

Министерство промышленности и торговли Тверской области

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение**

**«Тверской торгово-экономический колледж»**

**(ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж»)**

У Т В Е Р Ж Д А Ю



**А.П.Косачева**

**17.03.2020г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМАХ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИК В УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**г. Тверь**

## **1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 ),

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,

- Приказом Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные образовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»,

- Приказом Министерства образования РФ от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»,

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. №22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (с изменениями и дополнениями),

- Уставом ГБПОУ «Тверской торгово-экономический колледж», утвержденным приказом Министерства образования Тверской области от 22.10.2015г. №184-к.

## **2. Порядок реализации производственной практики (в том числе преддипломной) на выпускных курсах**

2.1. Колледж актуализирует перечень организаций (предприятий), с которыми заключены договора на прохождение производственной практики, исходя из новых требований перехода на применение дистанционных образовательных технологий.

2.2. При необходимости Колледж и организация (предприятие) заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики и об особенностях реализации практики. Дополнительное соглашение может включать изменение периода прохождения производственной практики, форм прохождения практики, программы практики, индивидуальных практических заданий.

2.3. При необходимости руководители практики со стороны колледжа и организации (предприятия) формируют новое или актуализируют индивидуальное задание по практике, определяя последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе. Объем заданий не должен превышать 6 академических часов в день.

2.4. При разработке индивидуального задания используется рабочая программа практики, а также общедоступные материалы и документы организации (предприятия) (например, размещенные на сайте организации (предприятия)).

2.5. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от Колледжа и организации (предприятия) обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также устанавливают график и средства для консультирования обучающегося.

2.6. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе Колледж обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации. По согласованию с организацией (предприятием) возможно использование ресурсов предприятия.

2.7. Руководители практики со стороны Колледжа ведут учет выполнения заданий обучающимися.

2.8. По окончании практики, руководители практики со стороны колледжа предоставляют отчетные документы заведующему практикой.

### **3. Реализация производственной практики на невыпускных курсах.**

3.1. Пункты 2.1-2.8 раздела 2 используются аналогично.

3.2. В случае невозможности освоения программ практик в связи прекращением деятельности Колледжа и/или организаций (предприятий), на которых функционируют базы практик, возможен перенос периода прохождения практического обучения на следующий учебный год, заполнив освободившиеся часы календарного графика теоретическим обучением с применением дистанционных образовательных технологий.

3.3. Все соответствующие изменения по переносу практики на будущий учебный год вносятся в основные профессиональные образовательные программы и закрепляются распорядительным актом директора Колледжа.

### **4. Реализация учебной практики**

4.1. Учебная практика в условиях ограничения доступа посещения Колледжа организуется с применением дистанционных образовательных технологий.

4.2. Руководители практики от Колледжа актуализируют индивидуальное задание (программы) по учебной практике, с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

4.3. Объем учебной нагрузки при проведении учебной практики не должен превышать 6 академических часов в день.

4.4. Руководители практики со стороны Колледжа ведут учет выполнения заданий обучающимися.

4.5. По окончании практики, руководители практики со стороны колледжа предоставляют отчетные документы заведующему практикой.