УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж»
_____ А.П. Косачева
«__» _____ 2021

Дорожная карта
модернизации ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж» на период 2021-2024г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Планируемые результаты	Средства обеспечения программы
1. Развитие инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров					
1.1	Получить лицензию по специальности «Поварское и кондитерское дело» из перечня ТОП-50	2021г.	зам. директора по УР	получена лицензия	Внебюджетные средства
1.2	Продолжить мониторинг состояния рынка труда с целью выявления потребности работодателей в специалистах среднего звена и по профессиям	2021г. – 2024г.	зам. директора по УР, заведующий практикой, мастера производственного обучения, преподаватель маркетинга	получены результаты по состоянию рынка труда, сформирован заказ на подготовку специалистов	
1.3	Совершенствование материально-технической базы	2022г.-2024г.			
1.3.1	Продолжать формирование эффективного образовательного пространства колледжа, включающего современную материально-техническую базу обучения профессиям и специальностям	2021-2024г.г. согласно программ сетевого взаимодействия	зам. директора по АХР, зам. директора по УР, главный бухгалтер, методисты, зав. практикой	сформирована материально-техническая база колледжа с использованием сетевой формы взаимодействия и социальных партнеров	
1.3.1	Организовать и оборудовать новые учебные кабинеты и лаборатории;	2022г.	зам. директора по УР, заведующий хозяйством, главный бухгалтер	Оборудованы 5 учебных кабинетов и 2 лаборатории	Внебюджетные средства
1.3.2	Создать мастерскую «Поварское и кондитерское дело»	2024г.	Заведующий практикой, заведующий хозяйством, главный бухгалтер	Оборудована мастерская	Внебюджетные средства
1.3.3	Оборудовать современную спортплощадку	2023г.	руководитель физвоспитания, заведующий хозяйством	Оборудована новая спортплощадка	Внебюджетные средства
1.3.4	Организовать работу медицинского кабинета	2022г.	Фельдшер, заведующий хозяйством	Организован и оборудован медицинский кабинет, нужны площади помещений	Оборудование приобретено за счет внебюджетных средств в 2018г.
1.3.5	Совершенствовать материально-техническую базу и оснащение действующего УПК кафе «Ностальжи»: - заменить технологическое холодильное и	2021г.	Заведующий производством, заведующий технологической	Приобретено: -технологическое оборудование (2021г.),	Внебюджетные средства

	механическое оборудование на энергетически сберегающее, мебель торговых залов; - приобрести и своевременно пополнять инструментами, инвентарем, предметами малой механизации, приборами, фирменной спецодеждой, текстилем; - заменить вентиляцию производственных и торговых помещений;		лабораторией, заведующий хозяйством	-мебель (столы и стулья) для торгового зала (2021г.), - фирменная спецодежда, - приборы, посуда. Заменена вентиляция производственных цехов и торговых залов (2021г.).	
	- внедрить автоматизированный расчет с посетителями через кассовый терминал; - совершенствовать интерьер торговых залов			Документы в процессе подготовки	Внебюджетные средства
	Обеспечить и модернизировать систему безопасности образовательного процесса: - обеспечить охрану объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, - заменить периметральное ограждение учебного корпуса по адресу: ул.Резинстроя, 12.	2021-2022г.г.	Заведующий хозяйством, инженер по безопасности, программист	Подана заявка, коммерческие предложения учредителю на рассмотрение бюджетной комиссией	Бюджетные средства
1.4	Организовать центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) по компетенции «Предпринимательство»	2022г. по расписанию согласно учебного плана	зам. директора по УР, главный эксперт компетенции, эксперты демонстрационного экзамена	Оборудован и организован ЦПДЭ по компетенции «Предпринимательство» (2021г.)	Внебюджетные средства
1.5	Организовать центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) по компетенциям «Ресторанный сервис», «Поварское и кондитерское дело»	2022-2023г.г.	зам. директора по УР, главный эксперт компетенции, эксперты демонстрационного экзамена	Документы в процессе подготовки, необходимы площади помещений	Внебюджетные средства
1.6	Реорганизовать и совершенствовать действующие образовательные центры по обучению/переподготовке: - незанятого взрослого населения и молодежи;	2021-2024г.г.	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, главный бухгалтер, зав. отделением	Действующие образовательные центры в стадии совершенствования в	Внебюджетные средства

