные формы и системы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 116 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>116</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>78</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрены</i>
практические занятия	<i>24</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>38</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Экономика

Раздел 1. Экономика и экономическая наука

Тема 1.1. Главные вопросы экономики

Тема 1.2. Типы экономических систем

Раздел 2. Семейный бюджет

Тема 2.1 Доходы и расходы семьи

Раздел 3. Рыночная экономика

Тема 3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие

Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы

Тема 3.3. Фирма и конкуренция

Раздел 4. Труд и заработная плата

Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата

Тема 4.2. Безработица.

Раздел 5. Деньги и банки

Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике

Тема 5.2. Банковская система. Финансовые институты

Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия

Раздел 6. Государство и экономика

Тема 6.1. Роль государства в экономике. Общественные блага

Тема 6.2. Налоги. Система и функции налоговых органов

Тема 6.3. Государственный бюджет. Государственный долг

Тема 6.4. Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы

Раздел 7. Международная экономика

Тема 7.1. Международная торговля

Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют.

ДП.00 Дополнительные, по выбору предметы

Аннотация рабочей программы учебного предмета УП. 01 Технологии индивидуального проектирования

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04. Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (1 курс).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, дополнительные, по выбору предметы

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание программы учебного предмета «Технология индивидуального проектирования» направлено на достижение следующих целей:

- **освоение** знаний о составляющих технологической культуры, ее роли в общественном развитии; научной организации производства и труда; методах творческой, проектной деятельности; способах снижения негативных последствий производственной деятельности на окружающую среду и здоровье человека; путях получения профессии и построения профессиональной карьеры;
- **овладение** умениями рациональной организации трудовой деятельности, проектирования и изготовления лично или общественно значимых объектов труда с учетом эстетических и экологических требований; сопоставление профессиональных планов с состоянием здоровья, образовательным потенциалом, личностными особенностями;
- **развитие** технического мышления, пространственного воображения, способности к самостоятельному поиску и использованию информации для решения практических задач в сфере технологической деятельности, к анализу трудового процесса в ходе проектирования материальных объектов или услуг; навыков делового сотрудничества в процессе коллективной деятельности;
- **воспитание** уважительного отношения к технологии как части общечеловеческой культуры, ответственного отношения к труду и результатам труда;
- **формирование готовности и способности** к самостоятельной деятельности на рынке труда, товаров и услуг, продолжению обучения в

системе непрерывного профессионального образования.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- виды проектов;
- основные требования к проектам;
- формы продуктов проектной деятельности;
- стадии осуществления метода проекта (представление темы проекта, формулирование темы проекта, планирование работы, осуществление проекта, представление проекта, оценка проекта);
- структурные элементы проектов;
- требования к оформлению проектной работы;
- основные этапы организации проектной деятельности (выбор темы, сбор информации, выбор проекта, работа над проектом, презентация проекта);
- понятия цели, объекта проектной деятельности и гипотезы исследования;
- основные источники информации для проектной деятельности;
- методики и способы анализа информации.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь**:

четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, концентрироваться на достижении цели, на протяжении всей проектной работы;

- подбирать и обрабатывать информацию, материалы (учащийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать);
- анализировать (креативность и критическое мышление);
- составлять письменный отчет (учащийся должен уметь составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии);
- формировать позитивное отношение к работе (учащийся должен проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).
- создавать необходимые условия для успешного выполнения проектов (формировать соответствующую библиотеку, медиатеку и т.д.);

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	30
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета и защиты индивидуального проекта</i>	

2.2. Тематический план учебного предмета Технология индивидуального проектирования

Введение

Раздел 1. Типы и виды проектов, формулировка темы проекта

Раздел 2. Выбор и формулирование темы

Тема 2.1 Цель, вид и состав проекта

Раздел 3. Этапы работы над проектом

Тема 3.1 Этапы работы

Раздел 4. Методы работы с источниками

Тема 4.1 Методы работы

Раздел 5. Правила оформления и защиты проекта

Тема 5.1 Правила оформления и защиты проекта

ОГСЭ. 00 ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ. 01 Основы Философии

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящая в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление (базовый уровень).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать менеджеру по продажам:

общими компетенциями (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой

для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 10. Логически верно, аргументировано, ясно излагать устную и письменную речь

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	20
контрольные работы	6
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы философии

Введение

Раздел 1. Философия, ее роль в жизни человека и общества

Тема 1.1. Происхождение философии. Философия как наука.

Тема 1.2. Вопросы философии. Основные категории и понятия философии

Тема 1.3. Специфика философского знания и его функции.

Раздел 2. История мировой философской мысли.

Тема 2.1. Философия Древнего Востока.

Тема 2.2. Развитие Античной философии

Тема 2.3. Философия эпохи Средневековья, Возрождения, Нового времени

Тема 2.4. Немецкая классическая философия

Тема 2.5. Русская философия

Тема 2.6. Философия Новейшего времени

Раздел 3. Философское учение о бытии.

Тема 3.1. Философская категория бытия. Материя, ее основные свойства

Тема 3.2. Диалектика.

Тема 3.3. Основы научной, философской и религиозной картин мира.

Раздел 4. Философское осмысление природы человека.

Тема 4.1. Человек как объект философского осмысления.

Тема 4.2. Сознание, его происхождение и сущность.

Тема 4.3. Познание как объект философского анализа

Раздел 5. Философское учение об обществе

Тема 5.1. Общество как саморазвивающаяся система

Тема 5.2. Проблема личности в философии

Аннотация рабочей программы учебного предмета ОГСЭ. 02 История

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящая в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление (базовый уровень).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать менеджеру по продажам:

общими компетенциями (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 10. Логически верно, аргументировано, ясно излагать устную и письменную речь

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>68</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>48</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	<i>6</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>20</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины История

Введение

Россия и мир в новейшее время.

Раздел 1.

Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков(XX-XXI вв.)

Тема 1.1. Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья

Тема 1.2. Миссия сверхдержав.

Тема 1.3. Международные отношения в конце XX – начале XXI веков.

Раздел 2. Россия и проблемы современности

Тема 2.1. Экономические и социальные реформы в России на рубеже конца XX века - начала XXI гг.

Тема 2.2. Формирование нового политического режима.

Тема 2.3. Культурные и духовно - нравственные ориентиры России на рубеже конца XX века - начала XXI гг

Раздел 3. Глобальные проблемы современности.

Тема 3.1. Россия в глобальных процессах на рубеже конца XX века - начала XXI гг.

Тема 3.2. Основные правовые и законодательные акты мирового сообщества в XX-XXI вв.

Аннотация рабочей программы учебного предмета

ОГСЭ. 03 Иностранный язык (Английский)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04. Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (базовая подготовка)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить общие компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 178 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>178</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>118</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>118</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык (английский)

Введение

Раздел 1. Иностранный язык – язык профессионального общения

Тема 1.1. «О себе» «Моя будущая профессия» “About myself. My future profession”

Тема 1.2. «Знакомство» “Meeting”

Раздел 2. Страноведение. Страны изучаемого языка

Тема 2.1. «Великобритания» “Great Britain” «Соединенные Штаты Америки» “The USA”

Тема 2.2. «Англоговорящие страны: Канада, Австралия, Новая Зеландия» “English speaking countries: Canada, Australia, New Zealand”

Тема 2.3. «Английские пословицы и поговорки» “English proverbs and sayings”

Раздел 3. Магазины и покупки

Тема 3.1. «Магазины» “Shops”

Тема 3.2. «Продовольственные товары» «Меры веса и объема» «At the supermarket” “Food products”

Тема 3.3. «Непродовольственные товары» “At the department store”

Раздел 4. Деловая поездка за рубеж

Тема 4.1. «Международная переписка» “International correspondence”

Тема 4.2. «Знакомство. Общение» “Meeting, communicating”

Тема 4.3. «Подготовка поездки» “Preparing a trip”

Тема 4.4. «В пути» “During the trip”

Тема 4.5. «Прибытие» “Arriving”

Тема 4.6. «В гостинице» “At a hotel”

Тема 4.7. «Быт и сервис» «Еда» “Everyday life” “At the cafe”

Тема 4.8. «Деловое общение» “Business communicating”

Раздел 5. Коммерческая деятельность предприятий торговли

Тема 5.1. «Типы и виды предприятий» (частное предприятие, партнерство, корпорация)

"Types of proprietorship: sole proprietorship, partnership, corporation"

Тема 5.2. «Организация предприятия» "Starting up a business"

Раздел 6. Деловая корреспонденция

Тема 6.1. «Деловое письмо» "Business letters"

Тема 6.2. «Инициативное письмо» "Inquiry letter"

Тема 6.3. «Письмо-ответ» "Answers"

Тема 6.4. «Заказ» "Order"

Тема 6.5. «Коммерческий контракт» "Commercial contract"

Тема 6.6. «Рекламация» "Claim"

Тема 6.7. «Письма о платежах» "Payment letters"

Тема 6.8. «Рекламное письмо» «Социальные письма» "Social letters"

Раздел 7. Кадровая политика предприятия

Тема 7.1. «Наша фирма» "Our firm"

Тема 7.2. «Устройство на работу» "Getting a job"

Тема 7.3. «Встреча с персоналом-менеджером» "Meeting a personal manager"

Раздел 8. Финансирование коммерческой деятельности

Тема 8.1. «Деньги и валюта» "Money and Currency"

Тема 8.2. «Банки и банковские услуги» "Banks and Banking"

Тема 8.3. «Финансирование коммерческой деятельности» "Financing in Commercial Business"

Аннотация рабочей программы учебного предмета

ОГСЭ. 03 Иностранный язык (немецкий)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04. Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (базовый уровень)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить общие компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 178 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов;

самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	178
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	118
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	60
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык (немецкий)

Введение

Раздел 1. Иностранный язык – язык профессионального общения

Тема 1.1. «О себе» «Моя будущая профессия»

Тема 1.2. «Знакомство»

Раздел 2. Страны изучаемого языка

Тема 2.1. «Германия»

Тема 2.2. «Австрия»

Тема 2.3. «Немецкие пословицы и поговорки»

Раздел 3. Магазины и покупки

Тема 3.1. «Магазины»

Тема 3.2. «Продовольственные товары» «Меры веса и объема»

Тема 3.3. «Непродовольственные товары»

Раздел 4. Деловая поездка за рубеж

Тема 4.1. «Международная переписка»

Тема 4.2. «Знакомство. Общение»

Тема 4.3. «Подготовка поездки»

Тема 4.4. «В пути»

Тема 4.5. «Прибытие»

Тема 4.6. «В гостинице»

Тема 4.7. «Быт и сервис» «Еда»

Тема 4.8. «Деловое общение»

Раздел 5. Коммерческая деятельность предприятий торговли

Тема 5.1. «Типы и виды предприятий»

(частное предприятие, партнерство, корпорация)

Тема 5.2. «Организация предприятия»

Раздел 6. Деловая корреспонденция

Тема 6.1. «Деловое письмо»

Тема 6.2. «Инициативное письмо»

Тема 6.3. «Письмо-ответ»

Тема 6.4. «Заказ»

Тема 6.5. «Коммерческий контракт»

Тема 6.6. «Рекламация»

Тема 6.7. «Письма о платежах»

Тема 6.8. «Рекламное письмо» «Социальные письма»

Раздел 7. Кадровая политика предприятия

Тема 7.1. «Наша фирма»

Тема 7.2. «Устройство на работу»

Тема 7.3. «Встреча с персонал-менеджером»

Раздел 8. Коммерческая деятельность

Тема 8.1. «Что такое бизнес?»

Тема 8.2. «Быть или не быть бизнесменом?»

Тема 8.3. «Домашний бизнес»

Тема 8.4. «Работа и учеба»

Тема 8.5. «Защита прав потребителей»

Тема 8.6.

«Реклама и ценообразование»

Тема 8.7. «Оптовая и розничная торговля»

Раздел 9. Финансирование коммерческой деятельности

Тема 9.1. «Деньги и валюта»

Тема 9.2. «Банки и банковские услуги»

Тема 9.3. «Финансирование коммерческой деятельности»

Аннотация рабочей программы учебного предмета

ОГСЭ. 04 Физическая культура

1.2. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности СПО:38.02.04. Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции:

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 236 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов;

самостоятельной работы обучающегося 118 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
практические занятия	116
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Физическая культура

Введение

Раздел 1. Основы физической культуры

Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.

Раздел 2. Легкая атлетика Кроссовая подготовка

Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места. Подтягивание из виса на перекладине.

Тема 2.2. Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги».

Тема 2.3. Бег на средние дистанции. Повышение уровня ОФП.

Тема 2.4. Бег на длинные дистанции. Комплекс специальных упражнений.

Тема 2.5. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Повышение уровня ОФП. Выполнение контрольных нормативов.

Раздел 3. Баскетбол

Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места.

Тема 3.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок.

Тема 3.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола.

Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.

Раздел 4. Лыжная подготовка

Тема 4.1. Техника попеременного двушажного хода.

Техника подъёмов и спуска в «основной стойке».

Тема 4.2. Техника одновременного бесшажного и одношажного ходов, подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой».

Тема 4.3. Техника поворота «переступанием», «плугом». Техника перехода с хода на ход.

Тема 4.4. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов.

Раздел 5. Волейбол

Тема 5.1. Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передачи двумя руками.

Тема 5.2. Техника нижней подачи и приёма после неё.

Тема 5.3. Техника прямого нападающего удара.

Техника изученных приёмов.

Тема 5.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.

Раздел 6. Оценка уровня физического развития. Гимнастика

Тема 6.1. Основы методики оценки и коррекции телосложения.

Тема 6.2. Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль.

Тема 6.3. Организация и методика проведения общеразвивающей и корригирующей гимнастики при нарушениях осанки. Упражнения для коррекции зрения.

Тема 6.4. Организация и методика проведения закаливающих процедур.

Тема 6.5. Основы методики регулирования эмоциональных состояний.

ЕН.00 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН. 01 Математика

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (вариативной части) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.04 Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественнонаучный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

- основы интегрального и дифференциального исчисления;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить **общие компетенции (ОК)**, которыми необходимо обладать менеджеру по продажам, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам деятельности:

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	24
контрольные работы	8
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины **Математика**

Введение

Тема 1. Аналитическая геометрия

Тема 2. Теория пределов

Тема 3. Дифференциальное исчисление

Тема 4. Элементы линейной алгебры

Аннотация рабочей программы учебного предмета

ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.04. Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (базовый уровень)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественнонаучный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного

- программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 128 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;
самостоятельной работы студента 48 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
практические работы	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Введение.

Раздел 1. Общие сведения о табличном процессоре Microsoft Excel.

Тема 1.1. Основные правила работы с Microsoft Excel 2016.

Тема 1.2. Расчёты и анализ данных. Создание диаграмм

Тема 1.3. Анализ и прогноз в Microsoft Excel

Раздел 2. Общие сведения о текстовом процессоре Microsoft Word 2016.

Тема 2,2. Работа с таблицами средствами Microsoft Word 2016. Тема 2,1.

Основные правила работы с Microsoft Word 2016.

Тема 2,3. Работа с графикой. Подготовка крупных документов Microsoft Word 2016.

Раздел 3. Специализированная коммерческая программа «1С: Управление торговлей 8».

Тема 1.1. общие принципы работы с программой. Заполнение справочников

Тема 1.2. Общие приёмы работы с документами и отчётами.

Тема 1.3. Сервисные возможности программы

Раздел 4. Использование деловой графики и мультимедиа

Тема 4.1. Создание деловой графики и мультимедиа средствами Power Point

Раздел 5. Обзор средств электронных коммуникаций.

Тема 5.1 Компьютерные сети

Тема 5.2 Internet

Тема 5.3 Антивирусные средства защиты. Утилиты.

II. 00 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

ОП. 00 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП. 01 Экономика организации

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы учебной дисциплины: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины является изучение теоретических знаний в области экономической деятельности организации, её материально-технической базы, планирования и основных экономических показателей деятельности и экономики труда в организации, и приобретение умений, их применение, а также формирование необходимых компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- находить и использовать экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности предприятия;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятия организации, цены и заработную плату;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- планирование деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать специалисту по коммерческой деятельности:

Общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Профессиональными компетенциями:

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 128 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 86 часов;
самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	128
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	42
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Экономика организации

Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях рынка

Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в условиях рыночной экономики

Тема 1.2. Производственная структура организации

Раздел 2. Материально-техническая база торговой организации.

Тема 2.1. Капитал и имущество организации

Тема 2.2. Основные средства в торговле

Тема 2.3.оборотные средства в торговле

Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия и организация оплаты труда.

Тема 3.1. Кадры предприятия и производительность труда.

Тема 3.2. Организация оплаты труда на предприятии

Раздел 4. Товарооборот как один из основных показателей предприятия торговли.