	-по обучению школьников первой профессии по договорам сетевого взаимодействия (совместно с ЦОПП).		переподготовки, методисты, преподаватели, специалисты базовых предприятий (социальные партнеры)	соответствии с планом, необходимы площади помещений	
1.7	Организовать и аккредитовать специализированные центры компетенций (СЦК) по подготовке участников Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» «Worldskills Russia» по компетенциям «Ресторанный сервис», «Предпринимательство» (взрослые, юниоры, Абилимпикс) в рамках Договора сетевого взаимодействия	2023г. – 2024г.	эксперты регионального чемпионата «Worldskills Russia», главные эксперты компетенций	Документы в процессе подготовки, необходимы площади помещений	Внебюджетные средства
2. Создание цифровой образовательной среды					
2.1	Создать две мобильные компьютерные лаборатории во вновь выделенных помещениях	2022г.	Заведующий хозяйством, программист	Ходатайство по выделению дополнительных площадей направлено Учредителю и в Правительство Тверской области	Получено 28 ед. ПК (2021г.) в рамках централизованной поставки оргтехники Министерства образования Тверской области, приобретено 22 ноутбуков (2021г.)за счет внебюджетных средств
2.2	Создать онлайн среду, содержащую электронно-образовательные ресурсы и сервисы. Приобрести и разработать программы электронного и дистанционного обучения	2021-2024г.г.	зам. директора по УР, главный бухгалтер, методисты, программист	приобретены и разработаны электронные программы для обучения. Работа продолжается	Внебюджетные средства
2.3	Увеличить сеть электронной библиотеки по количеству автоматизированных рабочих мест, наименованиям электронных учебников для специальностей и профессий, востребованных на рынке труда.	2021-2024г.г.	зам. директора по УР, зав.библиотекой, преподаватели, мастера производственного обучения, методисты	расширена сеть электронной библиотеки, увеличено число автоматизированных рабочих мест до 100, необходимы площади помещений	Внебюджетные средства
2.4	Приобрести оргтехнику и программные	2021-2024г.г.	зам. директора по УР, главный бухгалтер,	приобретена оргтехника для обучения (2021г., МФЦ,	Внебюджетные средства

	продукты для обучения по наиболее востребованным специальностям и профессиям		методисты, заведующий хозяйством	интерактивный комплекс, моноблоки)	
2.5	- Увеличить количество электронных пособий, учебников, видеоуроков, видеороликов для образовательного процесса; - приобрести 2 интерактивных комплекса; - совершенствовать дистанционные технологии обучения: - создать электронную базу всех форм обучения с обеспечением доступа к материалам и последующей обратной связью, а также контролем преподавателями, должностными лицами; - повысить средний балл при поступлении студентов посредством совершенствования мотивации абитуриентов - школьников	2021-2023г.г.	Зам. директора по УР, методисты, председатели цикловых комиссий, преподаватели, программист	Запланированные мероприятия в процессе исполнения, разработано 10 эл.пособий (2021г.), 30 видеоуроков. Разработана база данных для учета успеваемости и других показателей образовательного процесса (2021г.). Работа продолжается.	Внебюджетные средства
3.Реализация концепции «Обучение в течение всей жизни» с целью устранения дефицита кадров и риска трудоустройства возрастных категорий граждан в Тверском регионе					
3.1	Совершенствовать работу отделения переподготовки и повышения квалификации граждан: разработать новые программы и модули краткосрочных курсов опережающей профессиональной подготовки по наиболее востребованным и перспективным профессиями, специальностям в Тверской области с учетом стандартов Ворлдскиллс в рамках Федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	2021 - 2024	зам. директора по УР, старший методист, заведующий отделением переподготовки, эксперты Worldskills Russia	разработаны новые программы и модули краткосрочных курсов, обучено 306 чел. (2021г.), работа продолжается	Внебюджетные средства
3.2	Организовывать и проводить региональные чемпионаты «Молодые профессионалы» «Worldskills Russia» по компетенциям «Ресторанный сервис», «Предпринимательство»	2021 – 2024г.г. ежегодно	эксперты регионального чемпионата «Worldskills Russia», мастера производственного обучения, преподаватели специальных дисциплин	проводятся региональные чемпионаты «Молодые профессионалы» WSR (2021г. проходит на базе колледжа, необходимы помещения)	Внебюджетные средства, средства социальных партнеров
3.3	Допрофессиональная подготовка школьников:				
3.3.1	Проводить профориентационные мероприятия с учениками школ (по самостоятельной программе профориентационной работы),	2021 – 2024г.г. по самостоятельной программе	зам. директора по ВР, заведующий практикой, социальный педагог, педагог-психолог, мастера	проводятся профориентационные	Внебюджетные средства