Тема 4.1. Товарооборот розничного предприятия.

Тема 4.2. Товарооборот оптового предприятия.

Раздел 5. Товарные запасы в торговле

Тема 5.1. Товарное обеспечение товарооборота предприятия

Раздел 6. Издержки обращения и себестоимость товаров (работ, услуг).

Тема 6.1. Издержки обращения в торговле.

Тема 6.2. Затраты и себестоимость продукции и услуг, реализуемых предприятием.

Раздел 7. Основные технико-экономические показатели работы торгового предприятия.

Тема 7.1. Цены и ценообразование

Тема 7.2. Доходы торгового предприятия.

Тема 7.3. Прибыль как основной показатель финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Тема 7.4. Инновационная и инвестиционная политика организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП. 02 Статистика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- статистические наблюдения;
- сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных;
- статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить **общие компетенции (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить **профессиональные компетенции (ПК)**:

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка – 58 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 38 часов;

самостоятельной работы – 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	18
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Статистика

Тема 1. Предмет, принципы и задачи статистики.

Тема 2. Статистическое наблюдение.

Тема 3 Статистическая сводка.

Тема 4. Статистическая группировка.

Тема 5. Статистические таблицы.

Тема 6. Абсолютные и относительные величины в статистике.

Тема 7. Ряды динамики в статистике.

Тема 8. Индексы в статистике.

Тема 9. Выборочное наблюдение в статистике

Тема 10. Статистический анализ

Аннотация рабочей программы

ОП. 03 Менеджмент

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:** применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;
- делового и управленческого общения;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить **общие компетенции (ОК)**:
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить **профессиональные компетенции (ПК)**:
- ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 160 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 107 часов;

самостоятельной работы обучающегося 53 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	160
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	107
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	48
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	53
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Менеджмент

- Тема 1. Организации, менеджеры и успешное управление
- Тема 2. Эволюция управленческой мысли
- Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации
- Тема 4. Характеристика составляющих цикла менеджмента
- Тема 5. Организация. Типы структур организаций
- Тема 6. Система методов управления
- Тема 7. Процесс принятия управленческих решений
- Тема 8. Руководство: власть, лидерство и партнерство.
- Тема 9. Групповая динамика, неформальные организации
- Тема 10. Процесс коммуникаций и эффективность управления
- Тема 11. Стили управления
- Тема 12. Управление конфликтами и стрессами
- Тема 13. Самоменеджмент
- Тема 14. Деловое общение
- Тема 15. Управленческое общение
- Тема 16. Социальная ответственность и этика
- Тема 17. Управление трудовыми ресурсами

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 04 Документационное обеспечение управления

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- проводить автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Рабочая программа направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с

коллегами, руководством, потребителями.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 111 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;

внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	111
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	48
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Документационное обеспечение управления

Раздел 1: Документационное обеспечение управления.

Тема 1.1. Основные вопросы документационного обеспечения управления.

Тема 1.2. Система организационно-распорядительной документации

Тема 1.3. Корпоративный документооборот.

Тема 1.4. Требования к документу

Раздел 2. Документация в деятельности юридического лица

Тема 2.1. Организационные документы юридического лица

Тема 2.2. Распорядительные документы юридического лица

Тема 2.3. Документы по личному составу

Тема 2.4. Финансово-бухгалтерские документы

Тема 2.5. Информационно-справочные документы

Тема 2.6. Нормативные документы вышестоящих органов

Тема 2.7. Коммерческие договоры

Тема 2.8. Бланки строгой отчетности

Раздел 3. Документация в сфере торговых операций

Тема 3.1. Основные документы в сфере торговых операций.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 98 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;

самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	32
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Введение

Раздел 1. Правовое регулирование хозяйственной деятельности

Тема 1.1 Хозяйственные правоотношения и их характеристика.

Тема 1.2 Организационно правовые формы юридических лиц, их правовой статус.

Тема 1.3 Предпринимательская деятельность гражданина.

Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений

Тема 2.1. Договор, как основание возникновения хозяйственных правоотношений.

Тема 2.2. Договор купли-продажи.

Тема 2.3. Договор поставки.

Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений

Тема 3.1. Трудовые отношения.

Тема 3.2. Трудовой договор.

Тема 3.3. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.

Тема 3.4. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения трудовых споров.

Раздел 4. Разрешение хозяйственных споров

Тема 4.1. Правонарушения в области предпринимательской деятельности.

Тема 4.2. Защита нарушенных прав и порядок разрешения хозяйственных споров.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 06 Логистика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;
- управлять логистическими процессами организации;

знать:

- цели, задачи, функции и методы логистики;
- логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы;
- контроль и управление в логистике;
- закупочную и коммерческую логистику

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;

самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>108</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>72</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>36</i>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Логистика

Введение

Раздел 1 Функциональные основы логистики.

Тема 1.1 Логистические системы

Тема 1.2 Функции логистики

Тема 1.3 Информационное обеспечение логистики

Тема 1.4 Прогнозирование и стратегия в логистике.

Раздел 2. Производственные логистические системы

Тема 2.1 Производственная логистика

Раздел 3. Логистика в товаропроводящих сетях.

Тема 3.1 Логистика закупок

Тема 3.2 Распределительная логистика

Тема 3.3 Логистика товаропроводящих систем

Раздел 4. Грузопереработка на складе и транспорте

Тема 4.1 Транспорт в логистике

Тема 4.2 Логистика хранения и складской грузопереработки

Раздел 5. Сервисная логистика.

Тема 5.1 Сервис в логистике

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП. 07 Бухгалтерский учет

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись, план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству;

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа,
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	28
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**2.2. Тематический план учебной дисциплины
Бухгалтерский учет****Содержание дисциплины:**

- Тема 1. Учет кассовых операций в РФ.
- Тема 2. Учет средств на банковских счетах.
- Тема 3. Учет товаров торговыми предприятиями.
- Тема 4. Учет труда и заработной платы.
- Тема 5. Учет расчетов торгового предприятия.
- Тема 6. Отчетность торговых предприятий

Аннотация рабочей программы

ОП. 08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;
- осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;
- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;
- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;
- основные положения Национальной системы стандартизации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и

нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий;

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 56 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	18
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины

Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Тема 1.1 Основные понятия и определения в области стандартизации и управления качеством.

Тема 1.2 Основные методы стандартизации.

Тема 1.3 Виды стандартов ИСО/МЭК.

Тема 1.4 Виды стандартов РФ.

Тема 1.5 Уровни стандартизации

Тема 1.6 Государственная система стандартизации

Тема 1.7 Знак соответствия государственным стандартам

Тема 1.8 Порядок разработки стандарта

Тема 1.9 Системы стандартов обеспечения качества продукции.

Тема 1.10 Технические регламенты.

Тема 1.11 Общие сведения о метрологии

Тема 1.12 Качество измерений и способы его достижения.

Тема 1.13 Средства, методы и погрешность измерения

Тема 1.14 Метрологическое обеспечение.

Тема 1.15 Основные цели и объекты сертификации.

Тема 1.16 Качество продукции и защита прав потребителей.

Тема 1.17 Области применения сертификации.

Тема 1.18 Правила и порядок проведения сертификации.

Тема 1.19 Аккредитация и взаимное признание сертификации.

Тема 1.20 Сертификация услуг.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 38.02.04. Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление (базовый уровень).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том

числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны России;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

1.4. **Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>100</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>68</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>48</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>32</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
Безопасность жизнедеятельности
(с делением на подгруппы: юноши-Основы военной службы, девушки-
Основы медицинских знаний)**

**Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени,
организация защиты населения.**

Тема 1.1. Человек и среда обитания.

Тема 1.2. Производственный микроклимат.

Тема 1.3. Безопасность технических систем.

Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики

Основы военной службы (юноши)

Тема 1.4. Защита населения в условиях чрезвычайных ситуаций.

Раздел 2. Основы военной службы

Тема 2.1. Основы обороны государства

Тема 2.2. Организация воинского учета и военная служба

Тема 2.3. Военно-патриотическое воспитание молодежи.

Основы медицинских знаний (девушки)

Тема 1.4. Защита населения в условиях чрезвычайных ситуаций.

**Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской
помощи**

Аннотация рабочей программы ОП. 10 Бизнес-планирование

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов;
- детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес планировании;
- применять методы бизнес-планирования на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики разработки бизнес-планов;
- методы и технические приемы бизнес-планирования;
- теоретические основы современного бизнес-планирования;
- компьютерные программы по бизнес-планированию и уметь пользоваться ими.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь;

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	30
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Бизнес-планирование

Тема 1. Введение в бизнес-планирование, знакомство с WORLDSKILLS

Тема 2. «Наша команда и бизнес-идея»

Тема 3. Целевая группа

Тема 4. Планирование рабочего процесса

Тема 5. Маркетинговое планирование

Тема 6. Устойчивое развитие

Тема 7. Техничко-экономическое обоснование проекта, включая финансовые инструменты и показатели

Тема 8. Продвижение фирмы/ проекта

Аннотация рабочей программы ОП. 11 Управление персоналом

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;
- делового и управленческого общения;
- планировать и организовывать работу подразделения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникации, деловое общение.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **общие компетенции (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь;

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	30
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

22. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Управление персоналом

Введение

Тема 1. Система управления трудовыми ресурсами

Тема 2. Планирование потребности в трудовых ресурсах

Тема 3. Отбор кадров и наем персонала

Тема 4. Профессиональная ориентация и социальная адаптация в коллективе

Тема 5. Подготовка руководящих кадров.

Тема 6. Управление продвижением по службе

Тема 7. Совершенствование организации труда

Тема 8. Оценка результатов деятельности персонала предприятия

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 12 Этика и психология профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (вариативной части) по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оценивать психологическую ситуацию;
- предотвращать и регулировать конфликтные ситуации;
- применять в коммерческой деятельности приемы делового и управленческого общения;
- адекватно воспринимать партнера по общению и психологически грамотно строить с ним беседу;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- понятие и функции психики;
- общие понятия о психических процессах и состояниях;
- психологические свойства личности, их роль в коммерческой деятельности;
- особенности делового общения;
- психологию коллектива и руководства;
- причины возникновения и способы разрешения конфликтных ситуаций;
- особенности профессиональной этики;
- основные нормы и правила современного делового этикета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции, которыми необходимо обладать менеджеру по продажам:

– **общими компетенциями (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

– **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>56</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>38</i>
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>18</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>18</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Этика и психология профессиональной деятельности

Введение

Раздел 1. Психология в профессиональной деятельности

Тема 1. Психология познавательных процессов

Тема 2. Психология личности

Тема 3. Психология общения

Тема 4. Психология малой группы

Тема 5. Межличностное взаимодействие в деловом общении: принципы ведения партнерской беседы

Тема 6. Психология конфликта

Тема 7. Методы саморегуляции

Раздел II. Этика профессиональной деятельности

Тема 8. Этика. Профессиональная этика и создание собственного имиджа

ПМ. 00 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

Аннотация рабочей программы

ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция**, входящей в укрупненную группу специальностей **38.00.00 Экономика и управление**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
3. Принимать товары по количеству и качеству.
4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой
10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;

- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;

уметь:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 500 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 392 часов, включая:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 274 часа
 (в том числе, практических занятий – 134 часа);
 самостоятельной работы обучающегося – 118 часа
 учебной практики – 36 часов
 производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12	Я Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
-------	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

МДК 01.01. Организация коммерческой деятельности

- Тема 1.1 Сущность и содержание коммерческой деятельности
- Тема 1.2 Коммерческие службы организации (предприятия)
- Тема 1.3 Информационное обеспечение коммерческой деятельности
- Тема 1.4 Государственное регулирование коммерческой деятельности
- Тема 1.5 Виды коммерческой деятельности»
- Тема 1.6 Инфраструктура коммерческой деятельности
- Тема 1.7 Организация хозяйственных связей
- Тема 1.8 Управление товарными запасами
- Тема 1.9 Формирование торгового ассортимента
- Тема 1.10 Организация оптовой торговли
- Тема 1.11 Организация розничной торговли
- Тема 1.12 Предпринимательские риски и успех
- Тема 1.13 Формы партнерства в коммерческой деятельности
- Тема 1.14 Организация биржевой торговли
- Тема 1.15 Организация торговли на аукционах
- Тема 1.16 Основы венчурного предпринимательства
- Тема 1.17 Электронная коммерция
- Тема 1.18 Экспортно-импортные операции
- Тема 1.19 Коммерческая информация и её защита
- Тема 1.20 Транспортное обеспечение коммерческой деятельности
- Тема 1.21 Бизнес-план коммерческой фирмы

МДК 01.02. Организация торговли

Введение

- Тема 1.1. Оптовая торговля
- Тема 1.2 Розничная торговля
- Тема 1.3 Устройство и планировка торгового зала магазина
- Тема 1.4. Формирование ассортимента товаров в розничной торговле
- Тема 1.5. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле
- Тема 1.6. Организация и методы продажи товаров
- Тема 1.7. Основы товароснабжения в торговле

МДК 01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

- Тема 1. Охрана труда
- Тема 2. Эксплуатация торгово-технологического оборудования
- Тема 3. Немеханическое оборудование торговых организаций
- Тема 4. Измерительное оборудование торговых организаций

Тема 5. Механическое оборудование торговых организаций

Тема 6. Технологическое оборудование торговых организаций

Тема 7. Контрольно-кассовая техника

Тема 8. Организация технического оснащения на торговых предприятиях

Тема 9. Правовые и организационные основы охраны труда

Тема 10. Производственная санитария

Тема 11. Техника безопасности при эксплуатации торгового оборудования

УП.01 Учебная практика

Тематический план учебной практики

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	Заказ товара. Приемка товаров по количеству Документационное оформление приемки товаров по количеству; Решение ситуационных задач по приемке товаров на складе по количеству	6
2	Приемка товаров по качеству Документационное оформление приемки товаров по качеству Решение ситуационных задач по приемке товаров на складе по качеству	6
3	Правила работы предприятий розничной торговли. Решение ситуаций Решение торговых ситуационных задач	6
4	Предреализационная подготовка продовольственных товаров с учетом их особенностей Решение торговых ситуационных задач	6
5	Техника продажи продовольственных товаров Решение торговых ситуационных задач Техника продажи непродовольственных товаров Решение торговых ситуационных задач	6
6	Учебная экскурсия (выездное занятие) оптово-розничное предприятие. Изучение устройства, планировки, технического оснащения, рекламного оформления торгового предприятия, организации и технологии складских операций. Составление письменного отчета об экскурсии по определенному плану	6

III. 01 Производственная практика (по профилю специальности)

Тематический план производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Тема	Кол- во часов
1	<p>Ознакомление с розничным торговым предприятием: вид и тип, идентифицирующие признаки вида (характер торговой сети, наличие или отсутствие торгового зала, формы продажи и т.п.) и типа предприятий розничной торговли (ассортимент, торговая площадь, специализация, формы продажи и др.)</p>	24
2	<p>Характеристика услуг, оказываемых розничным торговым предприятием, основных и дополнительных; перечень, их назначение, специфика дополнительных услуг для предприятий розничной торговли. Оценка качества услуг розничной торговли.</p> <p>Характеристика вида торгового здания, его особенности.</p> <p>Оценка соответствия здания основным требованиям: архитектурным, технологическим, экономическим, санитарно-гигиеническим, эстетическим.</p>	24
3	<p>Ознакомление с планировкой предприятия розничной торговли, основными функциональными группами помещений магазина, их расположением, взаимосвязью и соответствием требованиям организации торгово-технологического процесса.</p> <p>Характеристика планировки торгового зала магазина: вид, расположение зоны расчета, направление покупательского потока (схема планировки). Анализ оптимальности размещения, планировки и состава функциональных групп помещений торговых предприятий.</p> <p>Характеристика торгово-технологического процесса в предприятии розничной торговли, его структура, содержание; операции, специфика в магазинах данного типа.</p>	24

Промежуточная аттестация

ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК 01.01.	Организация коммерческой деятельности	Экзамен
МДК 01.02.	Организация торговли	Дифференцированный зачет
МДК 01.03.	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	Экзамен
УП 01	Учебная практика	Зачет
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет
Квалификационный экзамен по ПМ. 01		

Аннотация рабочей программы
ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой
деятельности

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция**, входящей в укрупненную группу специальностей **38.00.00 Экономика и управление**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды;
- информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности
- организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;

- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 525 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 417 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 288 часов (включая практические занятия – 142 часа)

самостоятельной работы обучающегося – 129 часов

учебной практики – 36 часов

производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

МДК 02.01. Финансы, налоги и налогообложение

1. Деньги: сущность, эволюция, виды и функции.
2. Денежная система. Денежное обращение и характеристика совокупного денежного оборота.
3. Финансы: сущность и функции.
4. Государственный бюджет и функции казначейства
5. Внебюджетные фонды. Страхование.
6. Сущность, функции и формы кредита Банковская система РФ. Центральный банк России. Коммерческие банки.
7. Денежно кредитная политика. Инструменты денежно-кредитной политики.
8. Рынок ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг.
9. Фондовая биржа, организация биржевой деятельности. Финансовые компании, финансово промышленные группы, кредитные товарищества, кредитные союзы.
10. Основы налогообложения. Государственное регулирование налоговых правоотношений
11. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства. Налоговый контроль.
12. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Федеральные налоги. Региональные налоги. Местные налоги.
13. Содержание, предмет и задачи экономического анализа. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
14. Метод и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности. Система резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
15. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия. Анализ финансовых результатов.