	профориентационная работа со школьниками 5-11 классов (мастер-классы, уроки-экскурсии на предприятия, занятия на производстве.		производственного обучения, преподаватели	мероприятия согласно программы	
3.3.2	Проводить мастер-классы для школьников на базе школ и колледжа, выставки готовой продукции, модули сервиса.	2021 – 2024г.г. по самостоятельной программе	мастера производственного обучения	проведены мастер-классы согласно программы	Внебюджетные средства
3.3.3	Реализовать краткосрочные программы профессиональной подготовки для школьников старших классов	2021 – 2024г.г. по самостоятельной программе	заведующий практикой, методисты, мастера производственного обучения	проведены краткосрочные курсы профподготовки согласно заявок (2021г., обучено 37 чел.)	Внебюджетные средства
3.3.4	Организовать уроки-экскурсии для школьников старших классов на базовых предприятиях социальных партнеров колледжа	2021 – 2024г.г. по самостоятельной программе	мастера производственного обучения, преподаватели	проведены уроки-экскурсии (СОШ №53,21,9, дер.Мокшино)	
3.3.5	Привлекать школьников к участию в мероприятиях воспитательной программы колледжа	2021 – 2024г.г. по самостоятельной программе	зам. директора по ВР, социальный психолог, кураторы групп, студенческий совет	проведены мероприятия согласно плану воспитательной программы	
4. **Формирование кадрового потенциала ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж» для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации по направлениям – стратегия «Персонал»**					
4.1	Совершенствовать кадровую стратегию «Персонал», привлекать на постоянную работу перспективных молодых специалистов ВУЗов и колледжей.	2021-2024г.г.	зам. директора по УР, специалист по кадрам, зав. практикой	приняты на работу молодые специалисты (2021г. – 4 чел.), выпускники ВУЗов и колледжей	
4.2	Обучение проектным технологиям по программам колледжа, ВУЗов Тверской области и Российской Федерации	2021-2024г.г.	заместитель директора по учебной работе, специалист по кадрам, старший методист	внедрены инновационные проекты в процесс подготовки специалистов (2021г. по направлениям: Финансовая грамотность, Предпринимательство, Ресторанный сервис)	Внебюджетные средства
4.3	Обучение и повышение квалификации педагогического персонала, в том числе в ВУЗах в получении академической степени квалификации (магистратура) и ученой степени (кандидат наук).	2021-2024г.г.	старший методист, специалист по кадрам	повысили квалификацию в соответствии с графиком (2021г., обучено 15 чел.)	Внебюджетные средства
4.4	Стажировка мастеров производственного обучения, преподавателей по стандартам	2021-2024г.г.	заместитель директора по учебной работе,	прошли стажировки (2021г. – 5	Внебюджетные средства

	«Ворлдскиллс» на предприятиях социальных партнеров и по программам Союза WSR		старший методист, заведующий практикой	преподавателей), работа продолжается	
4.5	Стажировка на базовых предприятиях преподавателей общеобразовательных дисциплин для приобретения и совершенствования общих и профессиональных компетенций	2021-2024г.г.	заместитель директора по учебной работе, старший методист, заведующий практикой	прошли стажировки, работа ведется по самостоятельному графику	Внебюджетные средства
4.6	Обмен лучшими практиками педагогических коллективов и образовательных организаций среднего профессионального образования Тверского региона и России	2021 – 2024г.г. по плану мероприятий организации	зам. директора по учебной работе, старший методист	внедрены передовые педагогические, информационно-коммуникационные технологии в процесс обучения и практику	
4.7	Формирование управленческих команд из перспективных работников (резерв на выдвижение на руководящих должностях)	2021 – 2024г.г. по индивидуальному плану	зам. директора по УР, зам. директора по ВР, старший методист, заведующий практикой, специалист по кадрам	сформирован резерв на выдвижение руководящей должности	
4.8	Обучение экспертов по стандартам WorldSkills из числа преподавателей, мастеров, специалистов социальных партнеров	2021 – 2024г.г. по индивидуальному плану	зам. директора по УР, старший методист, заведующий практикой, специалист по кадрам	Обучены эксперты для проведения демонстрационного экзамена, чемпионатов и реализации федеральных программ (2021г. – 7 чел.)	Внебюджетные средства
4.9	Привлекать на преподавательскую работу молодых специалистов, сотрудников, имеющих ученую степень из ВУЗов, высококвалифицированных специалистов из реального сектора экономики.	2021-2024г.г.	Зам. директора по УР	Приняты на работу 3 чел. (2021г.): 1 кандидат наук, 2 магистра	
4.10	Совершенствовать мотивацию педагогического персонала условиями эффективного контракта по: -ответственности педагогических работников за качество подготовки специалистов, -индивидуальной исполнительской дисциплине, -самосовершенствованию личности педагога.	2021-2024г.г.	зам.директора по УР, зам.директора по ВР, главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрист, педагог-психолог	скорректированы и обновлены условия эффективного контракта по мотивации педагогического персонала	Бюджетные и внебюджетные средства. Заработная плата на уровне средней по экономике Тверской области