МДК 02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Тема 1. Научные основы экономического анализа.

Тема 2. Виды финансово-хозяйственного анализа, приемы и методы проведения анализа.

Тема 3. Организация аналитической работы на предприятии.

Тема 4. Анализ розничного и оптового товарооборота.

Тема 5. Анализ состояния и использования основных фондов предприятия.

- Тема 6. Анализ использования трудовых ресурсов.
 Тема 7. Анализ расходов на продажу.
 Тема 8. Анализ валового дохода.
 Тема 9. Анализ прибыли и рентабельности.
 Тема 10. Анализ финансового состояния.
 Тема 11. Анализ капитала формирование, размещение, оценка эффективности и интенсивности его использования.
 Тема 12. Анализ финансовой устойчивости.
 Тема 13. Анализ платежеспособности и диагностика банкротства.
 Тема 14. Общая оценка финансового положения и меры по его улучшению.

МДК 02.03. Маркетинг

- Тема 1. Базовые понятия маркетинга.
 Тема 2. Корпоративные и маркетинговые стратегии.
 Тема 3. Маркетинговая среда.
 Тема 4. Поведение потребителей.
 Тема 5. Сегментирование рынка и позиционирование.
 Тема 6. Управление товаром.
 Тема 7. Управление ценой.
 Тема 8. Управление распределением.
 Тема 9. Управление продвижением.
 Тема 10. Маркетинг услуг.
 Тема 11. Особенности маркетинга услуг.
 Тема 12. Корпоративное планирование.
 Тема 13. Маркетинговые исследования.
 Тема 14. Международный (кросс-культурный) маркетинг.
 Тема 15. Интернет-маркетинг.

УП.02 Учебная практика

3.2 Тематический план учебной практики

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	Ознакомление с сущностью, функциями и ролью финансов в экономике. Оформление финансовых документов и отчетов. Закрепление знаний финансирования и денежно-кредитной политики. Проведение и оформление денежных расчетов с покупателями.	6

2	<p>Закрепление знаний налогового законодательства. Расчет основных налогов. НДС; Акцизы; Налог на прибыль организаций; Налог на доходы физических лиц; Налог на добычу полезных ископаемых; Водный налог; Государственная пошлина; Экологические сборы и платежи; Налог на имущество предприятий; Транспортный налог; Земельный налог; Упрощенная система налогообложения; ЕНВД.</p>	6
3	<p>Выполнение анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации. Составление перечня финансово-хозяйственных документов, для выполнения анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности. Анализ динамики показателей финансово-хозяйственной деятельности. Оформление результатов анализа.</p>	6
4	<p>Составление анализа показателей финансово-хозяйственных результатов деятельности торговой (сбытовой) организации. Выявление и определение наиболее значимых экономических показателей работы организации. Проведение аналитических действий по направлениям: - анализ показателей себестоимости продукции по статьям и элементам затрат; - анализ финансовых результатов, прибыли и рентабельности предприятия и отдельных видов продукции; - анализ финансового состояния предприятия Оформление результатов анализа.</p>	6
5	<p>Закрепление знаний по организации маркетинговой деятельности на торговом предприятии. Выявление потребностей (спроса) на товары и соответствующих типов маркетинга. Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка.</p>	6
6	<p>Составление проекта рекламных акций, компаний, других маркетинговых коммуникаций торговой организации. Овладение навыками проведения консультаций покупателей для продвижения товаров и услуг организации. Обоснование целесообразности выбора и применения маркетинговых</p>	6

	<p>коммуникаций.</p> <p>Выполнение анализа работы отдела маркетинга организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ внутренней среды организации (взаимодействия с другими отделами) - анализ социально-экономической среды организации (выявление по уровню доходов потребителей и анализа суммы покупок) - анализ демографической среды (по полу и возрасту) - анализ конкурентной среды организации (выявление организаций конкурентов). <p>Оценка конкурентоспособности товаров по объемам продаж, а также потребительским и экономическим показателям.</p>	
--	--	--

ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)
3.2 Тематический план производственной практики
(по профилю специальности)

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	<p>Ознакомление с предприятием и его финансово-экономической деятельностью. Изучение деятельности коммерческой службы организации (отделов сбыта, закупок, маркетинга и др.): их целей, задач, структуры, должностных характеристик (инструкций), организации взаимодействия с другими структурными подразделениями. Ознакомление с дополнительными коммерческими услугами организации: информационными, консультативными, посредническими.</p> <p>Инструктаж по охране труда и технике безопасности.</p> <p>Оформление финансовых документов и отчет.</p> <p>Проведение денежных расчетов с покупателями.</p> <p>Расчет основных налогов.</p>	24
2	<p>Анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой(сбытовой) организации.</p> <p>Выявление потребностей (спроса) на товары и соответствующих типов маркетинга.</p>	24
3	<p>Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка.</p> <p>Участие в проведении рекламных акций, компаний, других маркетинговых коммуникации, проведенных в организации.</p> <p>Анализ маркетинговой среды организации</p>	24

Промежуточная аттестация

ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК 02.01.	Финансы, налоги и налогообложения	Дифференцированный зачет
МДК 02.02.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Экзамен
МДК 02.03.	Маркетинг	Экзамен
УП. 02	Учебная практика	Зачет
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет
Квалификационный экзамен по ПМ. 02		

Аннотация рабочей программы
ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
сохраняемости товаров

1.2. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция**, входящей в укрупненную группу специальностей **38.00.00 Экономика и управление**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

11. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
12. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
13. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
14. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
15. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
16. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
17. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
18. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;
- установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;

- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке,
- условиям и срокам хранения;

уметь:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования,
- санитарно-эпидемиологические требования к ним;

знать:

- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи,
- принципы, функции, методы, основополагающие товароведные
- характеристики и факторы, влияющие на них;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 386 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 314 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 210 часов
(включая практические занятия – 108 часов)

самостоятельной работы обучающегося – 104 часа

производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

МДК 03.01. Теоретические основы товароведения

Тема 1.1 Введение в товароведение

Тема 1.2 Классификация и кодирование товаров

Тема 1.3 Ассортимент товаров

Тема 1.4 Качество товаров

Тема 1.5 Оценка качества товаров

Тема 1.6 Количественная характеристика товаров

Тема 1.7 Технологический цикл товароведения

Тема 1.8 Формирование и сохранение качества и количества

Тема 1.9 Товарные потери

Тема 1.10 Виды, формы и средства информации

МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров

Введение

Раздел 1 Товароведные характеристики продовольственных товаров однородных групп, оценка их качества и маркировка

Тема 1.1. Предмет и задачи товароведения Классификация продовольственных товаров

Тема 1.2 Химический состав продовольственных товаров. Пищевая ценность продовольственных товаров. Условия и сроки хранения и транспортирования продовольственных товаров

Тема 1.3 Способы консервирования продовольственных товаров

Раздел 2 Характеристика ассортимента товаров однородных групп

Тема 2.1. Зерномучные товары

Тема 2.2. Плоды, овощи и продукты их переработки

Тема 2.3. Крахмал, сахар, мед

Тема 3.1. Молоко и молочные товары

Тема 3.2. Мясо и мясные товары

Тема 3.3. Яйца и продукты их переработки

Тема 3.4. Рыба, товары из рыбы и нерыбных объектов водного промысла (морепродукты).

Тема 4.1. Пищевые жиры

Тема 4.2. Вкусовые товары

Тема 4.3. Пищевые концентраты

Раздел 2. Ведение ассортиментной политики непродовольственных товаров

Тема 1. Потребительские свойства товаров

Тема 2. Управление качеством и ассортиментом товаров

Тема 3. Галантерейные товары. Кожевенно-галантерейные товары

Тема 4. Игрушки

Тема 5. Пластмассовые изделия

Тема 6. Товары народных художественных промыслов и сувениров

Тема 7. Музыкальные товары

Тема 8. Спортивные и туристские товары

Тема 9. Ювелирные товары

Тема 10. Часы

Тема 11. Металлохозяйственные товары

Тема 12. Строительные товары

Тема 13. Мебельные товары

Тема 14. Электробытовые товары

Тема 15. Парфюмерно-косметические товары

Тема 16. Текстильные и швейно-трикотажные товары

Тема 17. Кожевенно-обувные товары

Тема 18. Бытовые химические товары и товары бытовой химии

ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)

3.2 Тематический план производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	<p>Формирование непродовольственного и продовольственного ассортимента:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование ассортимента непродовольственных товаров по видам; – формирование ассортимента продовольственных товаров по видам. <p>Проверка сортности, состояния упаковки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приёмка товара и проверка сортности и состояния упаковки. <p>Составление актов на списание товарных потерь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – диагностика товарных потерь; – составление актов на списание 	24
2	<p>Диагностика качества товаров производственного и непродовольственного ассортимента:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приёмка товара по качеству разными способами. <p>Хранение продовольственных и непродовольственных товаров:</p>	24

	<ul style="list-style-type: none"> – укладка товара на хранение; – контроль за процессом хранения. 	
3	<p>Изучение санитарно-эпидемиологических правил торговли:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение санитарно-эпидемиологических правил торговли. <p>Технология приёмки продовольственных товаров по качеству:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила приемки товаров по качеству; – технология приемки товаров по качеству; – технология приемки товаров по количеству. <p>Документация при приемке товаров и тары.</p>	24

Промежуточная аттестация

ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	
МДК 03.01.	Теоретические основы товароведения	Экзамен
МДК 03.02.	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	Экзамен
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет
Квалификационный экзамен по ПМ. 03		

Аннотация рабочей программы
ПМ. 04 Выполнение работ по профессии
«Продавец продовольственных (непродовольственных) товаров»

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция**, входящей в укрупненную группу специальностей **38.00.00 Экономика и управление**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **выполнение работ по профессии Продавец продовольственных товаров/продавец непродовольственных товаров** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
4. Оформлять документы по кассовым операциям
5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
6. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

правильно эксплуатировать технологическое оборудование и применение инструмента, уметь выстраивать корректные человеческие отношения: понимать запросы и потребности покупателей, их требования к качеству обслуживания, а также уметь устанавливать с ними контакт, вступать в деловые отношения и гибко реагировать на возникающие в ходе обслуживания проблемы;

уметь:

- идентифицировать товары различных товарных групп;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- следить за сроками реализации продукции, особенно скоропортящейся, не допускать пищевых инфекций, отравлений, гельминтозных заболеваний санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- производить подготовку торгово-технологического оборудования;

- использовать в технологическом процессе торгово-технологическое оборудование;
- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
- соблюдать правила гигиены;
- обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке;
- оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями;
- производить санитарную обработку оборудования и инвентаря;
- основы санитарного законодательства и санитарного надзора;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования,
- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторов;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности;
- применять правила делового этикета;
- пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- поддерживать деловую репутацию;
- выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- налаживать контакты с партнерами;
- организовывать рабочее место.

знать:

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
- классификацию и ассортимент различных товарных групп;
- понятие о инфекционных заболеваниях, пищевых отравлениях, гельминтозах;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- санитарные требования к устройству и содержанию предприятий торговли, к оборудованию, таре, хранению и транспортированию продукции, режим и реализацию скоропортящихся продуктов, виды микроорганизмов, их участие и роль в кругообороте веществ, методы профилактики пищевых

инфекций и отравлений;

- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;

- нормативно - правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли: санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, правила личной гигиены работников торговли;

- основные пищевые инфекции и пищевые отравления;

- соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий;

- документы, регламентирующие применение ККТ;

- правила расчётов и обслуживания покупателей;

- типовые правила обслуживания и эксплуатации ККТ, правила регистрации;

- классификацию устройства ККТ;

- основные режимы ККТ;

- особенности технического обслуживания ККТ;

- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;

- правила оформления документов по кассовым операциям;

- этику деловых отношений;

- основы делового общения в устной и письменной формах;

- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;

- основные правила этикета;

- основы психологии производственных отношений;

- основы управления и конфликтологии.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 276 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 204 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 137 часов (включая практические занятия – 70 часов);

самостоятельной работы обучающегося – 67 часа

учебной практики – 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 4.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 4.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 4.4	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 4.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 4.6	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12	Я Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных (непродовольственных) товаров»

МДК 04.01. Технология розничной торговли с применением ККМ

Тема 1. Введение. Характеристика и правила эксплуатации измерительного, холодильного и подъемно транспортного оборудования

Тема 2. Технология продажи зерномучных и хлебобулочных изделий

Тема 3. Технология продажи плодовоовощных и молочных товаров

Тема 4. Технология продажи вкусовых товаров

Тема 5. Технология продажи мясных и рыбных товаров

Тема 6. Технология продажи текстильных и швейных товаров

Тема 7. Технология продажи обувных и парфюмерно-косметических товаров

Тема 8. Технология продажи посудыхозяйственных товаров

Тема 9. Правила обмена продовольственных и непродовольственных товаров

Тема 10. Основы товароснабжения в торговле.

Тема 11. Технология приемки товаров.

Тема 12. Технология хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки товаров.

Тема 13. Тара и упаковка. Тарооборот.

Тема 14. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле.

Тема 15. Организация и методы продажи товаров.

Тема 16. Классификация контрольно-кассовые машины. Ввод в эксплуатацию.

Тема 17 Организация расчетов с покупателями

Тема 18 Кассовый. POS-терминал

Тема 19 Виды расчетов с покупателями.

Тема 20 Материальная ответственность в торговле

Тема 21 Автономные и Пассивные ККМ.

УП.04 Учебная практика
3.2 Тематический план учебной практики

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	<p><u>Ознакомление с магазинами.</u> Определение торгового предприятия: район деятельности, адрес, тип, специализация, профиль, контингент обслуживаемого населения, формы обслуживания, ассортимент реализуемых товаров, режим работы, перечень основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли.</p> <p><u>Основные группы помещения, обязанности продавца, открытие/закрытие магазина</u> Виды и типы торгово-технологического оборудования, применяемые в данном магазине:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Весоизмерительное оборудование, основные узлы, правила взвешивания и уход за ними. – Торгово-холодильное оборудование и правила эксплуатации. – Типы контрольно-кассовых машин, имеющих в магазине, правила их эксплуатации. <p>Подготовка презентации: «Весоизмерительное оборудование, основные узлы, правила взвешивания», «Торговое холодильное оборудование и правила его эксплуатации», «Типы контрольно-кассовых машин, имеющих в магазине и работа на них»</p>	18
2	<p><u>Торговый инвентарь.</u> Изучение видов инвентаря и инструментария, используемого в магазине.</p> <p><u>Подготовка рабочего места продавца.</u> Подготовка рабочего места продавца и знакомство с документами по приемке и сдаче товаров.</p> <p><u>Приемки товаров по количеству и качеству в магазин.</u> Приемка товаров по количеству и качеству:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с приходным документом и его оформлением; – Участие во вскрытии тары; – Проверка количества и качества товаров органолептическими методами, придание товару товарный вид, уточнение сорта товара, фасовка и подача товара на рабочее место с оформленным ценником. 	18