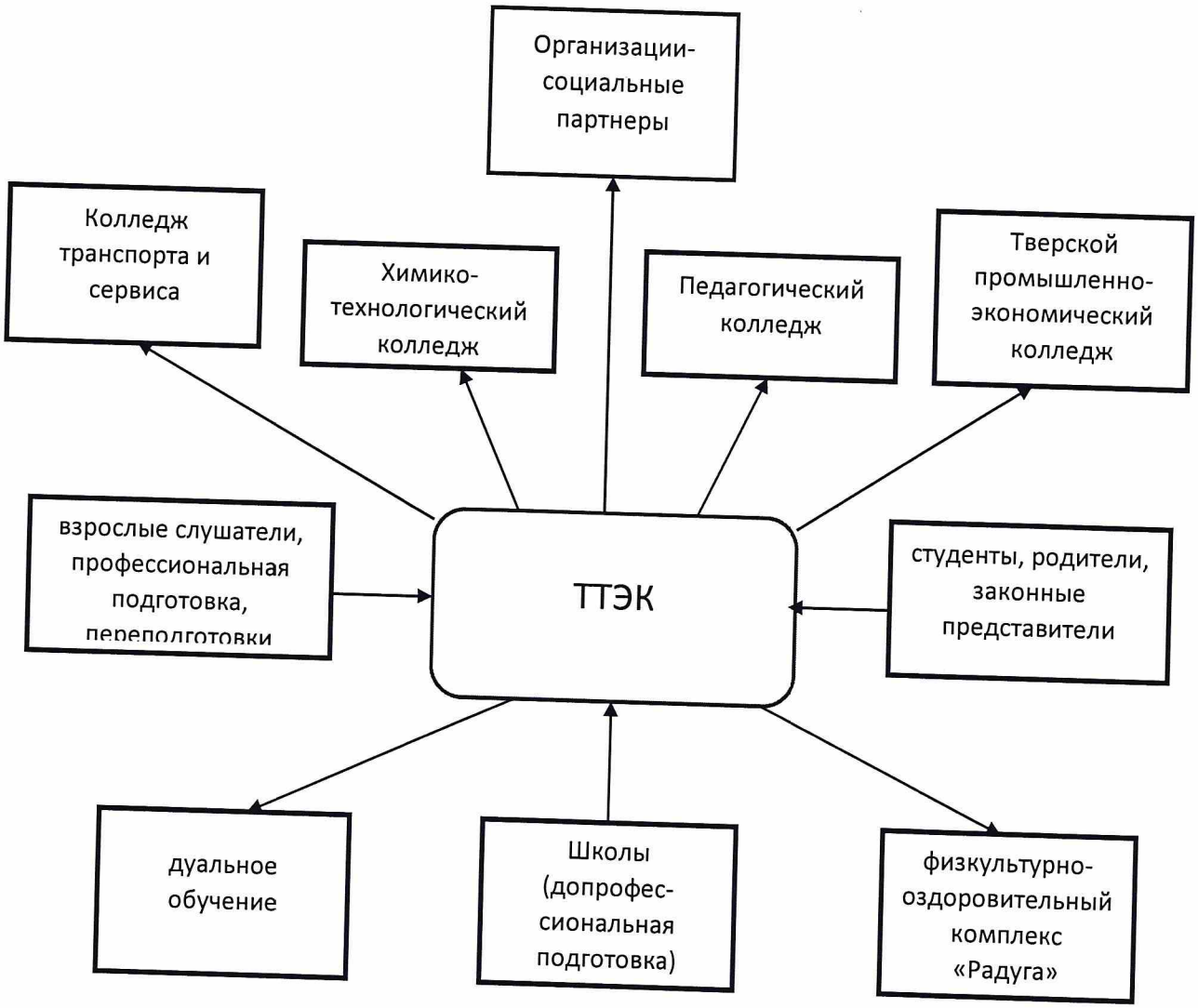
5. **Социальное партнерство**					
5.1	Расширять связи колледжа по взаимодействию с новыми бизнес-предприятиями и действующими предприятиями реального сектора экономики Тверской области и регионов России (практика, трудоустройство, стажировка преподавателей и студентов-выпускников)	2021-2024г.г.	Директор, зам.директора по УР, заведующий практикой, юрист	Заключены новые договоры (2021г. – 3 новых предприятия)	
5.2	Реализовать программу «Летняя занятость взрослых и несовершеннолетних студентов»	2021-2024г.г	Директор, педагог-психолог, заведующий практикой,	Реализовано, трудоустроено 72 чел.	
5.3	Реализовать проекты по взаимодействию с предприятиями туристической отрасли Тверской области и регионами России - ООО «Сокол-плюс» Осташковский район, Тверская область; - г.Ялта Республика Крым, санатории «Мисхор», «Ай-Петри», «Днепр» и др.	2021-2024г.г		Реализовано 2 программы, работа продолжается: Тверская обл., Осташковский р-н – 12 чел. Респ. Крым, г.Ялта – 40 чел.	
5.4	Расширять частно-государственное партнерство. Привлекать работодателей к участию в модернизации материально-технической базы колледжа по приобретению спецодежды, инвентаря, инструментов	2021-2024г.г.	зам. директора по АХР, зам. директора по УР, заведующий практикой, зав. лабораториями	приобретены предметы материально-технического оснащения лабораторий и кабинетов	
5.5	Мониторинг реализации Программы. Отчет и публикации на официальном сайте колледжа	2021-2024г.г. (ежегодно)	зам.директора по УР, зам.директора по ВР, зам. директора по АХР, главный бухгалтер старший методист, специалист по кадрам	проведен мониторинг и размещен отчет за 2020г.	
6. Совершенствование методики воспитательной работы с обучающимися					
6.1.	Разработка и совершенствование программ развития личности будущего специалиста с целью формирования профессиональных и личностных качеств, формирующих портрет	2021-2024г.г.	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кураторы групп, юрист,	Участие в мероприятиях регионального, муниципального направления. Периодическое	Средства, заложенные проектом «Пушкинская карта»,