	<p>Сравнение данных сопроводительного документа по основным идентифицируемым признакам со сведениями, указаниями на маркировке товаров, по необходимости расшифровка штрих-кода, определение подлинности товара, и определение соответствия сведений, указанных на маркировке, установленным требованиям стандартов или технических условий.</p> <p>Умение удалять дефектный товар с рабочего места.</p>	
3	<p><u>Предварительная подготовка товаров к продаже.</u> Значение предварительной подготовки товаров к продаже. Ознакомление с изготовителями, с условиями и сроками хранения. Общие и специальные операции, которым подвергаются товары при подготовке.</p> <p><u>Размещение и выкладки товаров в торговом зале с использованием основ дизайна и мерчендайзинга, обслуживание покупателей.</u></p> <p>Размещение и выкладки товаров на оборудовании торгового зала с учетом правил, с учетом дизайна и мерчендайзинга, оформление ценников на товары. Отработка навыков обслуживания покупателей с использованием психологических и коммуникативных способностей (предотвращение конфликтных ситуаций, проявление сдержанности, демонстрация доброжелательного отношения к покупателям с использованием волшебных слов): Встреча, выявление спроса, предложение и показ товара, консультации о пищевой ценности, предложение новых и взаимозаменяемых товаров, а также товаров сопутствующего ассортимента с учетом соблюдения правил продажи товаров. Продажа продовольственных товаров с соблюдением правил продажи, санитарных норм и правил, закона «О защите прав потребителей», условий, сроков хранения и реализация товаров.</p> <p><u>Отработка навыков вычислений устно и на электронно-вычислительной технике.</u></p> <p>Подсчет (расчет) количества (меры, веса и объема) товаров, подлежащего отпуску на данную покупателем сумму. Отработка навыков вычисления устно и на электронно-вычислительной технике. Подсчет стоимости общей суммы покупки.</p>	18
4	<p><u>Операции по кассе.</u> Оформление книги кассира-операциониста, подсчет денежной выручки, составление покупной описи, сдача выручки в кассу магазина, оформление кассового ордера и препроводительной ведомости в трех экземплярах.</p>	18

	<p><u>Тара используемая в магазине.</u> Изучить виды тары, используемой в магазине, ее классификацию, принимать участие в приемке тары, изучить условия хранения в магазине, принимать участие при возврате тары поставщиками или тарасобирающим предприятиям, уметь оформлять расходную накладную.</p> <p><u>Составление товарного отчета. Переоценка и уценка товаров.</u> Цель составления товарного отчета. Составление приходных и расходных документов к товарному отчету, принять участие при составлении товарного отчета и уметь составлять его самостоятельно. Принять участие в проведении переоценки и уценки товаров, оформить необходимую документацию.</p> <p><u>Инвентаризация товаров и тары в магазине.</u> Задачи инвентаризации товарно-материальных ценностей в магазине. Подготовить товар к инвентаризации на рабочем месте, оформление инвентаризационной описи фактических остатков товаров, вывести предварительный и окончательный результат инвентаризации</p>	
--	--	--

Промежуточная аттестация

ПМ.04	Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных (непродовольственных) товаров»	
МДК 04.01.	Технология розничной торговли с применением ККМ	Дифференцированный зачет
УП 04	Учебная практика	Зачет
Квалификационный экзамен по ПМ. 04		

Аннотация
программы преддипломной практики
для специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1. Область применения программы

Программа преддипломной практики (далее рабочая программа) является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД)

2. Цели и задачи программы практики - требования к результатам освоения программы: формирование практического опыта, применение умений и знаний в практической деятельности, а также проверка готовности будущего специалиста к самостоятельной профессиональной деятельности и сбор материала для выпускной квалификационной работы.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- углубление и систематизация профессиональных компетенций, полученных при изучении профессиональных модулей и общепрофессиональных дисциплин, определяющих профиль специальности: ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров, ПМ. 04 Выполнение работ по «Продавец продовольственных (непродовольственных) товаров», ОП. 01 Экономика организации, ОП. 02 Статистика, ОП.03 Менеджмент, ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП. 07 Бухгалтерский учет, ОП.10 Бизнес-планирование и др.
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности будущего специалиста, дублирование должностей специалистов;
- развитие профессионального мышления;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

В соответствии с Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) бюджет времени на преддипломную практику определен в объеме – 4 недели (144 часов).

В результате прохождения преддипломной практики осуществляется комплексная проверка следующих **профессиональных и общих компетенций:**

профессиональный компетенций (ПК)

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка,

разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю;

общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать

повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

1. Общее количество часов на освоение программы преддипломной практики модуля: 144 часа

В программе представлены:

- цели преддипломной практики;
- задачи преддипломной практики;
- место преддипломной практики в структуре ППСЗ;
- место и проведение преддипломной практики;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики;
- структура и содержание преддипломной практики;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике;
- учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики:
- материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Содержание программы полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

2. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Программа государственной (итоговой) аттестации

1. Общие положения

1.1. Программа государственной (итоговой) аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 06.08.2013г., требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014г. №384, Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж», Регламентом организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж».

1.2. Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» на 2020/21 учебный год.

1.3. Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. Государственная (итоговая) аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих

освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в Тверском торгово-экономическом колледже.

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной (итоговой) аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. Условия проведения государственной (итоговой) аттестации

2.1. Вид государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация выпускников по программам СПО в соответствии с ФГОС по специальности специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» состоит из одного аттестационного испытания - защиты выпускной квалификационной работы.

2.2. Объем времени на подготовку и проведение

В соответствии с компетентностно-ориентированным учебным планом специальности специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР составляет 6 недель (с «19» мая по «30» июня 2019 г.):

- на выполнение ВКР отводится 4 недели (с «19» мая по «15» июня 2019 г.);

- на защиту ВКР отводится 2 недели («16» июня по «30» июня 2019 г.).

3. Подготовка аттестационного испытания

3.1. Тематика ВКР планируется с учетом её актуальности, новизны и практической значимости и должна отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, должна иметь практико-ориентированный характер. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

3.2. Темы ВКР подбираются по предложениям (заказам) предприятий, организаций отрасли, разрабатываются ведущими преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей настоящей специальности или могут быть предложены студентами при условии обоснования целесообразности разработки.

Заказчиком темы ВКР может быть структурное подразделение Колледжа. В том числе – и ПЦК настоящей специальности.

3.3. Темы ВКР обсуждались на заседании ПЦК 10 ноября 2020 года (Протокол заседания предметно-цикловой комиссии № 3).

3.4 Оформление и структура выпускной квалификационной работы подробно представлена в "Методических указаниях по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов", утвержденных заместителем директора по учебной работе Тверского торгово-экономического колледжа и «Регламенте организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)», утвержденной директором Тверского торгово-экономического колледжа.

4. Руководство подготовкой и защитой ВКР

4.1. Функции и обязанности руководителя ВКР, ПЦК, консультанта ВКР, студента

Обязанности руководителя ВКР, ПЦК, консультанта ВКР, студента изложены в "Методических указаниях по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов", утвержденных заместителем директора по учебной работе Тверского торгово-экономического колледжа и «Регламенте организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)», утвержденных директором Тверского торгово-экономического колледжа.

4.2 Необходимые документы для выполнения ВКР

4.2.1. Заявление студента на утверждение темы дипломной работы и научного руководителя представляются для рассмотрения не позднее 20 ноября 2018 г.

4.2.2. Приказ директора Колледжа об утверждении тем ВКР и назначении руководителей ВКР из числа работников отраслевых предприятий и организаций, ведущих преподавателей ПЦК, а также консультантов по разделам и нормоконтролю (на основании протоколов заседания ПЦК специальности) не позднее 10 декабря 2020 года (за 6 месяцев до ГИА).

4.2.3. Задание на выполнение ВКР, разработанное руководителем ВКР по утвержденной теме. Задание на ВКР рассматривается ПЦК, подписываются руководителем, студентом и консультантом по ВКР (при наличии) и утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе не позднее 15 декабря 2020 года. Выдача задания на ВКР студенту должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем работы, принцип разработки и оформления. Копия индивидуального задания выдается студенту на руки, а оригинал хранится у руководителя ВКР и предоставляется на рецензию ВКР. В индивидуальном

задании предусмотрено ознакомление студента с календарным планом работы над ВКР.

4.2.4. Календарный план-график выполнения ВКР предоставляется студентом не позднее 25 декабря 2020 года, подписывается у руководителя ВКР, консультанта ВКР (при наличии) и председателя комиссии по предзащите.

4.2.5. Нормоконтроль ВКР осуществляется с целью установления соответствия ВКР действующим методическим указаниям по выполнению и оформлению ВКР и регламенту организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. Нормоконтроль проводится на этапе представления выпускником полностью законченной ВКР, но не позднее 2 недель до защиты ВКР.

4.2.6. Отзыв руководителя ВКР предоставляется не позднее 01 июня 2021 г. (не позднее 1 недели до предзащиты ВКР).

4.2.7. Рецензия на ВКР предоставляется до 15 июня 2021 г.

4.2.8. "Методические указания по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов", утвержденных заместителем директора по учебной работе Тверского торгово-экономического колледжа.

4.2.9. Регламент организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы), утвержденный директором Тверского торгово-экономического колледжа.

4.2.10. Настоящая программа.

4.3. Допуск ВКР к защите

4.3.1. Выполнение ВКР осуществляется студентом с соблюдением сроков, установленных в календарном плане. В случае нарушения сроков выполнения одного из этапов ВКР руководитель ставит в известность заместителя директора по учебной работе.

4.3.2. Руководитель ставит подписи на титульном листе, затем пишет отзыв, где отражает качество содержания выполненной ВКР, проводит анализ

хода ее выполнения, дает характеристику работы выпускника над проектом и выставляет оценку уровня подготовленности студента к защите ВКР. Отзыв руководителя ВКР о работе выпускника над дипломным проектом является основанием для допуска студента к рецензированию ВКР.

4.3.3. ВКР вместе с письменным отзывом руководителя ВКР предъявляются студентом на смотр дипломных работ на заседание ПЦК.

4.3.5. Проведение предзащит планируется за неделю до начала работы ГЭК – 7-11 июня 2021 года.

К предварительной защите студент представляет:

- готовую выпускную квалификационную работу, подписанную автором, руководителем, всеми консультантами (название темы ВКР должно точно соответствовать ее формулировке, указанной в приказе директора);

- презентацию дипломной работы в электронном виде на диске в виде слайдов;

- отзыв руководителя;

- рецензию на ВКР.

4.3.6 Допуск к ГИА оформляется приказом директора Колледжа на основании результатов учебной деятельности, прохождения учебной, производственной, преддипломной практики и готовности ВКР.

4.3.7. Расписание ГИА, составленное зам. директора по УР и утвержденное директором Колледжа, доводится до студентов выпускных групп за десять дней до начала ГИА.

5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

5.1. В соответствии с решением ПЦК об утверждении рецензентов ВКР (протокол № 5) студент передает выполненный дипломный проект на рецензию. Срок сдачи ВКР на рецензию – 10 июня 2021 года.

Срок рецензирования ВКР – пять дней (до 15 июня 2021 года).

5.2. Рецензент тщательно знакомится с ВКР, ставит подписи на титульном листе. Затем составляет обоснованную критическую рецензию, в которой

проводит анализ обоснованности и оригинальности предлагаемых решений (предложений), дает оценку значимости теоретической и практической частей работы, указывает достоинства и недостатки ВКР, выставляет оценку по четырех-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») и дает заключение о возможности присвоения автору ВКР квалификации "Менеджер по продажам".

5.3. По окончании срока рецензирования студент знакомится с содержанием рецензии, забирает ВКР у рецензента и готовит доклад для защиты с учетом вопросов рецензента. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6. Защита выпускных квалификационных работ

6.1. Перечень документов, представляемых на заседание ГЭК

6.1.1. Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

6.1.2. Программа ГИА.

6.1.3. Приказ Министерств образования об утверждении председателей ГАК.

6.1.4. Приказ директора Колледжа об утверждении состава ГЭК.

6.1.5. Приказ директора Колледжа о допуске к защите ВКР студентов специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», успешно завершивших обучение по программе подготовки специалистов среднего звена (по результатам промежуточных аттестаций и прохождения всех видов производственной практики, предусмотренных учебным планом).

6.1.6. График защиты ВКР, согласованный с заместителем директора колледжа по учебной работе и утвержденный директором Колледжа

6.1.7. Протоколы заседаний ГЭК.

6.1.8 Выписку из учебной части об оценках каждого выпускника по всем дисциплинам, практикам, курсовым проектам.

6.1.9. Приказ директора Колледжа об утверждении тем ВКР и назначении руководителей ВКР.

6.1.10. В ГЭК студент представляет:

- готовую выпускную квалификационную работу, подписанную автором, руководителем, всеми консультантами (название темы ВКР должно точно соответствовать ее формулировке, указанной в приказе директора);
- презентацию дипломной работы в электронном виде на диске в виде слайдов;
- задание на ВКР;
- календарный план-график выполнения ВКР
- лист о прохождении нормоконтроля;
- отзыв руководителя;
- рецензию на ВКР.

6.2. Условия проведения защиты

6.2.1. Защита ВКР проводится длительностью до 60 минут. Процедура ГИА включает доклад студента (не более 10 минут), с демонстрацией презентации, вопросы членов комиссии, ответы студента на поставленные вопросы, чтение отзыва и рецензии. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

6.2.2. Во время защиты ВКР студент излагает содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. Он может использовать составленный ранее доклад или тезисы своего выступления.

6.2.3. Проверка уровня профессиональной подготовленности студента осуществляется через ответы на дополнительные вопросы по теме ВКР.

6.2.4. В доклад должны быть отражены следующие основные моменты:

- обоснование выбранной темы и актуальность работы;
- цель и задачи работы;
- теоретические основы исследования;

- самостоятельно выполненная практическая часть (анализ явления, выработка рекомендаций и предложений);
- выводы.

6.2.5. При оценке «неудовлетворительно» студент получает академическую справку установленного образца. ГЭК принимает решение о возможности повторной защиты студентом той же ВКР, либо признать целесообразным закрепление за ним нового задания на ВКР и определить срок новой защиты, но не ранее, чем через год.

7. Принятие решений ГЭК

7.1. Оценка результата защиты дипломной работы производится после защиты всех дипломных работ, назначенных на этот день, на закрытом заседании комиссии. Оценивается работа по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) путем обсуждения и последующего голосования за каждую представленную работу.

7.2. При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются:

- сообщение (доклад) по теме ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- выступления рецензента и руководителя (по желанию).

7.3. Основными критериями при оценке дипломных работ могут являться:

- полнота раскрытия темы и степень проработанности решения задачи, качество практической реализации этого решения;
- самостоятельность студента при подготовке работы, объем выполненных им работ;
- логика изложения материала и язык изложения;
- наличие и логичность выводов;
- степень применения полученных за время обучения знаний и умений;

- качество оформления работы, наличие библиографических ссылок, обширность списка используемой литературы.

7.4. Критерии оценки по защите выпускной квалификационной работы:

- Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.), легко отвечает на поставленные вопросы.
- Оценка **«хорошо»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.
- Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней

просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

- Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая не носит исследовательского характера. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

8. Организация работы ГЭК

8.1. Для проведения ГИА (защиты ВКР) создаётся ГЭК численностью не менее 5 человек.

В состав ГЭК по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» входят:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;
- члены комиссии: председатель ПЦК экономических и учетных дисциплин, преподаватели специальных дисциплин ПЦК;
- ответственный секретарь ГЭК (без права голоса).

Председатель ГЭК утверждается Министерством образования Тверской области. Состав комиссии утверждается приказом директором Колледжа.

8.2. Работа ГЭК начинается в первый день проведения ГИА (17 июня 2019 года) и заканчивается в последний день проведения ГИА (29 июня 2019

года). На первом заседании ГЭК председатель представляет комиссию и объявляет начало и порядок проведения ГИА.

8.3. Защита ВКР производится на открытом заседании ГЭК.

8.4. Руководитель ВКР обязан присутствовать на защите дипломного проекта перед ГЭК за исключением особых случаев (по уважительным причинам). При необходимости руководитель ВКР может присутствовать и на обсуждении результатов защиты, когда его аргументированные объяснения при возникновении разногласий могут оказать влияние на выставляемую оценку.

8.5. За исключением закрытого совещания членов ГЭК, допускается присутствие на защите дипломных работ всех желающих. Обязательно соблюдение следующих требований: вход и выход из аудитории разрешен только между защитами, мобильные телефоны и прочие средства связи должны быть выключены.

8.6. Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особое мнение членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в делах Колледжа в течение установленного срока.

8.7. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

8.8. По окончании каждого заседания ГИА выпускники приглашаются в аудиторию, где председателем оглашается решение ГЭК.

8.9. Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора Колледжа.

8.10. По окончании защит ВКР ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на заседании ПЦК экономических и учетных дисциплин.

Отчет представляется заместителю директора по учебной работе, в двухмесячный срок после завершения ГИА (до 30 августа 2021 года).

В отчете отражается следующая информация:

- общие положения;
- качественный и количественный состав ГЭК;
- вид ГИА студентов по основной профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по специальности

38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»;

- анализ результатов ГИА;
- ВКР, представляющие особый интерес, выполненные на актуальные темы.

- недостатки в подготовке студентов по специальности;
- выводы и предложения.

Пример критериев оценки ВКР

критерии	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неуд. »	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности . Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

Защита работы	<p>Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.</p>	<p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	<p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>
----------------------	---	--	---	--

Оценка работы	<p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологически м аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологически м аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологически м аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p>
----------------------	--	---	--	---