	выпускника СПО по направлениям: - осознание себя гражданином и защитником великой страны; - готовый использовать свой личный и профессиональных потенциал для защиты национальных интересов России; - демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России; - демонстрирующий развитое правосознание и законопослушность; - способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства по взаимодействию с другими людьми; - осознающий ценность чести и достоинства человека, готовый их защищать; - стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию во всех сферах жизни; - готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику; - демонстрирующий самоуважение и уважение к другим людям, их правам и свободам; - осознающий важность сохранения и укрепления здоровья, сознательное отношение к собственному здоровью и здоровью окружающих и т.д.		преподаватели специальных дисциплин	обновление направлений Рабочей программы воспитания.	средства социальных партнеров
6.2.	Совершенствование работы кураторов групп: разработать программу воспитательной деятельности для каждой специальности и групп.	2021-2024г.г.	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	Снижение числа курящих студентов, отсутствие данных по девиантному поведению студентов.	

Показатели, характеризующие результативность мероприятий программы

Наименование показателя	Ед.изм.	2021	2022	2023	2024
Общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам СПО по специальностям из перечня ТОП-50	чел.	50	50	50	50
Численность обучающихся по очной форме , аттестованных с элементами демонстрационного экзамена	чел.	125	130	135	140
Численность педагогических кадров, прошедших обучение в Ворлдскиллс Россия	чел.	10	12	14	16
Численность педагогических кадров, мастеров и преподавателей спецдисциплин, экспертов демонстрационного экзамена	чел.	9	11	13	15
Средства, направленные на обучение и повышение квалификации педагогического персонала	тыс.руб.	170	190	200	220
Приобретение оборудования для учебно-производственных лабораторий	тыс.руб. внебюджет	500	600	700	1000
Приобретение оргтехники и программных продуктов	тыс.руб.	550	600	650	700
Материально-техническое оснащение учебно-производственного комплекса за счет средств работодателей (спецодежда, инвентарь, инструменты)	тыс.руб.	100	150	170	250

Приложение 1
к Программе развития и модернизации

Сетевая форма направлена на повышение качества подготовки специалистов и позволяет аккумулировать лучший опыт образовательных организаций и использовать ресурсы (материально-технические, финансовые и трудовые), организации – партнеров, а также актуализировать образовательные программы с учетом особенностей реальной профессиональной деятельности.

Модель сетевого взаимодействия